

Maricá agora tem Serviço de Inspeção Municipal



Através da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Pesca, a Prefeitura de Maricá inaugurou na manhã desta sexta-feira, 07/06, o Serviço de Inspeção Municipal de Maricá (SIM), selo criado através de lei municipal. O espaço está localizado ao lado do Mercado do Produtor (Centro), atrás da Rodoviária do Povo.

“A consolidação de um instrumento objetivo que é o nosso SIM, agora certificando os nossos produtores, certificando o produto deles com um controle de qualidade, é mais um passo importante que damos para aproximar os pequenos produtores da cidade do mercado local. Isso dá segurança para a população, dá segurança para os produtores e tam-

bém aos mercados que vão poder ter no SIM um instrumento importante da nossa difusão”, resumiu o prefeito Fabiano Horta.

Secretário da pasta, Júlio Carolino completou: “Inicialmente não sabemos se a demanda vai ser grande ou pequena. Por isso, pedimos que se adiantem e nos permitam realizar essa certificação. Vamos tentar agilizar o processo, mas tudo vai depender da documentação”, ressaltou, lembrando que os interessados devem ir ao SIM de segunda à sexta-feira entre 08 e 17 horas.

Paulo Vianna (56 anos) da Fundação Instituto de Pesca do Estado do Rio de Janeiro (FIPERJ), explicou que o instituto é responsável por fomentar o cultivo de peixes na região, mas que os peixes precisam ter uma qualidade sanitária feita para que sejam comercializados. “Principalmente quando for para serem vendidos para o consumo na merenda escolar que é um Programa do Governo Federal que precisa do selo de inspeção. Então, o SIM vai não só agregar valor ao produto criado pelo produtor de Mari-

cá, mas também ampliar essa venda para outros estabelecimentos, inclusive com a emissão de nota fiscal”, esclareceu.

Trabalhando com ovos e aves, Frederico Rodrigues (62 anos) de Araçatiba falou sobre a legalização das produções agrícola e avícola. “As pessoas vão ser orientadas dentro das normas da defesa sanitária animal para que haja segurança no alimento que vai ser vendido. Então, além de legalizar, essa é uma maneira de fazer com que as pessoas tenham mais responsabilidade com o produto que estão vendendo”, concluiu.

Durante a solenidade, foi entregue simbolicamente o primeiro SIM ao produtor de mel Luiz Cláudio Cole (78 anos) que mora no Retiro. “Hoje sou aposentado. Trabalho com as abelhas e vendo mel toda quinta-feira aqui na praça. Tenho meu laboratório montado e tento trabalhar com o máximo de higiene possível desde que levanto a tampa da caixa”, disse satisfeito.

Texto: Elaine Nunes
Fotos: Elsson Campos

Estacionamento Rotativo é iniciado de forma educativa nas ruas do centro de Maricá



Desde o início da semana os agentes do Maricá Rotativo (estacionamento rotativo) estão nas ruas do Centro da cidade para informar aos motoristas sobre o início do funcionamento do sistema. E nesta quinta-feira (06/06), cinco agentes, divididos em duas equipes, percorreram as ruas Barão de Inoã e Ribeiro de Almeida.

o apoio da Secretaria de Segurança, Ordem Pública e Trânsito, o Maricá Rotativo começou a ser implementado de forma educativa (sem emissão de multas e cobrança de taxas) para os veículos estacionados nas vagas públicas das principais vias centrais. A previsão é que em julho o programa entre efetivamente em operação.

Gerenciado pela Companhia de Desenvolvimento de Maricá (Codemar), com

O projeto Maricá Rotativo prevê um ordenamento do estacionamento público,

impedindo que veículos fiquem parados em uma única vaga ao longo do dia, permitindo uma maior rotatividade nos espaços.

Assim, motoristas que têm placa do município terão que pagar o valor R\$ 2 para estacionarem seus carros nas principais vias do centro, válidos no período de duas horas e podendo ser prorrogado por mais duas horas. Para os condutores que possuem placas de outras cidades, o valor cobrado será de R\$ 2,50 para permanecerem o mesmo tempo, também prolongado por igual período.

Ao estacionar o carro, o condutor deverá adquirir o ticket nos 60 pontos de venda disponíveis ou baixar o aplicativo do Estacionamento Rotativo nas plataformas digitais.

Inicialmente o programa abrangerá seis ruas da região central: Ribeiro de Almeida, Barão de Inoã, Expedicionário Luiz Manoel, Carlos Rangel, Abreu Rangel e Juvenal Bittencourt que terão 100 vagas disponibilizadas do programa, além das 27 preferenciais. Em princípio, essas vias servirão como teste para, posteriormente, outras ruas adjacentes serem integradas ao Maricá Rotativo.

De acordo com a diretora de operações do

programa, Daniele Almeida Pessôa, o valor arrecado será revestido no melhoramento da própria cidade como criação de calçadas acessíveis e projetos de ordenamento de trânsito.

“Na verdade, o Estacionamento Rotativo já acontece em algumas cidades, justamente para ter esse rodízio que é o nosso maior benefício. É uma rotatividade não só para as pessoas que moram em Maricá, mas também para turistas que visitam o município em alta temporada. Ou seja, é criar uma organização de parada desses carros”, explicou.

Na Rua Barão de Inoã, por exemplo, os agentes abordaram o taxista Eduardo Reis, de 37 anos, que sanou suas dúvidas com relação ao projeto. “Eu acho que tudo que vem a somar é válido. Isso aí é mais uma experiência que já tem em outras cidades e vem dando certo. Acredito que vai ser um sucesso aqui também”, relatou esperançoso.

Além do Centro, o programa será implantado na orla da Barra de Maricá e Itaipuaçu (nos locais de orla, o período de estacionamento, no entanto, será maior, de 4 horas renovável por mais 4h).

Texto: Luis Fernando da Silva
Fotos: Clarildo Menezes

Sumário

ATOS DO PREFEITO	2
GABINETE DO PREFEITO	7
ATOS CONJUNTOS	7
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	7
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO	8
SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIO E PESCA	8
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	8
SECRETARIA DE CULTURA	9
SECRETARIA DE ECONOMIA SOLIDÁRIA	9
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	9
SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	10
SECRETARIA DE HABITAÇÃO E ASSENTAMENTOS HUMANOS	10
SECRETARIA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	10
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO	10
SECRETARIA DE SAÚDE	11
SECRETARIA DE POLÍTICAS DA TERCEIRA IDADE	11
SECRETARIA DE TRABALHO	12
SECRETARIA DE TRANSPORTE	12
SECRETARIA DE TURISMO	12
SECRETARIA DE URBANISMO	14
CÂMARA MUNICIPAL DE MARICÁ	15
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	17
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARICÁ	17
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE MARICÁ	22
EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTE	23
INSTITUTO DE INFORMAÇÃO E PESQUISA DARCY RIBEIRO	23
INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ	24
AUTARQUIA DE SERVIÇOS E OBRAS DE MARICÁ	25
OUTROS	27

ATOS DO PREFEITO

PORTARIA Nº 1640/2019.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARICÁ, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo nº 127, VII e IX da Lei Orgânica do Município de Maricá e Considerando o disposto no art. 103 da Lei Complementar nº 01 de 09.05.1990, bem como solicitado no Processo nº 0008778 de 10.06.2016,

ERRATA:

Art 1º RETIFICAR A PORTARIA de nº 212/2016 de 24 de junho de 2016, Publicada na Edição do JOM nº 690 de 22.08.2016, de ADAILSON DOMINGOS DE SOUZA,

Onde se lê: matrícula nº 5306

Leia-se: matrícula nº 7073

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, gerando seus efeitos legais a partir de 24.06.2016.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARICÁ,

Estado do Rio de Janeiro, RJ, em 05 de junho de 2019.

FABIANO TAQUES HORTA

PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARICÁ

PORTARIA nº 1641/2019

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

O Prefeito Municipal de Maricá, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o disposto no art. 2º combinado com o art. 5º, da Lei nº 1.814, de 02 de setembro de 1999;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os membros do Conselho Municipal de Turismo – MARITUR, instituído pela Lei nº 1.814, de 02/09/1999:

I – Representantes do Poder Executivo:

a)Secretaria de Turismo – Robson Dutra da Silva

b)Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Comércio, Indústria, Petróleo e Portos – Igor Paes Nunes Sardinha

c)Secretaria de Transportes – Cláudio Monteiro dos Passos

II – Representantes da Associação Comercial:

a)Jorge Luiz Braga

b)Delfin Antonio Paes Moreira

III – Representante do Sindicato Rural: Cátia Dias da Rosa

III – Representante da Associação de Imprensa de Maricá: Paulo de Almeida Celestino

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, gerando seus efeitos a contar do dia 06/06/2019.

Publique-se.

Prefeitura Municipal de Maricá, em 06 de junho de 2019.

FABIANO TAQUES HORTA

Prefeito

ERRATA DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 04, DE 31 DE MAIO DE 2019 (ANEXO ÚNICO).

NA PUBLICAÇÃO DO JOM, DO DIA 03 DE JUNHO DE 2019, EDIÇÃO Nº 959, NAS PÁGINAS 12, 13 E 15, O ANEXO ÚNICO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 04, DE 31 DE MAIO DE 2019 REPETIU OS NOMES DE ALGUNS CANDIDATOS QUE JÁ HAVIAM SIDO CONVOCADOS ATRAVÉS DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01, DE 29 DE JANEIRO DE 2019, ESPECIFICAMENTE:

CARGO	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
Docente I – Artes	1010259900	JORGE CARDOSO PAULINO	00470498200
Docente I – Matemática	1050898380	LETÍCIA PEREIRA DE MATOS	14043305770
Docente I – Língua Portuguesa	1080318471	ANGÉLICA MARIA SANTANA BATISTA	05481969742
Docente I – Língua Portuguesa	1080112138	VAGNER LEITE RANGEL	10357860799
Orientação Educacional	1130370118	FATIMA CRISTINA SOUSA SANTIAGO FERREIRA	00617787700

Expediente



PREFEITURA DE
MARICÁ
#MaisPertoDeVocê



prefeiturademarica



@MaricaRJ



@prefeiturademarica

Jornal Oficial de Maricá

Veículo de publicação dos atos oficiais da Prefeitura Municipal de Maricá.

Órgão Responsável
Setor de Imprensa

Endereço

R. Álvares de Castro, 346 - Centro
Maricá/RJ - Tel.: (21) 3731-0289
CNPJ nº: 29.131.075/0001-93

Jornalista Responsável

Sérgio Renato - RG MTb: 23259

Diagramador

Robson de Camargo Souza

Impressão

Empresa Jornalística Real ZM Notícias Ltda. - Rua Professor Heleno Cláudio Fragoso, 529 - Jardim Iguaçú - RJ

Tiragem

1.000 exemplares

Distribuição

Órgãos públicos municipais
Coordenadoria de Comunicação Social

Prefeito Municipal

Fabiano Horta

www.marica.rj.gov.br

DIANTE DISSO, CORRIGIU-SE A TABELA DE CONVOCAÇÃO, QUE SE APRESENTARÁ DA SEGUINTE FORMA:

ORDEM DE CONVOCAÇÃO	TIPO DE VAGA	CARGO	INSCRIÇÃO	NOME	CPF	DATA
15	AC	Docente I - Artes	1010358756	ANDRE LUIZ DA COSTA VALIM	09793554789	04/07/2019
16	AC	Docente I - Artes	1010063624	JACQUELINE BARBOSA DOS SANTOS	05687211799	04/07/2019
17	AC	Docente I - Artes	1010189820	RAFAELA DE CAMARGO SOUZA MACEDO	13164425783	04/07/2019
18	PPP	Docente I - Artes	1010040634	ALEX DA SILVA CADILHO JUNIOR	14839218757	04/07/2019
19	AC	Docente I - Artes	1010219807	THAIS CRUZ TEIXEIRA	14339998702	04/07/2019
20	AC	Docente I - Artes	1010135805	THAINE AMARAL GODINHO	10508693705	04/07/2019
16	AC	Docente I - Geografia	1041203752	ANNA MARIA PEREIRA STAUFFER	14712540702	04/07/2019
17	AC	Docente I - Geografia	1040299170	RENATO COSENTINO VIANNA GUIMARAES	09538068718	04/07/2019
18	PPP	Docente I - Geografia	1040086975	JORGE FRANCISCO DA COSTA	13571479700	04/07/2019
19	AC	Docente I - Geografia	1040198027	TAIS DE SANTANA FERREIRA	12319614737	04/07/2019
20	AC	Docente I - Geografia	1040138522	LAURA SOUZA REDES	12447555750	04/07/2019
21	PCD	Docente I - Geografia	1040059245	OTAVIO AUGUSTO DE SOUZA RODRIGUES	05895708706	04/07/2019
22	AC	Docente I - Geografia	1040222062	ENZO SCHILIRO ZAJDSZNAJDER	15459230780	04/07/2019
23	PPP	Docente I - Geografia	1040374619	JOYCE BARBOSA TEIXEIRA	11298826756	04/07/2019
24	AC	Docente I - Geografia	1040210473	SANDRO NUNES	01466958790	04/07/2019
25	AC	Docente I - Geografia	1040310455	MAIRA NEVES DE AZEVEDO	05797256770	04/07/2019
26	AC	Docente I - Geografia	1040294962	MICHEL ARTHUR FARIA VICENTE	10938106708	04/07/2019
27	AC	Docente I - Geografia	1040078588	BERNARD TEIXEIRA COUTINHO	13957057710	04/07/2019
28	PPP	Docente I - Geografia	1040183333	RODRIGO DA COSTA TAVARES	13486663747	04/07/2019
29	AC	Docente I - Geografia	1040362836	JOANA CRUZ DE SIMONI	10749240709	04/07/2019
30	AC	Docente I - Geografia	1040158247	HUGO DANIEL DE JESUS OLIVEIRA MONTEIRO	05866247755	04/07/2019
31	AC	Docente I - Geografia	1040257603	MARCOS PAULO SANTANA DOS SANTOS	03225710733	04/07/2019
9	AC	Docente I - Língua Estrangeira - Inglês	1070203949	WILLIAM MARCOS MIRANDA DE JESUS	14663556701	04/07/2019
10	AC	Docente I - Língua Estrangeira - Inglês	1070352714	VANESSA MORALES DANIELLI	08151203706	04/07/2019
11	AC	Docente I - Língua Estrangeira - Inglês	1070333689	FLAVIA DA SILVA BERNARDES	08650490760	04/07/2019
12	AC	Docente I - Língua Estrangeira - Inglês	1070935671	ALEXANDRE AMARAL FERREIRA	12872093788	04/07/2019
13	PPP	Docente I - Língua Estrangeira - Inglês	1070140599	ERICA LUIZA BARREIROS DA SILVA	05526935701	04/07/2019
17	AC	Docente I - História	1060033514	WELINGTON PINHEIRO DA SILVA	10379137798	04/07/2019
18	PPP	Docente I - História	1060283250	JAHI CEZAR DA SILVA	05931756701	04/07/2019
19	AC	Docente I - História	1060144997	RODRIGO DIAS TEIXEIRA	10063657708	04/07/2019
20	AC	Docente I - História	1060134411	WALTER JOSE MOREIRA DIAS JUNIOR	12529789797	04/07/2019
21	PCD	Docente I - História	1060182896	FRANKLIN MACIEL TAVARES FILHO	10875382703	04/07/2019
22	AC	Docente I - História	1060266068	BRUNO CESAR RODRIGUES THOMAZ	12907767763	04/07/2019
23	PPP	Docente I - História	1060365125	FELIPE MUNIZ ROCHA	09960256774	04/07/2019
24	AC	Docente I - História	1060339932	THALLES BRAGA REZENDE LINS DA SILVA	12403107735	04/07/2019
25	AC	Docente I - História	1060371552	JOAO GUILHERME LISBOA RANGEL	14287086775	04/07/2019
34	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080100290	THIAGO FELIPE DOS REIS ALMEIDA	14127852780	04/07/2019
35	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080120666	ARIANA MENDES MONTALVAO BRAGA	12577061790	04/07/2019
36	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080003739	THIAGO BRAGA SA	36121419881	04/07/2019
37	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080139679	THIAGO LOBO PEREIRA	11445995719	04/07/2019
38	PPP	Docente I - Língua Portuguesa	1080321349	RAQUEL OLIMPIO ISAIAS	10812243714	04/07/2019
39	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080251087	RITA DE CASSIA RODRIGUES OLIVEIRA	10869397788	04/07/2019
40	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080155520	ALESSANDRA VIEIRA AFFONSO	08581211747	04/07/2019
41	PCD	Docente I - Língua Portuguesa	1080041559	FERNANDA DA SILVA LEMOS	03705078780	04/07/2019
42	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080202464	MONIQUE OLIVEIRA DA SILVA	11060435705	04/07/2019
43	PPP	Docente I - Língua Portuguesa	1080994421	ALEX IZIDORO BLANC	11845845757	04/07/2019
44	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1081200592	DIEGO VERISSIMO DE OLIVEIRA	08737047701	04/07/2019
45	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080132061	VITOR FERNANDES GONCALVES	14793675751	04/07/2019
46	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080357491	FABIANO JOSE MARTINS NOGUEIRA	08244418770	04/07/2019
47	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080065610	BRENDA DA SILVA SOUZA	12369910798	04/07/2019
48	PPP	Docente I - Língua Portuguesa	1080144313	SUANE NASCIMENTO MESQUITA	14346711782	04/07/2019
49	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080171653	MARIANA DE OLIVEIRA GUIMARAES	13481099711	04/07/2019

50	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080173118	MARIANA DO NASCIMENTO RAMOS	08686331785	04/07/2019
51	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1081235688	RICARDO ARAGAO DO NASCIMENTO	05161262702	04/07/2019
52	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080352063	DJAILMA MENDES DE ARAUJO	09437531714	04/07/2019
53	PPP	Docente I - Língua Portuguesa	1080381985	RAFAELE SANTOS DO NASCIMENTO	14157703790	04/07/2019
54	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1081239476	EPOCARLA CARVALHO PEREZ DELGADO	02494939771	04/07/2019
55	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1081244184	JESSICA COUTO DA SILVA	12135242705	04/07/2019
56	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080080476	RODRIGO SIQUEIRA MORAES	10534354793	04/07/2019
57	AC	Docente I - Língua Portuguesa	1080297043	LEONARDO NAHOUM PACHE DE FARIA	02222545722	04/07/2019
33	PPP	Orientador Pedagógico	1120249864	RAQUEL CRISTINA DE ANDRADE	14071714700	09/07/2019
34	AC	Orientador Pedagógico	1121177290	CLAUDIA CAMARA LAIA	00841822700	09/07/2019
35	AC	Orientador Pedagógico	1120196811	LAILA DA ROCHA NEVES	08004115799	09/07/2019
36	AC	Orientador Pedagógico	1120385058	JULIA COUTINHO MAFRA DE MORAES	14518683757	09/07/2019
37	AC	Orientador Pedagógico	1120352403	ISABELLA COELHO FIGUEIREDO	14950704761	09/07/2019
38	PPP	Orientador Pedagógico	1121250561	CAMILA COUTINHO CORDEIRO	13774632731	09/07/2019
39	AC	Orientador Pedagógico	1120987363	JOSIANE GOMES CORTES	12475435798	09/07/2019
40	AC	Orientador Pedagógico	1120302721	CRISTIANE DA SILVA MATOS BEZERRA	07418993706	09/07/2019
41	PCD	Orientador Pedagógico	1120091231	JANAINA VIEIRA RANGEL	09804148730	09/07/2019
42	AC	Orientador Pedagógico	1120107925	CRISTIANE LOPES DA CRUZ PINTO	07973601740	09/07/2019
43	PPP	Orientador Pedagógico	1121174511	MAIRA CRISTINA DO NASCIMENTO ALVES	14405153795	09/07/2019
44	AC	Orientador Pedagógico	1120343103	BARBARA DE OLIVEIRA KORTKAMP CORREA	13737063761	09/07/2019
45	AC	Orientador Pedagógico	1120334865	MONIKE DA SILVA RODRIGUES LACERDA	12209268761	09/07/2019
46	AC	Orientador Pedagógico	1120322915	THIAGO PACHECO COELHO	05880741796	09/07/2019
47	AC	Orientador Pedagógico	1120175805	LUCIANA HORTIDES DO NASCIMENTO	01486143709	09/07/2019
24	AC	Orientador Educacional	1130126684	IVANA ARAUJO DE CAMPOS OLIVEIRA	87746433715	09/07/2019
25	AC	Orientador Educacional	1130992760	RAFAELA CORREA SILVA	12562070712	09/07/2019
26	AC	Orientador Educacional	1131203661	VANIA VIANNA DE MORAES CUNHA	84825960715	09/07/2019
27	AC	Orientador Educacional	1130935205	ALAN CHRISTI VIEIRA ROCHA	05366279755	09/07/2019
28	PPP	Orientador Educacional	1130073708	MARIO HENRIQUE SANTANA VIEIRA	08350731737	09/07/2019
29	AC	Orientador Educacional	1130989385	LILIANE DE SOUZA SIMOES	09482169727	09/07/2019
30	AC	Orientador Educacional	1130243975	MARIA DAS GRACAS DE OLIVEIRA SOUZA	62203959720	09/07/2019
31	AC	Orientador Educacional	1130286185	DIOGO MARTINS DE SOUZA	09351928756	09/07/2019
32	AC	Orientador Educacional	1130226898	CAROLINE FERNANDES MARCAL DE ALMEIDA	07154099720	09/07/2019
33	PPP	Orientador Educacional	1130284008	PRISCILA DOS SANTOS PINHO	08490328730	09/07/2019
34	AC	Orientador Educacional	1130246824	DEISEMAR LAGOAS SIQUEIRA TARGUETA	84269766700	09/07/2019
35	AC	Orientador Educacional	1130297897	LOURDES DE LUZ OLIVEIRA RIBEIRO	78726832704	09/07/2019
36	AC	Orientador Educacional	1130283315	ANA LUIZA DOS SANTOS RODRIGUES PAULO	11139542729	09/07/2019
37	AC	Orientador Educacional	1130875845	GRACIELA VASCO MARTINS SOARES	05224804701	09/07/2019
38	PPP	Orientador Educacional	1131233642	CLICIA DE MORAES VIEIRA SANTOS	07719637771	09/07/2019
39	AC	Orientador Educacional	1130987739	ANNIE RAMOS DA SILVA	12670686710	09/07/2019
40	AC	Orientador Educacional	1130197059	LIVIA MARIA CORDEIRO DE LIMA	10406267774	09/07/2019
41	PCD	Orientador Educacional	1130055574	SILVANA DA SILVA MIRANDA FERREIRA	01900150719	09/07/2019
268	PPP	Docente II	2011019321	ISABELA DO COUTO FERREIRA	15326447797	11/07/2019
269	AC	Docente II	2010802161	SANDRA FERREIRA DE LIMA BARRIAS	07290787790	11/07/2019
270	AC	Docente II	2010791374	MARIA DAMIANA BARBOSA DE ALMEIDA	09114224712	11/07/2019
271	AC	Docente II	2011035648	VANESSA KARINE ROSA GOULART	09525845737	11/07/2019
272	AC	Docente II	2011021568	ANA FLAVIA GOMES DE MARINS DA SILVA	12919602799	11/07/2019
273	PPP	Docente II	2011130917	ELIDIA JORGE DE SA	09239954716	11/07/2019
274	AC	Docente II	2010730356	GISELE DA COSTA ALCANTARA QUINTANA	08780245730	11/07/2019
275	AC	Docente II	2010738920	HELEN COSTA ROCHA	15366706777	11/07/2019
276	AC	Docente II	2011139949	LIONEISI CORREA MURTA	01035679760	11/07/2019
277	AC	Docente II	2010458879	TAMARA DE OLIVEIRA SILVA	05717218770	11/07/2019
278	PPP	Docente II	2010664947	EMYLI DE CASTRO PINTO	87545713753	11/07/2019
279	AC	Docente II	2010599790	RENATA MARIA DA SILVA	11650360703	11/07/2019
280	AC	Docente II	2010561391	HOSANA VIANA CAMPOS HYGINO ALVES	09246309731	11/07/2019

281	PCD	Docente II	2010654447	MARLA CARDOSO LANDIM NICKNIG DA SILVA	10037164740	11/07/2019
282	AC	Docente II	2011147491	RAQUEL UCHOA DA ROCHA	10532743784	11/07/2019
283	PPP	Docente II	2010629387	TATIANE GOMES SOUSA JOBIM	14206695750	11/07/2019
284	AC	Docente II	2011019682	VIVIANE DA ROSA CARVALHO	10222631708	11/07/2019
285	AC	Docente II	2011012646	DOUGLAS HELIODORO FIRMINO DA COSTA	10159652707	11/07/2019
286	AC	Docente II	2010854504	SILVANA PECK DE LIMA	11523683708	11/07/2019
287	AC	Docente II	2011149669	SIMONE FELIX DOS SANTOS COUTINHO	03683984716	11/07/2019
288	PPP	Docente II	2011135747	MARIA FRANCISCA GOMES DA CONCEICAO	99363178749	11/07/2019
289	AC	Docente II	2010736805	RAQUEL SANT ANNA MARINS	12934805760	11/07/2019
290	AC	Docente II	2011005473	LEONARDO SOUZA DO NASCIMENTO	12924171709	11/07/2019
291	AC	Docente II	2010854803	THAIS CAMILE ARAUJO MENEZES COSTA	11669277763	11/07/2019
292	AC	Docente II	2011216369	VIVIANE DA CUNHA RODRIGUES	03230221702	11/07/2019
293	PPP	Docente II	2011165833	FLAVIA DA SILVA LESSA ALMEIDA	08201449754	11/07/2019
294	AC	Docente II	2010677669	SHEYLA SENY POUBEL BASTOS	08795769790	11/07/2019
295	AC	Docente II	2011054589	CLEYDE ALVES SOARES PINTO	10233584765	11/07/2019
296	AC	Docente II	2011135826	ANA PAULA DA SILVA CARVALHO	13600945718	11/07/2019
297	AC	Docente II	2010425377	ANGELA MELLO SOUZA DE ABREU	08352896725	11/07/2019
298	PPP	Docente II	2010410334	PAULA CRISTINA DANIELLI DOS SANTOS	10234073705	11/07/2019
299	AC	Docente II	2010586444	JAQUELINE PIMENTEL BERK	71104640759	11/07/2019
300	AC	Docente II	2011139626	PENELOPE CAVALCANTE SANTANA	15459555736	11/07/2019
301	PCD	Docente II	2010659382	ANA PAULA LIMA MIRANDA DE SOUSA	08026634780	11/07/2019
302	AC	Docente II	2011070272	GABRIELA BRITO DEVULSKY	12445937701	11/07/2019
303	PPP	Docente II	2010672009	ROMULO ABREU FERREIRA	13728361798	11/07/2019
304	AC	Docente II	2011043437	CLARA OLIVEIRA PEREIRA DA SILVA	12163423778	11/07/2019
305	AC	Docente II	2010411766	RUAN RODRIGUES DA SILVA	17038347713	11/07/2019
306	AC	Docente II	2010479055	TAINA CARDOSO DOS ANJOS	18611034767	11/07/2019
307	AC	Docente II	2010726276	PABLO VINICIUS BARREIRA DOS SANTOS	12736458710	11/07/2019
308	PPP	Docente II	2010770655	NATALIA CONCEICAO VIANA	15783461776	11/07/2019
309	AC	Docente II	2011139822	RAQUEL COUTINHO FERREIRA DA CRUZ	11642555762	11/07/2019
310	AC	Docente II	2010735174	JULIANA FRAGA FAUSTINO DO NASCIMENTO	12762304784	11/07/2019
311	AC	Docente II	2011170395	SARAH MACEDO ZOZIMO DA SILVA	13900573727	11/07/2019
312	AC	Docente II	2010459017	MARIANA COUTINHO DE CASTRO MORAES	13983294790	11/07/2019
313	PPP	Docente II	2011039785	MARIANA RODRIGUES DE JESUS	15970535702	11/07/2019
314	AC	Docente II	2010536580	RAQUEL LEITE GONCALVES ARAUJO	08795182780	11/07/2019
315	AC	Docente II	2011078468	SHARLLENE ANGELO DA FONSECA ALCANTARA	09466968700	11/07/2019
316	AC	Docente II	2010795289	ALINE SALES DE LIMA	11049299701	11/07/2019
317	AC	Docente II	2010582216	TATIANA DE MELLO PEREIRA	11068637714	11/07/2019
318	PPP	Docente II	2010678560	MARCELLA DE SOUZA DE CASTRO	14419479736	11/07/2019
319	AC	Docente II	2010632231	MARIANE PIMENTA DE SOUZA	15977361718	11/07/2019
320	AC	Docente II	2010580945	GUILHERME SANTOS MUNIZ	15888321710	11/07/2019
321	PCD	Docente II	2011118634	CLARA PEREIRA SANTOS DO ROSARIO	16275424770	11/07/2019
322	AC	Docente II	2010781032	VANDA BEATRIZ DA COSTA SILVA	13558445767	11/07/2019
323	PPP	Docente II	2011076707	JULIANA NOGUEIRA VIANNA	13345447789	11/07/2019
324	AC	Docente II	2010540531	ANA PAULA BENEVENUTO	11309052760	11/07/2019
325	AC	Docente II	2011105651	MARIANA DIAS REIS	11129642747	11/07/2019
326	AC	Docente II	2011226625	ELAINE CRISTINA DA ROCHA COELHO	12597410790	11/07/2019
327	AC	Docente II	2010698596	ANA CLAUDIA DE MACENA FREITAS D ESTILLAC LEAL	12262298750	11/07/2019
32	AC	Docente I - Educação Física	1030171031	KAREN RODRIGUES JOSE DE SIQUEIRA	14058989769	12/07/2019
33	PPP	Docente I - Educação Física	1030276518	PEDRO HENRIQUE CORDEIRO DE OLIVEIRA	10455594740	12/07/2019
34	AC	Docente I - Educação Física	1030104519	ANDRE FONTES GUIMARAES	15245562707	12/07/2019
35	AC	Docente I - Educação Física	1030347032	HENRY QUINTANILHA GONCALVES ALHO	14007317712	12/07/2019
36	AC	Docente I - Educação Física	1030304078	LEONARDO RIBEIRO MARQUES	05514582752	12/07/2019
37	AC	Docente I - Educação Física	1030119095	MARIANA LOPES BANDEIRA VASCONCELLOS DO PATROCINIO	12056806754	12/07/2019
38	PPP	Docente I - Educação Física	1030175142	DIOGO LOPES DOS SANTOS	12596403706	12/07/2019

39	AC	Docente I - Educação Física	1030183400	ISABELA FREIRE SOARES	16893228708	12/07/2019
40	AC	Docente I - Educação Física	1030187262	FAGNER ROSEMBERG	11049125703	12/07/2019
41	PCD	Docente I - Educação Física	1030041377	LEANDERSON LCORREIA LEANDRO	12732609706	12/07/2019
42	AC	Docente I - Educação Física	1030172372	JULIANNE QUINELLATO LOURO DE CARVALHO	11374364762	12/07/2019
43	PPP	Docente I - Educação Física	1031215664	ADRIANO RIBEIRO LOPES	13143884797	12/07/2019
44	AC	Docente I - Educação Física	1030297782	ISABELLA DE CARVALHO CASSERES E MORAES ANDRADE	11915223776	12/07/2019
45	AC	Docente I - Educação Física	1030345125	PEDRO HENRIQUE DA COSTA PIRES	12900555728	12/07/2019
46	AC	Docente I - Educação Física	1030932021	DIEGO DE MATOS CABRAL	08327926756	12/07/2019
47	AC	Docente I - Educação Física	1030209979	REGIS HENRIQUE DE OLIVEIRA LEAL	10215245733	12/07/2019
48	PPP	Docente I - Educação Física	1030080921	DRIELLI DE ARAUJO XAVIER	13353088733	12/07/2019
49	AC	Docente I - Educação Física	1030167755	LEANDRO IMBROSIO FELIPPE DE SOUZA	11316442713	12/07/2019
50	AC	Docente I - Educação Física	1030354736	LUCAS DO PRADO SIQUEIRA	12189229740	12/07/2019
51	AC	Docente I - Educação Física	1030058497	LIVIA SILVA DE OLIVEIRA	15851799730	12/07/2019
52	AC	Docente I - Educação Física	1031182154	GUSTAVO BENTO RIBEIRO DE ARAUJO	09240686711	12/07/2019
53	PPP	Docente I - Educação Física	1030046145	MARCELO DA ROCHA MOURA	01905072767	12/07/2019
54	AC	Docente I - Educação Física	1031198127	MATHEUS REIS HAUSEN	13471768700	12/07/2019
55	AC	Docente I - Educação Física	1030290954	FRANCISCO DE ASSIS ANDRADE	14154248707	12/07/2019
56	AC	Docente I - Educação Física	1030237433	ARMANDO HENRIQUE SOUZA SILVA COSTA	11100824790	12/07/2019
57	AC	Docente I - Educação Física	1030255356	LETICIA MARIA AZEDO ALVIM	10929364759	12/07/2019
58	PPP	Docente I - Educação Física	1030242373	WESLEY TACIEL DO NASCIMENTO	11934872776	12/07/2019
59	AC	Docente I - Educação Física	1030138209	ZARIFY NETO DA SILVA	11032261773	12/07/2019
60	AC	Docente I - Educação Física	1030363749	VICTOR HUGO BARBOSA LINS	11194128700	12/07/2019
61	PCD	Docente I - Educação Física	1030027199	IZADORA LEBTAG MEIRA	09896874735	12/07/2019
29	AC	Docente I - Matemática	1050265167	GABRIEL CHEREGATTI BOSQUILHA RAMOS	13657238794	16/07/2019
30	AC	Docente I - Matemática	1050279950	VANESSA COSTA GAIO	14695649713	16/07/2019
31	AC	Docente I - Matemática	1050177164	MARLOM ALVES RIBEIRO	13354153784	16/07/2019
32	AC	Docente I - Matemática	1050356148	CARLOS ANTONIO DA SILVA COSTA	09053962786	16/07/2019
33	PPP	Docente I - Matemática	1050198209	YANA DA SILVA ROCHA	11558090762	16/07/2019
34	AC	Docente I - Matemática	1050378512	ALVARO DOMINGUES SOARES	10572330723	16/07/2019
35	AC	Docente I - Matemática	1050123979	MARCEL AUGUSTO FERREIRA BRITO	02420599705	16/07/2019
36	AC	Docente I - Matemática	1050047759	SULAMITA DE FARIAS FULY DOURADO	11031061711	16/07/2019
37	AC	Docente I - Matemática	1050186593	CAROLINA DE OLIVEIRA CARUSO	12881655793	16/07/2019
38	PPP	Docente I - Matemática	1050274649	BERNARDO ANDRE DA SILVA	08723196793	16/07/2019
39	AC	Docente I - Matemática	1050372946	PRISCILA MORCELLI MONFORTE	05695811767	16/07/2019
40	AC	Docente I - Matemática	1050082163	ANDRE COUTO SALDANHA	05154556798	16/07/2019
41	PCD	Docente I - Matemática	1050322800	FELIPE ALVES DO CARMO	10391810669	16/07/2019
42	AC	Docente I - Matemática	1050260818	PEDRO SANTA RITA SIQUEIRA DA SILVA	15521919740	16/07/2019
43	PPP	Docente I - Matemática	1050352025	RONE DINIZ QUINTAS	08211142716	16/07/2019
44	AC	Docente I - Matemática	1051217210	CECILIA AMORIM MOREIRA DE AZEVEDO	12371607746	16/07/2019
45	AC	Docente I - Matemática	1050220480	RAMIRO MARINS	08926580709	16/07/2019
46	AC	Docente I - Matemática	1050334750	ANITA MARTINS COSTA	05538894789	16/07/2019
47	AC	Docente I - Matemática	1051175917	RODOLFO DE OLIVEIRA DA PAIXAO	14030427723	16/07/2019
48	PPP	Docente I - Matemática	1050992693	JOCILENE ESPINOLA DA SILVA	12364917778	16/07/2019
49	AC	Docente I - Matemática	1050350314	RAFAELA COSTA DE LIMA	12434110746	16/07/2019
50	AC	Docente I - Matemática	1050074489	DANILO MAGALHAES FARIAS	14983014799	16/07/2019
51	AC	Docente I - Matemática	1050315625	RAFAEL DA SILVA COSTA	11590751744	16/07/2019
52	AC	Docente I - Matemática	1050261317	FABIO BRAGA PINTO DA COSTA	12286096759	16/07/2019
53	PPP	Docente I - Matemática	1050006511	ANDREZA DO COUTO DE OLIVEIRA	09577436706	16/07/2019
54	AC	Docente I - Matemática	1050309250	MARCIA ELIANE FURTADO DE OLIVEIRA	58394346049	16/07/2019
55	AC	Docente I - Matemática	1050218255	ALBERTO RENAN DIAS DA SILVA	14380184790	16/07/2019
328	PPP	Docente II	2011155113	CARLOS VINICIUS MAIA FERNANDES	11993232761	16/07/2019
329	AC	Docente II	2010532766	ANDRESSA VASQUES FERNANDES	04434258680	16/07/2019
330	AC	Docente II	2010570108	GLEICE NOGUEIRA VIDAL QUEIROZ MONSORES	09906062797	16/07/2019
331	AC	Docente II	2010579489	HUEMERSON PINTO GOMES	08115322750	16/07/2019

332	AC	Docente II	2011159559	ELLEN CRISTIANE DA SILVA RIBEIRO	11106021703	16/07/2019
333	PPP	Docente II	2010657310	KELLY ANDRADE DE MORAES	14732531792	16/07/2019
334	AC	Docente II	2010642456	JACQUELINE REGINA GOMES DOS SANTOS	12935443705	16/07/2019
335	AC	Docente II	2010657334	FELIPE SANTIAGO DIAS DO NASCIMENTO	15026910785	16/07/2019
336	AC	Docente II	2010749981	ANA PATRICIA NOBERTO DOS SANTOS	10853683786	16/07/2019
337	AC	Docente II	2011174688	MATEUS PENDILHE AMORIM	15448454720	16/07/2019
338	PPP	Docente II	2010596542	VINICIUS DA SILVA CABRAL	13701545774	16/07/2019
339	AC	Docente II	2010637889	ISABELLE DIAS REIS	13461752762	16/07/2019
340	AC	Docente II	2011035973	CINARA VILELA DE MACEDO DE PAULA	04397573719	16/07/2019
341	PCD	Docente II	2010457629	JAILMA TEIXEIRA DA SILVA OLIVEIRA	08467953705	16/07/2019
342	AC	Docente II	2011011070	ANE CRISTINA DIAS DE SOUSA DE CASTRO	09673306702	16/07/2019
343	PPP	Docente II	2010402818	CAROLINA FRANCA ROSENDO	10911726764	16/07/2019
344	AC	Docente II	2010498350	GABRIELA DAS DORES PEDRAZZA	11560109777	16/07/2019
345	AC	Docente II	2010823892	KARLA VIEIRA SANTANA	12506599738	16/07/2019
346	AC	Docente II	2010790320	MUNIQUE COSTA ARAUJO ANACLETO	14540276735	16/07/2019
347	AC	Docente II	2011116272	PATRYNE DE AZEREDO NOVIS	12596547708	16/07/2019
348	PPP	Docente II	2010753097	ANNA PAULA GONCALVES DA SILVA	12304245714	16/07/2019
349	AC	Docente II	2010415956	TALITA CHRISTIAN PEREIRA	07802643716	16/07/2019
350	AC	Docente II	2010533760	AMANDA LUCIANA MARINS DE MATOS SILVA	08411577740	16/07/2019
351	AC	Docente II	2011201089	ANNA PAULA SANTOS DA COSTA	10694786799	16/07/2019
352	AC	Docente II	2011105649	ERICA CRISTINA DE MELO GENTIL	10082145741	16/07/2019
353	PPP	Docente II	2010771685	FERNANDA DAS GRACAS COSTA PAULO	09983901781	16/07/2019
354	AC	Docente II	2010567797	WELLINGTON CARLOS MOREIRA HYPOLITO	11147842736	16/07/2019
355	AC	Docente II	2010779326	LARISSA ALVES LIMA TEMPERINI	14425969707	16/07/2019
356	AC	Docente II	2011058884	ROZIANY RODRIGUES PEREIRA	12304434797	16/07/2019
357	AC	Docente II	2011036446	JULIANA BARROS DE SOUZA TEIXEIRA	07896559773	16/07/2019
21	PCD	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020169583	THAIS BRAINER CONCEICAO SILVA	13170150707	18/07/2019
22	AC	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020384690	EDUARDO FRANCISCO DA SILVA JUNIOR	11562483706	18/07/2019
23	PPP	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020190790	WALDEMIR FERNANDES DE SOUZA	08352274724	18/07/2019
24	AC	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020054180	GRASIELLE DUARTE MENEZES	12492293750	18/07/2019
25	AC	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020182793	GUSTAVO TAVARES VENTURA	12650297760	18/07/2019
26	AC	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020159459	DANIEL GANZAROLLI MARTINS	07953699990	18/07/2019
27	AC	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020203121	TATIANA FIGUEIREDO DELAZERI	08960034770	18/07/2019
28	PPP	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020300096	GABRIEL COSTA LOPES PAES	13847959794	18/07/2019
29	AC	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020160783	MONIQUE SARAIVA LEITAO	09911412709	18/07/2019
30	AC	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020191366	BARBARA DE OLIVEIRA AGUIAR	09119745710	18/07/2019
31	AC	Docente I - Ciências Físicas e Biológicas	1020054661	FLAVIO LUIZ FERREIRA E SOUZA	13049165707	18/07/2019

Maricá, 07 de junho de 2019.

FABIANO TAQUES HORTA

PREFEITO MUNICIPAL DE MARICÁ

GABINETE DO PREFEITO

PROC.005081/2019 – Inexigibilidade

Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), autorizo a despesa e HOMOLOGO o pagamento por INEXIGIBILIDADE, com fulcro na Lei Federal nº 8.666/93, visando a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS 15º ENCONTRO NACIONAL DE SECRETARIADO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, adjudicando o objeto em favor da empresa ESAFI- Escola de Administração e Treinamento Ltda inscrita no CNPJ 35.963.479/000-46, no valor estimado de R\$ 5.980,00 (cinco mil novecentos e oitenta) , tendo como base a estimação dos valores a serem repassados à pessoa jurídica contratada.

Em, 06 de Junho de 2019

Márcia da Silva Ferreira

Subsecretária de Gabinete do Prefeito

ATOS CONJUNTOS

PORTARIA Nº 97 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Realiza alteração de membro na Comissão Permanente de Atualização de Atos Normativos referentes às áreas de Licitação, Contratos, Material e Patrimônio no Município de Maricá.

Os SECRETÁRIOS DE ADMINISTRAÇÃO, DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO E GERAL E DE GOVERNO, no uso das atribuições,

RESOLVEM:

Art. 1º Dispensar o servidor Luiz Claudio da Silva Gusmão, Matrícula n.º 106.172, da função como membro da Comissão Permanente de Atualização de Atos Normativos referentes às áreas de Licitação, Contratos, Material e Patrimônio no Município de Maricá.

Art. 2º Designar a servidora Natascha Maria da Rocha Brum, Matrícula n.º 106.171, para a função como membro da Comissão Permanente de Atualização de Atos Normativos referentes às áreas de Licitação, Contratos, Material e Patrimônio no Município de Maricá.

Art. 3º. Esta Portaria passa a vigorar na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01 de junho de 2019.

Publique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARICÁ, RJ, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

MARIA JOSÉ DE ANDRADE

Secretário de Administração

JOÃO MAURICIO DE FREITAS

Secretário de Relações Institucionais

LEONARDO DE OLIVEIRA ALVES

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

A Coordenadoria de Compras, no uso de suas atribuições, convoca pessoas jurídicas a apresentarem orçamentos para os objetos abaixo relacionados. Os interessados poderão obter cópia do Termo de Referência e mais informações por meio dos telefones (21) 96810-9710 (21) 2637-1937, e pelo endereço eletrônico comprasmarica2018@gmail.com; comprasmarica2015@gmail.com.

Número Processo	OBJETO
15509/2018	VEICULAÇÃO DE AVISOS OFICIAIS EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO
18728/2018	FORNECIMENTO DE CARRO PIPA COM ÁGUA, COM EQUIPAMENTO PARA TRANSPORTE PARA TRANSPORTE E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL, INCLUINDO DESPESAS COM MOTORISTA E COMBUSTÍVEL, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 8.000 (OITO MIL) LITROS
27866/2018	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ELABORAÇÃO E PROMOÇÃO DE CURSOS DE BELEZA E ESTÉTICA
9570/2019	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS REFERENTE AO CAMINHÃO DE PEIXE PARA ATENDER AS NECESSIDADES OPERACIONAIS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA
9728/2019	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E FERRAMENTAS, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP, PARA ATENDER AS NECESSIDADES OPERACIONAIS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA
11094/2019	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE EPI (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES OPERACIONAIS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA
11809/2019	AQUISIÇÃO DE RAÇÃO ANIMAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO GRUPAMENTO DE AÇÕES COM CÃES – GAC, DA GUARDA MUNICIPAL DE MARICÁ
12260/2019	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DESCARTÁVEL PARA ATENDER AOS QUATRO POLOS DE ENSINO DO PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL VINCULADOS À SECRETARIA DE TRABALHO
12912/2019	AQUISIÇÃO DE IMPRESSORA DE ETIQUETAS PATRIMONIAIS

Maricá, 07 de junho de 2019.
Maria José de Andrade
Secretária de Administração

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8869/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Em conformidade com o parecer da Diretoria Jurídica e da Controladoria Interna, AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no caput do art. 13, VI c/c art. 25, II, ambos da Lei Federal 8.666/93, que tem por objeto a Inscrição dos Servidores Municipais no CURSO DE FORMAÇÃO DE GESTORES E FISCAIS DE CONTRATOS, com valor global de R\$ 11.160,00 (onze mil e cento e sessenta reais), em favor da CONSULTRE CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA, inscrita no CNPJ de nº 36.003.671/0001-53.

Maricá, 03 de Junho de 2019.
Maria José de Andrade
Secretária de Administração

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019 SMS
Processo Administrativo n.º 12535/2018**

A Pregoeira do Município de Maricá informa. Objeto: Registro de Preços para aquisição de instrumental cirúrgico. Data: 01/07/2019 às 10h. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer à Rua Álvares de Castro, n.º 346, Centro – Maricá/RJ, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social, 01 (UM) CD-RW virgem e uma resma, das 08h às 16:30h, solicitar pelo e-mail maricacpl@gmail.com ou realizar o download no site pelo link www.marica.rj.gov.br>>transparência>>licitacoes em andamento>>editais. Maiores informações pelo e-mail maricacpl@gmail.com, Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019 SMS
Processo Administrativo n.º 18418/2018**

A Pregoeira do Município de Maricá informa. Objeto: Registro de preços para Aquisição de móveis e eletrodomésticos bem como utensílios para o centro de atenção psicossocial – CAPS de Maricá. Data: 01/07/2019 às 14h. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer à Rua Álvares de Castro, n.º 346, Centro – Maricá/RJ, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social, 01 (UM) CD-RW virgem e uma resma, das 08h às 16:30h, solicitar pelo e-mail maricacpl@gmail.com ou realizar o download no site pelo link www.marica.rj.gov.br>>transparência>>licitacoes em andamento>>editais. Maiores informações pelo e-mail maricacpl@gmail.com, Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RECURSO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2018 SMS
Processo Administrativo n.º 11464/2019
Requerente: IMEX MEDICAL COMÉRCIO E LOCAÇÃO LTDA
Decisão: INDEFERIDO**

SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIO E PESCA

ERRATA

NO PROCESSO ADMINISTRATIVO 2644/2019, NO AUTORIZO DE DESPESA DA CONTRATAÇÃO NA MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO PUBLICADA NO DIA 22/05/2019 NO JOM, ANO XI, EDIÇÃO Nº 956, PÁGINA 4.

RETIFICO:

ONDE SE LÊ: EM 20/05/2019

LEIA-SE: EM 28/05/2019.

Em, 28 de Maio de 2019.

Julio Cesar Silva Santos (Julio Carolino)

SECRETÁRIO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA

Matricula 106.003

EXTRATO DO TERMO Nº 01 DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO N.º 846/2018, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 20931/2018.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E NORTUS COMERCIAL LTDA ME

OBJETO: A RETIFICAÇÃO DA TABELA, CONTIDA NA CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO – DO CONTRATO Nº 846/2018, EM CONSONÂNCIA COM O PROCESSO N.º 20931/2018, PARA QUE PASSE A TER A SEGUINTE REDAÇÃO:

ONDE SE LÊ:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	VALOR UNITÁRIO	QUANT.	VALOR TOTAL
02	Bloco timbrado com o brasão da Prefeitura de Maricá, 50 folhas tamanho A4, medindo 210 mm largura X 297 altura mm, folhas destacável brochura na parte superior. Brasão em impressão colorida.	UN	R\$ 3,71	1000	R\$ 3.710,00
03	Envelope saco timbrado, em papel offset na cor branca, 90g/m², medindo 210mm larg. X 297 alt. (A4), com o brasão da Prefeitura de Maricá em impressão colorida.	UN	R\$ 0,57	200	R\$ 114,00
04	Envelope ofício timbrado, pardo, papel kraft, 80g/m² medindo 210mm larg. X 297mm alt. (A4), com o brasão da Prefeitura de Maricá em impressão colorida.	UN	R\$ 0,75	1000	R\$ 750,00
VALOR TOTAL:					R\$ 8.810,00

LEIA-SE:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	VALOR UNITÁRIO	QUANT.	VALOR TOTAL
02	Bloco timbrado com o brasão da Prefeitura de Maricá, 50 folhas tamanho A4, medindo 210 mm largura X 297 altura mm, folhas destacável brochura na parte superior. Brasão em impressão colorida.	UN	R\$ 3,71	1000	R\$ 3.710,00
03	Envelope saco timbrado, em papel offset na cor branca, 90g/m², medindo 210mm larg. X 297 alt. (A4), com o brasão da Prefeitura de Maricá em impressão colorida.	UN	R\$ 0,57	5000	R\$ 2.850,00
04	Envelope ofício timbrado, pardo, papel kraft, 80g/m² medindo 210mm larg. X 297mm alt. (A4), com o brasão da Prefeitura de Maricá em impressão colorida.	UN	R\$ 0,75	3000	R\$ 2.250,00
VALOR TOTAL:					R\$ 8.810,00

PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES DO CONTRATO N.º 846/2018, DO PROCESSO N.º 20931/2018.

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL Nº 8.666/93, DECRETO MUNICIPAL Nº 158/2018, E SUAS RESPECTIVAS ALTERAÇÕES.

DATA DA ASSINATURA: 02/05/2019.

MARICÁ, 02 DE MAIO DE 2019.

JÚLIO CÉSAR SILVA SANTOS

SECRETÁRIO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), AUTORIZO a dispensa de licitação, com fulcro no art. 24, inciso X da lei Federal 8.666/93, referente ao processo administrativo nº 22988/2017, que tem por objeto a locação de imóvel para funcionamento da Casa de Acolhimento, situado à Rua: Domicio da Gama, Lote 06 Quadra 03 nº 1929 –

Araçatiba – Maricá RJ, com o valor de R\$ 96.796,92 (noventa e seis mil setecentos e noventa e seis reais e noventa e dois centavos), para o período de 12 (doze) meses de locação em favor de Gilberto Pedro Ximenes da Silva, CPF 495.980.587-00.
Informamos, para os devidos fins, que além do quantum supracitado, o município compromete-se a adimplir com os valores retroativos.
Em, 24 de maio de 2019.
Jorge Luiz Cordeiro da Costa-CASTOR
Secretário de Assistência Social
106.004

EXTRATO DO CONTRATO N.º 187/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 25056/2018.
PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E ENRICO SOEIRO TADIELLO E ERIC SOEIRO TADIELLO.
OBJETO: O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO É A LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA ALBATROZ, N.º: 474, BAIRRO ITAPEBA, MARICÁ/RJ, CEP 24.913-290, COM MATRÍCULA NO RGI SOB O N.º 49.833, DESTINANDO-SE A INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CASA DO AUTISTA E DA CLÍNICA DE FISIOTERAPIA DE MARICÁ, ÓRGÃOS VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
VALOR: O ALUGUEL MENSAL SERÁ DE R\$ 15.000,00 (QUINZE MIL REAIS) TOTALIZANDO O VALOR DE R\$ 180.000,00 (CENTO E OITENTA MIL REAIS) REFERENTE AO PRAZO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO.
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 24, X, DA LEI 8.666/93, LEI FEDERAL N.º 8666/93, LEI FEDERAL N.º 8.245/91, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.
PRAZO: 12 (DOZE) MESSES
PROGRAMA DE TRABALHO: 16.01.08.122.0001.2001
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.36.00.00.00
ORIGEM DO RECURSO: 206
NOTA DE EMPENHO: 1438/2019
DATA DA ASSINATURA: 30/04/2019
MARICÁ, 30 DE ABRIL DE 2019.
JORGE LUIZ CORDEIRO DA COSTA
Secretário de Assistência Social

PORTARIA N.º 187 DE 30 DE ABRIL DE 2019.
DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 187/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 25056/2018.
O SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso de suas atribuições legais, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 187/2019.
RESOLVE:
Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 187/2019 cujo objeto é a locação de imóvel localizado na Rua Albatroz, nº: 474, Bairro Itapeba, Maricá/RJ, CEP 24.913-290, com matrícula no RGI sob o nº 49.833, destinando-se a instalação e funcionamento da Casa do Autista e da Clínica de Fisioterapia, órgãos vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social.
1. JASP DOS SANTOS GONÇALVES JUNIOR – MATRÍCULA: 106.557
2. WALKYSEL ANTÔNIO DA SILVA NETO – MATRÍCULA: 108.954
3. ROSANE ARAÚJO DE AZEVEDO MAT: 106.472
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 30/04/2019.
Publique-se.
Maricá, em 30 de abril de 2019.
JORGE LUIZ CORDEIRO DA COSTA
SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXTRATO DO CONTRATO N.º 194/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 17588/2018.
PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E VICTER COMERCIAL LTDA -EPP.
OBJETO: CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 17588/2018, E ESPECIALMENTE O DISPOSTO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 11/2018-SMS, (PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 15382/2017, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 24/2017-SMS)
VALOR: R\$ 40.530,32 (QUARENTA MIL QUINHENTOS E TRINTA REAIS E TRINTA E DOIS CENTAVOS)
FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.
PRAZO: 31/12/2019
PROGRAMA DE TRABALHO: 16.02.08.122.0015.2049
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.30.00.00.00.
ORIGEM DO RECURSO: 209
NOTA DE EMPENHO: 37/2019
DATA DA ASSINATURA: 23/05/2019.
MARICÁ, 23 DE MAIO DE 2019.

JORGE LUIZ CORDEIRO DA COSTA
SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PORTARIA N.º 194 DE 23 DE MAIO DE 2019.
DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 194/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 17588/2018.
O SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso de suas atribuições legais, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 194/2019.
RESOLVE:
Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 194/2019 cujo objeto é a CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 17588/2018, E ESPECIALMENTE O DISPOSTO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 11/2018-SMS, (PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 15382/2017, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 24/2017-SMS).
1. JASP DOS SANTOS GONÇALVES JUNIOR – MATRÍCULA: 106.557
2. WALKYSEL ANTÔNIO DA SILVA NETO – MATRÍCULA: 108.954
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 23/05/2019.
Publique-se.
Maricá, em 23 de maio de 2019.
JORGE LUIZ CORDEIRO DA COSTA
SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

SECRETARIA DE CULTURA

EXTRATO DO TERMO N.º 01 DE ADITAMENTO AO CONTRATO N.º 38/2018, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 13525/2017.
PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E TENDAS E COMPANHIA LTDA – EPP.
OBJETO: O PRESENTE TERMO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO N.º 38/2018, QUE TEM POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE TENDA BOLHA, NA FORMA ABAIXO:
I. PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO, NOS TERMOS DO ARTIGO 57, §1º, II E VI DA LEI 8.666/93, NA FORMA DA JUSTIFICATIVA INSERIDA ÀS FLS. 383 E PARECER JURÍDICO EM FLS. 384/390 DOS AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 13525/2017, POR MAIS 06 (SEIS) MESES, DE 17 DE ABRIL DE 2019 ATÉ 17 DE OUTUBRO DE 2019, RATIFICADO O PERÍODO DE VIGÊNCIA QUE TRANSCORREU SEM TERMO CONTRATUAL FORMAL.
VALOR: O VALOR DO CONTRATO N.º 38/2018, EM DECORRÊNCIA DAS ALTERAÇÕES CITADAS NO ITEM I, DA CLÁUSULA PRIMEIRA, NÃO IMPORTARÁ EM ALTERAÇÃO DE VALOR POR SE TRATAR DE PRORROGAÇÃO DE EXECUÇÃO APENAS.
FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8.666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, E SUAS RESPECTIVAS ALTERAÇÕES.
RATIFICAÇÃO: FICAM MANTIDAS TODAS AS DEMAIS CLÁUSULAS INTEGRANTES DO CONTRATO N.º 38/2018, DESDE QUE COMPATÍVEIS COM O PRESENTE TERMO.
MARICÁ, 17 DE ABRIL DE 2019.
ANDRÉA CUNHA DA SILVA MONKEN
SECRETÁRIA DE CULTURA

SECRETARIA DE ECONOMIA SOLIDÁRIA

EXTRATO DO CONTRATO N.º 196/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 27488/2017.
PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E VALQUÍRIA MONTEIRO MATA-RUNA MAFFEI DOS SANTOS
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA ABREU RANGEL, N.º: 76, CASA 1, CENTRO, MARICÁ/RJ, COM MATRÍCULA NO RGI SOB O N.º 4.484, DESTINANDO-SE A INSTALAÇÃO DA SEDE DA SECRETARIA DE ECONOMIA SOLIDÁRIA.
VALOR: R\$ 116.326,44 (CENTO E DEZESSEIS MIL TREZENTOS E VINTE E SEIS REAIS E QUARENTA E QUATRO CENTAVOS)
FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.
PRAZO: 12 MESES
PROGRAMA DE TRABALHO: 72.01.04.122.0001.2001
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.36.00.00.00
ORIGEM DO RECURSO: 206
NOTA DE EMPENHO: 1514/2019
DATA DA ASSINATURA: 15/05/2019.
MARICÁ, 15 DE MAIO DE 2019.
DIEGO ZEIDAN CARDOSO SIQUEIRA
SECRETÁRIO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA

PORTARIA N.º 196 DE 15 DE MAIO DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 196/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 27488/2017.
O SECRETÁRIO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA, no uso de suas atribuições legais, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 196/2019.
RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 196/2019 cujo objeto é a LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA ABREU RANGEL, N.º: 76, CASA 1, CENTRO, MARICÁ/RJ, COM MATRÍCULA NO RGI SOB O N.º 4.484, DESTINANDO-SE A INSTALAÇÃO DA SEDE DA SECRETARIA DE ECONOMIA SOLIDÁRIA.
1. MARCELLO DE OLIVEIRA VIANA – MATRÍCULA: 106.396
2. CARLA SILVA DE SOUZA – MATRÍCULA: 107.417
3. MATHEUS SILVA DO AMPARO – MATRÍCULA: 107.499
SUPLENTE: PATRÍCIA DOS SANTOS COSTA – MATRÍCULA: 106.843
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 15/05/2019.
Publique-se.
Maricá, em 15 de maio de 2019.
DIEGO ZEIDAN CARDOSO SIQUEIRA
SECRETÁRIO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 169/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 5156/2019.
PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E MAN LATIN AMERICA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA
OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DIÁRIO DE ESTUDANTES, DENOMINADO DE ÔNIBUS RURAL ESCOLAR (ORE), EM ATENDIMENTO ÀS ENTIDADES EDUCACIONAIS DA REDE PÚBLICA DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE MARICÁ.
VALOR: R\$ 1.144.560,00 (UM MILHÃO E CENTO E QUARENTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS E SESENTA REAIS).
FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.
PRAZO: 31/12/2019
PROGRAMA DE TRABALHO: 17.01.12.361.0008.2125
ELEMENTO DE DESPESA: 3.4.4.9.0.52.00.00.00
ORIGEM DO RECURSO: 207
NOTA DE EMPENHO: 1297/2019
DATA DA ASSINATURA: 16/04/2019
MARICÁ, 16 DE ABRIL DE 2019.
ADRIANA LUÍZA DA COSTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA N.º 169 DE 16 DE ABRIL DE 2019.
DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 169/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 5156/2019.
A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 169/2019.
RESOLVE:
Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 169/2019 cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DIÁRIO DE ESTUDANTES, DENOMINADO DE ÔNIBUS RURAL ESCOLAR (ORE), EM ATENDIMENTO ÀS ENTIDADES EDUCACIONAIS DA REDE PÚBLICA DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE MARICÁ
1. CLAUDIO ROBERTO QUEIROZ LUZ – MATRÍCULA N.º 106.406
2. LUÍS RÓGERIO SILVA DOS SANTOS - MATRÍCULA N.º 106.362
3. ANTONIO CARLOS MARINHO - MATRÍCULA N.º 106.381
SUPLENTE: FLÁVIO FERREIRA CONSOLINE - MATRÍCULA N.º 106.397
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 16/04/2019.
Publique-se.
Maricá, em 16 de abril de 2019.
ADRIANA LUÍZA DA COSTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 178/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 5249/2019.
PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E MRC ENTRETENIMENTO PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA-ME
OBJETO: CONTRATO PARA SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS PARA ATENDER A INAUGURAÇÃO DE NOVAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE MARICÁ, COM BASE NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 40/2018 (PROCESSO ADMINISTRA-

TIVO Nº 21430/2017, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2018).

VALOR: R\$ 16.091,55 (DEZESSEIS MIL E NOVENTA E UM REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS)

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL Nº 8666/93, DECRETO MUNICIPAL Nº 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: ATÉ 31/12/2019

PROGRAMA DE TRABALHO: 17.01.12.0001.2001

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1331/2019 E 1332/2019

DATA DA ASSINATURA: 25/04/2019

MARICÁ, 25 DE ABRIL DE 2019.

ADRIANA LUÍZA DA COSTA

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 178 DE 25 DE ABRIL DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO Nº 178/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5249/2019.

A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 178/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 178/2019 cujo objeto é o SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS PARA ATENDER A INAUGURAÇÃO DE NOVAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE MARICÁ, COM BASE NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 40/2018 (PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21430/2017, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2018)

1.SABRINA DOS SANTOS ALVES – MAT. 106.388

2.IRANI DE FREITAS BASTOS – MAT. 106.366

SUPLENTE: LUZIA DALVA PIRES – MAT 17.61

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 25/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 25 de abril de 2019.

ADRIANA LUÍZA DA COSTA

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DO TERMO Nº 02 DE ADITAMENTO DO CONTRATO Nº 430/2017, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16734/2017.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E CONTECK COMÉRCIO E SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EIRELI.

OBJETO: ACRÉSCIMO E REPACTUAÇÃO DO CONTRATO Nº 430/2017, QUE SE REFERE A TERCÉIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS, COM O FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS INDIVIDUAIS, NA FORMA ABAIXO:

I.ACRÉSCIMO DE 24,9%, NOS QUANTITATIVOS INICIALMENTE CONTRATADOS, COM FUNDAMENTO NO DISPOSTO NO ART. 65, I “B” E §1º, DA LEI Nº 8666/93, CONFORME MANIFESTAÇÃO DA SECRETARIA REQUISITANTE EM FL. 293, E PARECER ÀS FLS. 354/359.

II.REPACTUAÇÃO DOS VALORES, COM O FIM DE RESTABELE-CER O EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO Nº 430/2017, EM CONFORMIDADE COM AS REGRAS ESTABELECIDAS NO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 52/2017, NA CLÁUSULA 18.4, QUE ORIGINOU A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 27/2017. FUNDAMENTA-SE O PLEITO NO DISPOSTO DO ART. 65, § 8º DA LEI 8.666/93, E NO PARECER DA SECRETARIA REQUISITANTE EM FLS. 354/359, APRESENTADA NOS AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO 16734/2017.

VALOR: O VALOR TOTAL DA PRESENTE PRORROGAÇÃO É DE R\$ 2.022.149,07 (DOIS MILHÕES E VINTE E DOIS MIL E CENTO E QUARENTA E NOVE REAIS E SETE CENTAVOS), EM DECORRÊNCIA DO OBJETO CONSTANTE NOS INCISOS I E II, NOS TERMOS DA SOLICITAÇÃO DE COMPRAS DE FL.338.

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL Nº 8.245/91, LEI FEDERAL Nº 8.666/93, DECRETO MUNICIPAL Nº 158/2018, E SUAS RESPECTIVAS ALTERAÇÕES.

PROGRAMA DE TRABALHO Nº 17.01.12.365.0008.2124

ELEMENTO DE DESPESA Nº 3.3.3.9.0.39.00.00.00

FONTE DE RECURSO Nº 206

NOTA DE EMPENHO Nº 1248/2019

DATA DA ASSINATURA: 01/04/2019.

MARICÁ, 01 DE ABRIL DE 2019.

ADRIANA LUÍZA DA COSTA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO
POR PRAZO DETERMINADO Nº 004/2019

INSTRUMENTO: Contrato Administrativo por Prazo Determinado

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 005276/2018

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARICÁ E ROBSON JOSÉ FRANCISCO MENDES

CONTRATO Nº: 004/2019

VIGÊNCIA: 03/06/2019 à 31/01/2021

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Complementar Municipal nº 291/2017 e Decreto Municipal nº 117/2018

VALOR MENSAL: R\$ 1.415,00

CARGO: Professor em Educação Física

DATA DA ASSINATURA: 03 de junho de 2019

Prefeitura Municipal de Maricá, 03 de junho de 2019.

FILIPPE DIAS BITTENCOURT

Secretário de Esporte e Lazer

SECRETARIA DE HABITAÇÃO E ASSENTAMENTOS HUMANOS

CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Nos termos da Lei Complementar nº 287, de 20 de junho de 2017, o Poder Executivo, por meio da Secretaria de Habitação e Assentamentos Humanos, torna pública a convocação para AUDIÊNCIA PÚBLICA, que será realizada no dia 17 de junho de 2019, às 18:00hrs, na Igreja Pentecostal de Cordeirinho, localizada na Praça de Cordeirinho, nº 01, Cordeirinho - Maricá-RJ, (entre a Rua 116 e Rua Reginaldo Zeidan). Para tratar da situação fundiária na área denominada Cordeirinho II.

Maricá, 06 de junho de 2019.

Bruno Marins – Secretário Interino de Habitação e Assentamentos Humanos

CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Nos termos da Lei Complementar nº 287, de 20 de junho de 2017, o Poder Executivo, por meio da Secretaria de Habitação e Assentamentos Humanos, torna pública a convocação para AUDIÊNCIA PÚBLICA, que será realizada no dia 25 de junho de 2019, às 18:00hrs, no comércio do Sr. Cicero, denominado Recanto dos Amigos, localizado no loteamento Balneário Lagoa Azul (área da linha férrea), Jaconé - Maricá-RJ, para dar publicidade ao Programa de Regularização Urbânica e Fundiária da Comunidade da Estação em Jaconé.

Maricá, 06 de junho de 2019.

Bruno Marins – Secretário Interino de Habitação e Assentamentos Humanos

CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Nos termos da Lei Complementar nº 287, de 20 de junho de 2017, o Poder Executivo, por meio da Secretaria de Habitação e Assentamentos Humanos, torna pública a convocação para AUDIÊNCIA PÚBLICA, que será realizada no dia 27 de junho de 2019, às 18:00hrs, na Igreja Pentecostal Nova Essência de Deus, localizada na Estrada de Jaconé nº32B – jaconé – Maricá-RJ, para dar publicidade ao Programa de Regularização Urbânica e Fundiária da área de Jaconé I.

Maricá, 06 de junho de 2019.

Bruno Marins – Secretário Interino de Habitação e Assentamentos Humanos

SECRETARIA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

EXTRATO DE NOTA DE EMPENHO, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15330/2018.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E A B 2 F COMERCIO E SERVIÇOS LTDA ME

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA OS CAMINHÕES VOLKSWAGEN, MODELOS 8.150 E 8.160

VALOR: R\$ 200,00 (DUZENTOS REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 62, CAPUT, DA LEI FEDERAL Nº 8666/93, NORMAS GERAIS DA LEI FEDERAL Nº 8666/93, DECRETO MUNICIPAL Nº 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PROGRAMA DE TRABALHO: 36.01.25.752.0021.2035

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.30.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1287/2019

DATA DO EMPENHO: 15/04/2019

MARICÁ, 15 DE ABRIL DE 2019.

ADELSON PEREIRA

Secretário de Iluminação Pública

EXTRATO DE NOTA DE EMPENHO, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15330/2018.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E BRASISUPRI EIRELI ME

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA OS CAMINHÕES VOLKSWAGEN, MODELOS 8.150 E 8.160

VALOR: R\$ 1.091,40 (UM MIL E NOVENTA E UM REAIS E QUARENTA CENTAVOS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 62, CAPUT, DA LEI FEDERAL Nº 8666/93, NORMAS GERAIS DA LEI FEDERAL Nº 8666/93, DECRETO MUNICIPAL Nº 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO

CORRELATA.

PROGRAMA DE TRABALHO: 36.01.25.752.0021.2035

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.30.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1290/2019 E 1291/2019

DATA DO EMPENHO: 15/04/2019

MARICÁ, 15 DE ABRIL DE 2019.

ADELSON PEREIRA

Secretário de Iluminação Pública

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

ERRATA

NO PROCESSO ADMINISTRATIVO 2644/2019, NO RATIFICO DE DESPESA DA CONTRATAÇÃO NA MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO PUBLICADA NO DIA 22/05/2019 NO JOM, ANO XI, EDIÇÃO Nº 956, PÁGINA 4.

RETIFICO:

ONDE SE LÊ: EM 20/05/2019

LEIA-SE: EM 28/05/2019.

Maricá, 28 de Maio de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7582/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Procuradora Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), RATIFICO a contratação por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZADO pelo Ilmo. Secretário Municipal de Turismo, que tem por objeto a contratação de show artístico com o cantor Thiago Dantas para o Dia da Pesca, no dia 04/05/2019. Quantidade de apresentações: 01(uma), valor unitário R\$ 2.000,00 (dois mil reais) e valor total de R\$ 2.000,00 (dois mil reais). Em favor da empresa Thiago Santana Dantas 11617598755, inscrita no CNPJ 30.009.257/0001-75.

Em, 02 de maio de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6655/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Procuradora Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), RATIFICO a contratação por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZADO pelo Ilmo. Secretário Municipal de Turismo, que tem por objeto a contratação de show artístico com a Banda Sinfônica Ambulante para o Aniversário da Cidade, no dia 26/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma) com o valor unitário de R\$ 8.000,00 (oito mil reais), e valor total de R\$ 8.000,00 (oito mil reais). Em favor da empresa Edison Fernando Lemos de Matos 11251586708, inscrita no CNPJ 17.067.123/0001-42.

Em, 17 de maio de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6865/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Procuradora Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), RATIFICO a contratação por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZADO pelo Ilmo. Secretário Municipal de Turismo, que tem por objeto a contratação de show artístico com o cantor Felipe Araújo para o Aniversário da Cidade, no dia 26/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma) com o valor unitário de R\$ 130.000,00 (Cento e Trinta mil reais), e valor total de R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais). Em favor da empresa RAF Produções Artísticas LTDA, inscrita no CNPJ 23.464.799/0001-72.

Em, 17 de maio de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6874/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Procuradora Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), RATIFICO a contratação por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZADO pelo Ilmo. Secretário Municipal de Turismo, que tem por objeto a contratação de show artístico com o Grupo Forró Brasil para o Arraiá da Cidade, nos dias 07/06/2019, 22/06/2019 e 28/06/2019. Quantidade de apresentações: 03 (três) com o valor unitário de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), e valor total de R\$ 6.000,00 (seis mil reais). Em favor da empresa Fernando Souto da Fonseca 01293987727, inscrita no CNPJ 21.546.253/0001-35.

Em, 22 de maio de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7295/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Em conformidade com o parecer da Procuradora Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), RATIFICO a contratação por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZADO pelo Ilmo. Secretário Municipal de Turismo, que tem por objeto a contratação de show artístico com a cantora Jô Borges para o Dia do Trabalhador, no dia 01/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma), valor unitário R\$ 3.000,00 (Três mil reais), e valor total de R\$ 3.000,00 (Três mil reais). Em favor da empresa Bruno B S Azevedo Produção Musical, inscrita no CNPJ 23.962.931/0001-76.

Em, 30 de abril de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7424/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Em conformidade com o parecer da Procuradora Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), RATIFICO a contratação por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZADO pelo Ilmo. Secretário Municipal de Turismo, que tem por objeto a contratação de show artístico com a cantora Gabriela Rocha para o Aniversário da Cidade, no dia 25/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma) com o valor unitário de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), e valor total de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais). Em favor da empresa Criative Music LTDA, inscrita no CNPJ 08.648.622/0001-32.

Em, 17 de maio de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8704/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Em conformidade com o parecer da Procuradora Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), RATIFICO a contratação por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZADO pelo Ilmo. Secretário Municipal de Turismo, que tem por objeto a contratação de show artístico com o cantor Dudu Amaral para a Festa de Nossa Senhora de Fatima, no dia 04/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma), valor unitário de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) e valor unitário de R\$ 6.000,00 (seis mil reais). Em favor da empresa Bruno B S Azevedo Produção Musical, inscrita no CNPJ 23.962.931/0001-76.

Em, 02 de maio de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22988/2017
Dispensa de Licitação.**

Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), RATIFICO a dispensa de licitação, com fulcro no art. 24, inciso X da lei Federal 8.666/93, referente ao processo administrativo nº 22988/2017, que tem por objeto a locação de imóvel para funcionamento da casa de acolhimento, situado à Rua: Domicio da Gama, Lote 06 Quadra 03 nº 1929 – Araçatiba – Maricá RJ, com o valor de R\$ 96.796,92 (noventa e seis mil setecentos e noventa e seis reais e noventa e dois centavos), para o período de 12 (doze) meses de locação em favor de Gilberto Pedro Ximenes da Silva, CPF 495.980.587-00.

Informamos, para os devidos fins, que além do quantum supracitado, o município compromete-se a adimplir com os valores retroativos.

Em, 24 de maio de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

106.014

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8869/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Em conformidade com o parecer da Diretoria Jurídica e da Controladoria Interna, RATIFICO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no caput do art. 13, VI c/c art. 25, II, ambos da Lei Federal 8.666/93, autorizado pela Secretária de Administração, que tem por objeto a Inscrição dos Servidores Municipais no CURSO DE FORMAÇÃO DE GESTORES E FISCAIS DE CONTRATOS, com valor global de R\$ R\$ 11.160,00 (onze mil e cento e sessenta reais), em favor da CONSULTRE CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA, inscrita no CNPJ de nº 36.003.671/0001-53.

Maricá, 03 de Junho de 2019.

Leonardo de Oliveira Alves

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão

SECRETARIA DE SAÚDE

EDITAL 01/2018

Processo Seletivo Simplificado de Profissionais de Saúde

Secretaria Municipal de Saúde
Comissão de Seleção
CONVOCAÇÃO

Ficam convocados os candidatos a seguir relacionados, aprovados no processo seletivo simplificado em referência, para se apresentarem no dia 13/06/2019, de 09 horas as 17 horas, na Rua Álvares de Castro, nº 346 - Centro, Maricá - RJ, conforme relação da UNIDADE DE SAÚDE a seguir, munidos da documentação necessária à contratação, nos termos do item 10.3, das disposições finais, do certame:
UNIDADE: POSTO DE SAÚDE SANTA RITA 24HRS. – DIA 13/06/2019

CPF MASCARADO	NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA	UNIDADE	NOTA	DEFICIÊNCIA	NÍVEL
037*****	CARLOS EDUARDO DUARTE CERQUEIRA DIAS	CLÍNICA MÉDICA – MÉDICO SOCORRISTA (SEGUNDA A SEXTA)	24 HORAS	SANTA RITA	8.50	NÃO	SUPERIOR
034*****	JOSEANE TRUGILHO ZANÃO	CLÍNICA MÉDICA – MÉDICO SOCORRISTA (SEGUNDA A SEXTA)	24 HORAS	SANTA RITA	8.50	NÃO	SUPERIOR
352*****	ANA LUCIA PIRES	CLÍNICA MÉDICA – MÉDICO SOCORRISTA (SEGUNDA A SEXTA)	24 HORAS	SANTA RITA	8.25	NÃO	SUPERIOR
012*****	ALESSANDRA CAMPOS FERNANDES	ENFERMAGEM - ENFERMEIRO	24 HORAS	SANTA RITA	8.00	NÃO	SUPERIOR
102*****	SUZANA CORDEIRO DA SILVA	ENFERMAGEM - ENFERMEIRO	24 HORAS	SANTA RITA	7.95	NÃO	SUPERIOR

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA CONTRATAÇÃO:

DOCUMENTOS PESSOAIS OBRIGATÓRIOS (ORIGINAL E CÓPIA)
2 FOTOS 3X4;
CARTEIRA DE IDENTIDADE;
CPF;
CARTEIRA DE TRABALHO (Frente e Verso da Página da Foto e Número);
PIS/ PASEP;
TÍTULO DE ELEITOR;
COMPROVANTE DA ÚLTIMA VOTAÇÃO OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL(http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral);
COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (últimos 90 dias, Conta: Luz, Água, Gás, Telefone Fixo ou Aluguel);
COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE;
COMPROVANTE DE CONTA CORRENTE BANCO SANTANDER;
CERTIFICADO DE RESERVISTA;
CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO OU AVERBAÇÃO DA SEPARAÇÃO JUDICIAL OU DIVÓRCIO;
ÚLTIMA DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA OU DECLARAÇÃO DE ISENTO;
EMITIR CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL PESSOA FÍSICA (http://idg.receita.fazenda.gov.br/interface/lista-de-servicos/certidoes-e-situacao-fiscal/certidao-de-regularidade/pessoa-fisic);
ÓRGÃO DE CLASSE CATEGORIA PROFISSIONAL (quando houver);
CNH (obrigatório quando usado na função exercida ao cargo);
CURRÍCULO;
ANUIDADE PAGA;
PARA ÁREA TÉCNICA, DIPLOMA DO CURSO.
DOCUMENTOS DOS DEPENDENTES
CERTIDÃO DE NASCIMENTO;
CARTEIRINHA DE VACINAÇÃO (Menor de 07 anos);
CPF DEPENDENTES (OBRIGATÓRIO DESDE O NASCIMENTO);
DECLARAÇÃO DE COMPROVANTE ESCOLAR (Maiores de 07 anos).

SECRETARIA DE POLÍTICAS DA TERCEIRA IDADE

EXTRATO DO CONTRATO N.º 168/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 23450/2018.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E L. N. CARVALHO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA ME.

OBJETO: CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA PARA PISCINAS, COM O OBJETIVO DE SUPRIR A DEMANDA DESTA PRODUTO NAS CASAS DO IDOSO MAIS FELIZ E SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA A TERCEIRA IDADE, ATRAVÉS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 102/2018 (PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4475/2018, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 78/2018)

VALOR: R\$ 3.050,00 (TRÊS MIL E CINQUENTA REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8.666/93, LEI FEDERAL Nº 8.245/91 E NO DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018 E SUAS ALTERAÇÕES.

PRAZO: 31/12/2019

PROGRAMA DE TRABALHO: 35.01.08.241.0006.1272

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.30.00.00.00.
ORIGEM DO RECURSO: 206
NOTA DE EMPENHO: 1298/2019.
DATA DA ASSINATURA: 16/04/2019.
MARICÁ, 16 DE ABRIL DE 2019.
LEZIRÉE REJANE DE FÁTIMA BARROS DE FIGUEIREDO
SECRETÁRIA DE POLÍTICAS DA TERCEIRA IDADE

PORTARIA N.º 168 DE 16 DE ABRIL DE 2019.
DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 168/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 23450/2018.
A SECRETÁRIA DE POLÍTICAS PARA A TERCEIRA IDADE, em observância art. 22, §4 do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 168/2019.
RESOLVE:
Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 168/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA PARA PISCINAS, COM O OBJETIVO DE SUPRIR A DEMANDA DESTE PRODUTO NAS CASAS DO IDOSO MAIS FELIZ E SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA A TERCEIRA IDADE, ATRAVÉS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 102/2018 (PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4475/2018, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 78/2018)
1. JOÃO GUILHERME DA COSTA SÁ – MATRÍCULA Nº 107.107
2. ELIANE THEOBALD DE SOUZA – MATRÍCULA Nº 107.292
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 16/04/2019.
Publique-se.
Maricá, em 16 de abril de 2019.
LEZIRÉE REJANE DE FÁTIMA BARROS DE FIGUEIREDO
SECRETÁRIA DE POLÍTICAS PARA A TERCEIRA IDADE

SECRETARIA DE TRABALHO

EXTRATO DO TERMO Nº 02 DE ADITAMENTO AO CONTRATO N.º 196/2017, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4271/2017.
PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E JORGE EURESTES MONTEIRO.
OBJETO: PRORROGAÇÃO E REAJUSTE DO CONTRATO 196/2017, QUE TEM POR OBJETO A LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO NA RUA BARÃO DE INOÃ, Nº 535, LOTEAMENTO PARQUE ELDORADO, MARICÁ/RJ, CEP: 24901-010, COM MATRÍCULA NO RGI SOB O Nº 6.267, PARA ATENDER OS CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL, AMPARADA NO DISPOSTO NO DISPOSTO NA LEI FEDERAL Nº 8.245/91 E NO ARTIGO 62, §3º, I DA LEI Nº 8.666/93, NA FORMA DA JUSTIFICATIVA INSERIDA ÀS FLS. 177/178 E AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE ÀS FLS. 179, AMBAS DOS AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4271/2017:
I) FICA PRORROGADA A VIGÊNCIA DO CONTRATO 196/2017, POR 12 (DOZE) MESES, VIGORANDO DE 08 DE MAIO DE 2019 A 08 DE MAIO DE 2020.
II) REAJUSTAMENTO DE PREÇOS, COM O FIM DE RESTABELECER O EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO N.º 196/2017, CONFORME VARIAÇÃO DO IGP-M (FL. 167/170), EM CONFORMIDADE COM AS REGRAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, NA CLÁUSULA 9, EM CONSONÂNCIA COM O PARECER JURÍDICO DE FLS. 196/201, APRESENTADO NOS AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO 4271/2017.
VALOR: O VALOR TOTAL ANUAL PARA A PRESENTE PRORROGAÇÃO É DE R\$ 141.450,48 (CENTO E QUARENTA E UM MIL E QUATROCENTOS E CINQUENTA REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS), SENDO ESTIPULADO O VALOR MENSAL DE R\$ 11.787,54 (ONZE MIL E SETECENTOS E OITENTA E SETE REAIS E CINQUENTA E QUATRO CENTAVOS) CONFORME CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO CONTRATO DE LOCAÇÃO.
PRAZO: 08 DE MAIO DE 2019 A 08 DE MAIO DE 2020.
FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL Nº 8.245/91, LEI FEDERAL Nº 8.666/93, DECRETO MUNICIPAL Nº 158/2018, E SUAS RESPECTIVAS ALTERAÇÕES.
PROGRAMA DE TRABALHO: 25.01.11.333.0024.2062
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.36.00.00.00
ORIGEM DO RECURSO: 206
NOTA DE EMPENHO: 1483/2019
DATA DA ASSINATURA: 07/05/2019.
MARICÁ, 07 DE MAIO DE 2019.
FRANK FRANCISCO FONSECA DA COSTA
SECRETÁRIO DE TRABALHO

PORTARIA Nº 15 DE 04 DE JUNHO DE 2019.
SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DA COMISSÃO ESTABELECIDADA NO ARTIGO 7º DA LEI 2.835 DE 26 DE NOVEMBRO DE 2018 – PROGRAMA DE ESTAGIO REMUNERADO
RESOLVE:
Art. 1º - Substituir a servidora Bruna Alves Ribeiro - Matrícula 109.511,

e NOMEAR Yuri Chaves Dias - Matrícula 109.883, substituir o servidor Welton Andrade Campello - Matrícula 106.326, e NOMEAR Arilda da Costa Rocha Velasco - Matrícula 4437, para compor a comissão em cumprimento ao ao Art. 7º da lei 2.835 de 26 Novembro de 2018.
Parágrafo único - Em razão da nomeação indicada no caput, a referida comissão passará a ser composta da seguinte maneira:
1) Yuri Chaves Dias – Matrícula 109.883 (representante de Relações Institucionais)
2) Arilda da Costa Rocha Velasco - Matrícula 4437 (representante Políticas de Trabalho)
3) Laura Maria Vieira da Costa – Matrícula 106.459 (representante Políticas de Assistência Social)
4) Marianne Mary da Fonseca – Matrícula 4075 (representante de Políticas de Educação).
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Publique-se!
Prefeitura Municipal de Maricá, em 04 de Junho de 2019.
FRANK COSTA
SECRETÁRIO DE TRABALHO

SECRETARIA DE TRANSPORTE

Maricá/RJ, 03 de junho de 2019.
EXTRATO DE NOTIFICAÇÃO Nº 01512
ORIGEM: Processo nº 0003725/2018
PARTE: Secretaria de Transporte
NATUREZA: Denúncia Anônima
DECISÃO:
A proprietária Sra. Simone Cristina Quaresma Damasceno, deverá providenciar a limpeza do terreno de sua propriedade localizado na Rua da Paz, s/nº - Quadra 119 – Lote 32 - Jardim Atlântico - Maricá/RJ.
FUNDAMENTAÇÃO: Art. 21 e Art. 22 da Lei Municipal nº 531 de 24 de Dezembro de 1985 e Art. 14º, II, Da Lei Complementar nº 167, de 21 de Dezembro de 2007.
Atenciosamente,
André Luis Azeredo da Silva
Secretário de Transporte
Mat.: 106.024

SECRETARIA DE TURISMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7582/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, que tem por objeto a contratação de show artístico com o cantor Thiago Dantas para a Dia da Pesca, no dia 04/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma), valor unitário R\$ 2.000,00 (dois mil reais) e valor total de R\$ 2.000,00 (dois mil reais). Em favor da empresa Thiago Santana Dantas 11617598755, inscrita no CNPJ 30.009.257/0001-75.
Em, 02 de maio de 2019.
Robson Dutra da Silva
Secretário de Turismo

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6655/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, que tem por objeto a contratação de show artístico com a Banda Sinfônica Ambulante para o Aniversário da Cidade, no dia 26/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma) com o valor unitário de R\$ 8.000,00 (oito mil reais), e valor total de R\$ 8.000,00 (oito mil reais). Em favor da empresa Edison Fernando Lemos de Matos 11251586708, inscrita no CNPJ 17.067.123/0001-42.
Em, 17 de maio de 2019.
Robson Dutra da Silva
Secretário de Turismo

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6865/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, que tem por objeto a contratação de show artístico com o cantor Felipe Araújo para o Aniversário da Cidade, no dia 26/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma) com o valor unitário de R\$ 130.000,00 (Cento e Trinta mil reais), e valor total de R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais). Em favor da empresa RAF Produções Artísticas LTDA, inscrita no CNPJ 23.464.799/0001-72.
Em, 17 de maio de 2019.
Robson Dutra da Silva
Secretário de Turismo

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6874/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, que tem por objeto a contratação de show artístico com o Grupo Forró Brasil para o Arraiá da Cidade, nos dias 07/06/2019, 22/06/2019 e 28/06/2019. Quantidade de apresentações: 03 (três) com o valor unitário de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), e valor total de R\$ 6.000,00 (seis mil reais). Em favor da empresa Fernando Souto da Fonseca 01293987727, inscrita no CNPJ 21.546.253/0001-35.
Em, 22 de maio de 2019.
Robson Dutra da Silva
Secretário de Turismo

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7295/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, que tem por objeto a contratação de show artístico com a cantora Jô Borges para o Dia do Trabalhador, no dia 01/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma), valor unitário R\$ 3.000,00 (Três mil reais), e valor total de R\$ 3.000,00 (Três mil reais). Em favor da empresa Bruno B S Azevedo Produção Musical, inscrita no CNPJ 23.962.931/0001-76.
Em, 30 de abril de 2019.
Robson Dutra da Silva
Secretário de Turismo

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7424/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, que tem por objeto a contratação de show artístico com a cantora Gabriela Rocha para o Aniversário da Cidade, no dia 25/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma) com o valor unitário de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), e valor total de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais). Em favor da empresa Criative Music LTDA, inscrita no CNPJ 08.648.622/0001-32.
Em, 17 de maio de 2019.
Robson Dutra da Silva
Secretário de Turismo

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8704/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Em conformidade com o parecer da Procuradoria Geral do Município (PGM) e da Controladoria Geral do Município (CGM), AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no inciso III do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, que tem por objeto a contratação de show artístico com o cantor Dudu Amaral para a Festa de Nossa Senhora de Fatima, no dia 04/05/2019. Quantidade de apresentações: 01 (uma), valor unitário de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) e valor unitário de R\$ 6.000,00 (seis mil reais). Em favor da empresa Bruno B S Azevedo Produção Musical, inscrita no CNPJ 23.962.931/0001-76.
Em, 02 de maio de 2019.
Robson Dutra da Silva
Secretário de Turismo

EXTRATO DO CONTRATO N.º 158/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 3500/2019.
PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E BRUNO B S AZEVEDO PRODUÇÃO MUSICAL (BRUNO BERNE SOARES DE AZEVEDO)
OBJETO: CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA O PROJETO PRATAS DA CASA COM O CANTOR BRUNO BERNER A SER REALIZADO NO DIA 05 DE ABRIL DE 2019, ÀS 22 HORAS, NA PRAÇA CONSELHEIRO MACEDO SOARES, CENTRO, MARICÁ/RJ
VALOR: R\$ 3.000,00 (TRÊS MIL REAIS)
FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.
PRAZO: 01 (UM) MÊS
PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.23.695.0011.1213
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00
ORIGEM DO RECURSO: 206
NOTA DE EMPENHO: 1254/2019
DATA DA ASSINATURA: 04/04/2019
MARICÁ, 04 DE ABRIL DE 2019.
ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

PORTARIA N.º 158 DE 04 DE ABRIL DE 2019.
DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 158/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3500/2019.
O SECRETÁRIO DE TURISMO, em observância art. 22, §4 do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 158/2019.
RESOLVE:
Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fis-

calização de cumprimento do contrato nº 158/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA O PROJETO PRATAS DA CASA COM O CANTOR BRUNO BERNER A SER REALIZADO NO DIA 05 DE ABRIL DE 2019, ÀS 22 HORAS, NA PRAÇA CONSELHEIRO MACEDO SOARES, CENTRO, MARICÁ/RJ

1.REGINALDO BOTELHO DA SILVA – MATRÍCULA Nº 107.749

2.MARCELO JOSÉ MEDEIROS – MATRÍCULA Nº 107.746

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 04/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 04 de abril de 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 166/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6463/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E BRUNO B S AZEVEDO PRODUÇÃO MUSICAL (BRUNO BERNE SOARES DE AZEVEDO)

OBJETO: CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE NO ESPRAIADO COM OS CANTORES BETINHO BAHIA E ISMAYER ALVES, A SER REALIZADO NO DIA 22 DE ABRIL DE 2019 NA ESTRADA DO CARANGUEJO, S/N, CAPELA DE SÃO JORGE, ESPRAIADO, MARICÁ/RJ

VALOR: R\$ 2.000,00 (DOIS MIL REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 25, III, DA LEI FEDERAL 8666/93, NORMAS GERAIS DA LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 01 (UM) MÊS.

PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.23.695.0011.2084

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1295/2019

DATA DA ASSINATURA: 16/04/2019.

MARICÁ, 16 DE ABRIL DE 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

PORTARIA N.º 166 DE 16 DE ABRIL DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 166/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6463/2019.

O SECRETÁRIO DE TURISMO, em observância art. 22, §4 do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 166/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 166/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE NO ESPRAIADO COM OS CANTORES BETINHO BAHIA E ISMAYER ALVES, A SER REALIZADO NO DIA 22 DE ABRIL DE 2019 NA ESTRADA DO CARANGUEJO, S/N, CAPELA DE SÃO JORGE, ESPRAIADO, MARICÁ/RJ.

1.REGINALDO BOTELHO DA SILVA – MATRÍCULA Nº 107.749

2.MARCELO JOSÉ MEDEIROS – MATRÍCULA Nº 107.746

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 16/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 16 de abril de 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 170/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6462/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E BRUNO B S AZEVEDO PRODUÇÃO MUSICAL

OBJETO: CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE COM O CANTOR EDINHO MANHOSO A SER REALIZADO NO DIA 22 DE ABRIL DE 2019 NA ESTRADA DO CARANGUEJO, S/N – CAPELA DE SÃO JORGE – ESPRAIADO – MARICÁ/RJ.

VALOR: R\$ 2.000,00 (DOIS MIL REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 25, III, DA LEI FEDERAL 8666/93, NORMAS GERAIS DA LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 01 (UM) MÊS.

PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.23.695.0011.2084

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1300/2019

DATA DA ASSINATURA: 17/04/2019.

MARICÁ, 17 DE ABRIL DE 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

PORTARIA N.º 170 DE 17 DE ABRIL DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 170/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6462/2019.

O SECRETÁRIO DE TURISMO, em observância art. 22, §4 do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a

necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 170/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 170/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE COM O CANTOR EDINHO MANHOSO A SER REALIZADO NO DIA 22 DE ABRIL DE 2019 NA ESTRADA DO CARANGUEJO, S/N – CAPELA DE SÃO JORGE – ESPRAIADO – MARICÁ/RJ.

1.REGINALDO BOTELHO DA SILVA – MATRÍCULA Nº 107.749

2.MARCELO JOSÉ MEDEIROS – MATRÍCULA Nº 107.746

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 17/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 17 de abril de 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 173/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6378/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E BRUNO B S AZEVEDO PRODUÇÃO MUSICAL

OBJETO: CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE NO SILVADO COM O CANTOR EDINHO MANHOSO A SER REALIZADO NO DIA 23 DE ABRIL DE 2019, NA ESTRADA DO SILVADO, S/N, CAMPO DE FUTEBOL DO SILVADO, MARICÁ/RJ

VALOR: R\$ 2.000,00 (DOIS MIL REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 25, III, DA LEI FEDERAL 8666/93, NORMAS GERAIS DA LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 01 (UM) MÊS.

PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.23.695.0011.2084

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1305/2019

DATA DA ASSINATURA: 17/04/2019.

MARICÁ, 17 DE ABRIL DE 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

PORTARIA N.º 173 DE 17 DE ABRIL DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 173/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6378/2019.

O SECRETÁRIO DE TURISMO, em observância art. 22, §4 do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 173/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 173/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE NO SILVADO COM O CANTOR EDINHO MANHOSO A SER REALIZADO NO DIA 23 DE ABRIL DE 2019, NA ESTRADA DO SILVADO, S/N, CAMPO DE FUTEBOL DO SILVADO, MARICÁ/RJ

1.REGINALDO BOTELHO DA SILVA – MATRÍCULA Nº 107.749

2.MARCELO JOSÉ MEDEIROS – MATRÍCULA Nº 107.746

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 17/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 17 de abril de 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 174/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6377/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E BRUNO B S AZEVEDO PRODUÇÃO MUSICAL (BRUNO BERNE SOARES DE AZEVEDO)

OBJETO: CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE NO SILVADO COM OS CANTORES BETINHO BAHIA E ISMAYER ALVES, A SER REALIZADO NO DIA 22 DE ABRIL DE 2019, NA ESTRADA DO SILVADO, S/N, CAMPO DE FUTEBOL DO SILVADO, MARICÁ/RJ

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 25, III, DA LEI FEDERAL 8666/93, NORMAS GERAIS DA LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 01 (UM) MÊS.

PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.23.695.0011.2084

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 236

NOTA DE EMPENHO: 1306/2019

DATA DA ASSINATURA: 17/04/2019.

MARICÁ, 17 DE ABRIL DE 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

PORTARIA N.º 174 DE 17 DE ABRIL DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 174/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRA-

TIVO N.º 6377/2019.

O SECRETÁRIO DE TURISMO, em observância ao art. 22, §4 do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 174/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 174/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE NO SILVADO COM OS CANTORES BETINHO BAHIA E ISMAYER ALVES, A SER REALIZADO NO DIA 22 DE ABRIL DE 2019, NA ESTRADA DO SILVADO, S/N, CAMPO DE FUTEBOL DO SILVADO, MARICÁ/RJ

1.REGINALDO BOTELHO DA SILVA – MATRÍCULA Nº 107.749

2.MARCELO JOSÉ MEDEIROS – MATRÍCULA Nº 107.746

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 17/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 17 de abril de 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 176/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6464/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E RAFAEL ALVES DE CASTRO 09486938784

OBJETO: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE NO ESPRAIADO COM O CANTOR RAFAEL CAÇULA, A SER REALIZADO NO DIA 23 DE ABRIL DE 2019, NA ESTRADA DO CARANGUEJO, SN, CAPELA DE SÃO JORGE, ESPRAIADO, MARICÁ/RJ

VALOR: R\$ 5.000,00 (CINCO MIL REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 25, III, DA LEI FEDERAL 8666/93, NORMAS GERAIS DA LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 01 (UM) MÊS.

PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.23.695.0011.2084

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 236

NOTA DE EMPENHO: 1304/2019

DATA DA ASSINATURA: 17/04/2019.

MARICÁ, 17 DE ABRIL DE 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

PORTARIA N.º 176 DE 17 DE ABRIL DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 176/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 6464/2019.

O SECRETÁRIO DE TURISMO, em observância art. 22, §4 do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 176/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 176/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DE SÃO JORGE NO ESPRAIADO COM O CANTOR RAFAEL CAÇULA, A SER REALIZADO NO DIA 23 DE ABRIL DE 2019, NA ESTRADA DO CARANGUEJO, SN, CAPELA DE SÃO JORGE, ESPRAIADO, MARICÁ/RJ.

1.REGINALDO BOTELHO DA SILVA – MATRÍCULA Nº 107.749

2.MARCELO JOSÉ MEDEIROS – MATRÍCULA Nº 107.746

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 17/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 17 de abril de 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA
SECRETÁRIO DE TURISMO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 186/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 8419/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E MARIANNA DA SILVA CUNHA 12796111709

OBJETO: CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A 47ª FESTA DA PESCA DE MARICÁ COM A CANTORA MARIANNA CUNHA, A SER REALIZADO NO DIA 05 DE MAIO DE 2019, NA AV. ALAN. BUENO G. DE SÁ (AV. BEIRA MAR) – ITAIPUAÇÚ – MARICÁ/RJ.

VALOR: R\$ 3.000,00 (TRÊS MIL REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 25, III, DA LEI FEDERAL 8666/93 LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 01 (UM) MÊS

PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.23.695.0011.2085

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1446/2019

DATA DA ASSINATURA: 03/05/2019

MARICÁ, 03 DE MAIO DE 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA

SECRETÁRIO DE TURISMO

PORTARIA N.º 186 DE 03 DE MAIO DE 2019.
DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 186/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 8419/2019.

O SECRETÁRIO DE TURISMO, em observância art. 22, §4 do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 186/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 186/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A 47ª FESTA DA PESCA DE MARICÁ COM A CANTORA MARIANNA CUNHA, A SER REALIZADO NO DIA 05 DE MAIO DE 2019, NA AV. ALAN. BUENO G. DE SÁ (AV. BEIRA MAR) – ITAIPUAÇU – MARICÁ/RJ

1. REGINALDO BOTELHO DA SILVA – MATRÍCULA N.º 107.749

2. ROBERTO TADEU MOREIRA – MATRÍCULA N.º 107.748

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 03/05/2019.

Publique-se.

Maricá, em 03 de maio de 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA

SECRETÁRIO DE TURISMO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 191/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 7294/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E S ANDRADE VIEIRA PRODUÇÃO E EVENTOS

OBJETO: CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DO TRABALHADOR COM A BANDA TATUOEMCASA, A SER REALIZADO NO DIA 03 DE MAIO DE 2019, NA PRAÇA CULTURAL DO FERREIRINHA - ITAIPUAÇU – MARICÁ/RJ

VALOR: R\$ 3.000,00 (TRÊS MIL REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 25, III, DA LEI FEDERAL 8666/93, NORMAS GERAIS DA LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 01 (UM) MÊS.

PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.23.695.0011.2085

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.39.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1441/2019

DATA DA ASSINATURA: 30/04/2019.

MARICÁ, 30 DE ABRIL DE 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA

SECRETÁRIO DE TURISMO

PORTARIA N.º 191 DE 30 DE ABRIL DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 191/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 7294/2019.

O SECRETÁRIO DE TURISMO, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 191/2019.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores, abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento do contrato nº 191/2019 cujo objeto é o CONTRATO DE SHOW ARTÍSTICO PARA A FESTA DO TRABALHADOR COM A BANDA TATUOEMCASA, A SER REALIZADO NO DIA 03 DE MAIO DE 2019, NA PRAÇA CULTURAL DO FERREIRINHA - ITAIPUAÇU – MARICÁ/RJ

1. JOSÉ LUIZ DE ANDRADE SOBRINHO – MATRÍCULA N.º 106.303

2. BERNARDO AUGUSTO ALVES DE SOUZA GOMES – MATRÍCULA N.º 106.322

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 30/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 30 de abril de 2019.

ROBSON DUTRA DA SILVA

Secretário de Turismo

SECRETARIA DE URBANISMO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 171/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 7888/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE MARICÁ E FORTLINE INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA.

OBJETO: CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO, PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 7888/2019, E ESPECIALMENTE O DISPOSTO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 01/2018 (PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 23545.000721/2017-14 - IFES, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 01/2018)

VALOR: R\$ 130.589,00 (CENTO E TRINTA MIL QUINHENTOS E OITENTA NOVE REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8666/93, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 31/12/2019

PROGRAMA DE TRABALHO: 32.01.04.122.0001.2001

ELEMENTO DE DESPESA: 3.4.4.9.0.52.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 1302/2019

DATA DA ASSINATURA: 17/04/2019

MARICÁ, 17 DE ABRIL DE 2019

CELSON CABRAL NUNES

SECRETARIA DE URBANISMO

PORTARIA N.º 171 DE 17 DE ABRIL DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 171/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 7888/2019.

O SECRETÁRIO DE URBANISMO, no uso de suas atribuições legais, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e art. 3º, VIII do decreto municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 171/2019.

RESOLVE:

Art. 1º designar os servidores, abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento dos termos do contrato n.º 171/2019 cujo objeto é a CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO, PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 7888/2019, E ESPECIALMENTE O DISPOSTO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 01/2018 (PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 23545.000721/2017-14 - IFES, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 01/2018)

1) SANDRO WAGNER COELHO CALDAS - MAT.: 6793

2) JÚLIO CÉSAR RAMOS - MAT.: 108.381

3) CELSON CABRAL NUNES – MAT 109.554

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 17/04/2019.

Publique-se.

Maricá, em 17 de abril de 2019.

CELSON CABRAL NUNES

SECRETÁRIO DE URBANISMO

Auto de Infração

Nome do Proprietário: Abrão Norberto Cabral.

Nº Processo: 13885/2018.

Matrícula: 11814.

Endereço: Rua Abraão Norberto Cabral, quadra “p”, lote 13 – Lot.

José J. Bittencourt - Maricá.

Motivo: Construir (acréscimo) imóvel sem projeto aprovado correspondendo alvará de obras.

Infração N.º: 006604.

Data da Lavratura: 03 de junho de 2019.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Auto de Infração

Nome do Proprietário: Ursula Graue Giubergia.

Nº Processo: 222/2019.

Matrícula: 18481.

Endereço: Rua Art Kleber Figueira, quadra 110, lote 19.

Motivo: Construir (acréscimo) imóvel sem projeto aprovado correspondendo alvará de obras.

Infração N.º: 006605.

Data da Lavratura: 03 de junho de 2019.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Notificação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.

Nº Processo: 11469/2019.

Endereço: Rua 05, lote 36, quadra 17, casa 2 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.

Notificação N.º: 006008.

Data da Lavratura: 28 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Notificação: 15 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Notificação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.

Nº Processo: 26413/2018.

Endereço: Rua 56, lote 47, quadra 228 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Apresentar sistema de esgotamento (fossa, filtro anaeróbico e sumidouro).

Notificação N.º: 006015.

Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Notificação: 15 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Notificação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.

Nº Processo: 26413/2018.

Endereço: Rua 56, lote 13, quadra 237 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Apresentar sistema de esgotamento (fossa, filtro anaeróbico e sumidouro).

Notificação N.º: 006016.

Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Notificação: 15 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Notificação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.

Nº Processo: 26413/2018.

Endereço: Rua 56, lote 20 B, quadra 237, casa 2 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Apresentar sistema de esgotamento (fossa, filtro anaeróbico e sumidouro).

Notificação N.º: 006017.

Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Notificação: 15 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Intimação

Nome do Proprietário: Marinete Martins de Souza.

Nº Processo: 12162/2017.

Endereço: Avenida Jardel Filho, lote 02, quadra 627 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Providenciar a legalização da obra.

Intimação N.º: 006012.

Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Intimação: 8 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Notificação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.

Nº Processo: 12481/2019.

Endereço: Avenida Jardel Filho, lote 07, quadra 229 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Apresentar o alvará de obras, o projeto aprovado e o sistema de esgotamento.

Notificação N.º: 006014.

Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Notificação: 15 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Notificação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.

Nº Processo: 1241/2019.

Endereço: Rua 24, lote 07, quadra 220 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Apresentar o sistema de esgotamento (fossa, filtro anaeróbico e sumidouro).

Notificação N.º: 006004.

Data da Lavratura: 28 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Notificação: 15 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Intimação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.

Nº Processo: 11793/2019.

Endereço: Av. Benvindo Taques Horta, esquina c/ R. 56, quadra 293, lote 07 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.

Intimação N.º: 006011.

Data da Lavratura: 28 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Intimação: 5 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Notificação

Nome do Proprietário: Manuel Correia de Sá.

Nº Processo: 11320/2017.

Endereço: Rua Prof. Cardoso de Menezes, lote 13, quadra 112 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.

Motivo: Providenciar o “Habite-se” do imóvel acima descrito.

Notificação N.º: 006007.

Data da Lavratura: 28 de maio de 2019.

Prazo para o cumprimento da Notificação: 15 Dias.

Celso Cabral Nunes

Secretário de Urbanismo

Intimação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.
Nº Processo: 22684/2018.
Endereço: Rua 34, lote 26, quadra 535 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Apresentar o sistema de esgotamento (fossa, filtro anaeróbico e sumidouro).
Intimação Nº: 006005.
Data da Lavratura: 28 de maio de 2019.
Prazo para o cumprimento da Intimação: 3 Dias.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Intimação

Nome do Proprietário: Antônio José Dos Santos Filho.
Nº Processo: 27355/2018.
Endereço: Rua 20 A (Antônio José Dos Santos) lote 21, quadra 68 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Apresentar projeto incluindo o acréscimo que não consta no projeto aprovado.
Intimação Nº: 006009.
Data da Lavratura: 28 de maio de 2019.
Prazo para o cumprimento da Intimação: 5 Dias.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Embargo

Nome do Proprietário: Paula Silva Veiga.
Nº Processo: 11508/2019.
Matrícula: 22220.
Endereço: Rua Joel Dutra da Silva (Antiga Rua 10 de Dezembro), quadra 9, lote 37 – Lt. Jardim Graciema – Jacaroá – Maricá.
Motivo: Estar causando riscos aos lotes confrontantes, a saber: lote 5-A, casa 2 e lote 37 da quadra 9, da rua Joel Dutra da Silva.
Embargo Nº: 006602.
Data da Lavratura: 03 de junho de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Intimação

Nome do Proprietário: Paula Silva Veiga.
Nº Processo: 11508/2019.
Matrícula: 22220.
Endereço: Rua Joel Dutra da Silva (Antiga Rua 10 de Dezembro), quadra 9, lote 37 – Lt. Jardim Graciema – Jacaroá – Maricá.
Motivo: Providenciar contenção das encostas de divisa com os lotes confrontantes, a saber: 5-A, casa 2 e 36.
Intimação Nº: 006603.
Data da Lavratura: 03 de junho de 2019.
Prazo para o cumprimento da Intimação: 30 Dias.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Intimação

Nome do Proprietário: Lorena Moreira Dos Santos de Oliveira
Nº Processo: 11513/2019.
Endereço: Rua Joel Dutra da Silva (Antiga Rua 10 de Dezembro), quadra 3, lote 5-A, casa 2 – Lt. Jardim Graciema – Jacaroá – Maricá.
Motivo: Providenciar contenção de encosta de divisa com lote 37.
Intimação Nº: 006601.
Data da Lavratura: 27 de maio de 2019.
Prazo para o cumprimento da Intimação: 30 Dias.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Intimação

Nome do Proprietário: Veronica Maria da Conceição.
Nº Processo: 12162/2017.
Endereço: Rua Joel Dutra da Silva (Antiga Rua 10 de Dezembro), quadra 9, lote 36 – Lt. Jardim Graciema – Jacaroá – Maricá.
Motivo: Providenciar contenção de encosta de divisa com lote 37.
Intimação Nº: 005750.
Data da Lavratura: 27 de maio de 2019.
Prazo para o cumprimento da Intimação: 30 Dias.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Embargo

Nome do Proprietário: Cominat S/A Empreend. e Consult.
Nº Processo: 3342/2019.
Matrícula: 85286.
Endereço: Rua 78, lote 48, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Embargo Nº: 006018.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Infração

Nome do Proprietário: Cominat S/A Empreend. e Consult.
Nº Processo: 3342/2019.
Matrícula: 85286.
Endereço: Rua 78, lote 48, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Infração Nº: 006019.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Embargo

Nome do Proprietário: Carlos Alberto de S. Barros.
Nº Processo: 3342/2019.
Endereço: Rua 79, lote 18, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Embargo Nº: 006020.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Infração

Nome do Proprietário: Carlos Alberto de S. Barros.
Nº Processo: 3342/2019.
Endereço: Rua 79, lote 18, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Infração Nº: 006021.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Embargo

Nome do Proprietário: Cristina Steglich Glycerio.
Nº Processo: 3342/2019.
Matrícula: 85315.
Endereço: Rua 79, lote 19, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Embargo Nº: 006022.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Infração

Nome do Proprietário: Cristina Steglich Glycerio.
Nº Processo: 3342/2019.
Matrícula: 85315.
Endereço: Rua 79, lote 19, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Infração Nº: 006023.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Embargo

Nome do Proprietário: Cominat S/A Empreend. e Consult.
Nº Processo: 3342/2019.
Matrícula: 85284.
Endereço: Rua 78, lote 50, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Embargo Nº: 006024.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Infração

Nome do Proprietário: Cominat S/A Empreend. e Consult.
Nº Processo: 3342/2019.
Matrícula: 85284.
Endereço: Rua 78, lote 50, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Infração Nº: 006025.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Intimação

Nome do Proprietário: Sr. Contribuinte.
Nº Processo: 3342/2019.
Endereço: Rua 78, lote 51, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Embargo Nº: 006026.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Prazo para o cumprimento da Intimação: 5 Dias.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Infração

Nome do Proprietário: Cominat S/A Empreend. e Consult.
Nº Processo: 3342/2019.
Matrícula: 85290.

Endereço: Rua 78, lote 44, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Infração Nº: 006029.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

Auto de Embargo

Nome do Proprietário: Cominat S/A Empreend. e Consult.
Nº Processo: 3342/2019.
Matrícula: 85290.
Endereço: Rua 78, lote 44, quadra 411 – Lot. Jardim Atlântico - Maricá.
Motivo: Por não apresentar o alvará de obras e o projeto aprovado.
Embargo Nº: 006028.
Data da Lavratura: 29 de maio de 2019.
Celso Cabral Nunes
Secretário de Urbanismo

CÂMARA MUNICIPAL DE MARICÁ

RESOLUÇÃO Nº.06, DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Institui a Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites Virais.

A Câmara Municipal de Maricá, expressão legítima da Democracia representativa, aprovou e seu presidente promulga o seguinte Projeto de Resolução:

Art. 1º Fica instituída a Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites Virais no âmbito da Câmara Município de Maricá.

Art. 2º A Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites Virais tem como finalidade criar um espaço de debate para as questões referentes a essas doenças, para fim de melhor divulgação de tratamentos e ajuda aos portadores.

Art. 3º Combate à Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites Virais, sem prejuízo de outras atribuições decorrentes de sua natureza institucional, realizar estudos e debates providencias no sentido de:

I. Acompanhar políticas públicas direcionadas às questões de saúde e do tratamento dos portadores;

II. Acompanhar as políticas direcionadas ao acesso de informação dessas doenças;

III. Monitorar a execução de planos e projetos relacionados à temática;

IV. Realizar estudos relacionados às repercussões psicológicas do portador, propondo, quando for o caso, soluções e programas alternativos;

V. Acompanhar, discutir e sugerir proposições legislativas correlatas ao combate à tuberculose, HIV, hepatites virais e matérias correlatas;

VI. Elaborar estatutos, protocolos de intenções e outros documentos, facultada a elaboração de Regimento Interno próprio, respeitando o disposto no Regimento Interno da Câmara Municipal de Maricá e o estabelecido nesta resolução.

Art. 4º A Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites Virais, com o fim de desenvolver suas atividades e buscar elementos sobre o acesso à informação sobre essas doenças, organizar debates, simpósio, seminários e outros eventos atinentes a sua temática.

Parágrafo único. A Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites Virais, ora criadas, manterá relação com os Poderes Públicos Municipal, Estadual e Federal, bem como outros frentes parlamentares similares, inclusive, de outros Estados e Municípios, bem como com a administração Pública e com entidades não governamentais com afinidade ao tema.

Art. 5º A Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites Virais do Município de Maricá será composta, de forma pluripartidária, por vereadores que a ela aderirem voluntariamente, preocupados e envolvidos com a questão.

Art. 6º As reuniões da Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites virais serão públicas e ocorrerão periodicamente em datas e locais estabelecidos por seus membros.

Parágrafo único. As reuniões de que trata o caput deste artigo serão abertas e poderão contar com a participação de entidades representativas do segmento, da sociedade civil e indivíduos com interesse no tema.

Art. 7º A Frente Parlamentar de Combate a Tuberculose, HIV e Hepatites Virais tornará público todos os relatórios de suas atividades, como reuniões, seminários, simpósios e encontros, a fim de possibilitar ampla transparência e participação da sociedade.

Art. 8º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE MARICÁ, Estado do Rio de Janeiro, em 03 de junho de 2019.
Vereador ALDAIR NUNES ELIAS
(ALDAIR DE LINDA)
PRESIDENTE
Vereador LUÍS FELIPE PAULINO AUNI (DR. FELIPE AUNI)
VICE-PRESIDENTE
Vereador MARCUS TOSELLI
PRIMEIRO SECRETÁRIO
Vereador FELIPE PAIVA DE OLIVEIRA
SEGUNDO SECRETÁRIO

MUNICÍPIO DE MARICA - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - PERÍODO DE REFERÊNCIA : 1º Quadrimestre / 2019


RGF - ANEXO 1


R\$ 1,00


DESPESA COM PESSOAL	DESPESA EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)												INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADAS	
	LIQUIDADAS													
	Mai/2018	Jun/2018	Jul/2018	Ago/2018	Sep/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018	Jan/2019	Fev/2019	Mar/2019	Abr/2019		Útil.12Meses
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	995.730,66	1.499.725,43	996.136,35	816.508,97	1.193.342,03	854.676,59	1.213.894,20	1.504.686,10	870.355,90	1.207.758,80	838.113,83	1.023.777,39	13.016.706,25	0,00
Pessoal Ativo	995.730,66	1.499.725,43	996.136,35	816.508,97	1.193.342,03	854.676,59	1.213.894,20	1.504.686,10	870.355,90	1.207.758,80	838.113,83	1.023.777,39	13.016.706,25	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	811.640,51	1.132.138,55	812.554,70	816.041,66	824.564,95	852.742,56	832.259,23	1.175.417,58	868.203,92	824.755,68	836.179,80	834.022,91	10.620.522,05	0,00
Obrigações Patronais	184.090,15	367.586,88	183.581,65	2.467,31	368.777,08	1.934,03	381.634,97	329.268,52	2.151,98	383.003,12	1.934,03	189.754,48	2.396.184,20	0,00
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Inativo e Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reservas e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terc. (art.18, §1º LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas não Computadas (art. 19, § 1º da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	995.730,66	1.499.725,43	996.136,35	816.508,97	1.193.342,03	854.676,59	1.213.894,20	1.504.686,10	870.355,90	1.207.758,80	838.113,83	1.023.777,39	13.016.706,25	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL												VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)												2.148.606.782,69		
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)												0,00		
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)												2.148.606.782,69		
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III + IIIb)												13.016.706,25	0,61%	
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)												128.916.406,96	6,00%	
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)												122.470.586,61	5,70%	
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)												116.024.766,27	5,40%	


Marcos Luiz Mariano
Controlador Geral
Mat. 2415


CÂMARA MUNICIPAL DE MARICÁ
Solange dos Santos Silva
Chefe da Divisão de Contabilização
CRC 100944/O-5


Marcus Bambam
Vereador
1º Secretário


Aldair Nunes Elias
Vereador
Presidente


Felipe Patro de Oliveira
Vereador
2º Secretário

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Maricá, 06 de junho de 2019.

SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DA COMISSÃO DE ÉTICA DOS CONSELHOS TUTELARES

Substituição da conselheira Fernanda Marins Carvalho pela Conselheira Walquirene Fernandes Fraga.

Alan Christi Vieira da Rocha

Presidente do CMDCA

Mat.: 8396

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE
MARICÁ**

Aos treze dias do mês de dezembro de dois mil e dezoito, às quatorze horas e trinta e três minutos, iniciou-se, na Câmara Municipal de Maricá, Centro-Maricá, a reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde do Município de Maricá, em segunda chamada com a presença dos conselheiros a seguir: Titulares: Simone Costa da Silva, Kelly Nery, Rogério Amaro, Antônio Carlos do Rego e Souza, Cristiane Dutra, Vicente Silva, Kátia Cileny de Barbosa e Marcos de Souza Pires. Suplentes: Olímpio do Rego e Souza Netto, Luciene Mourão Domingos, Jorge Fernando Nascimento Torres Homem, Lusmar de Moraes e Jorge Luiz Braga. A presidente Simone Costa deu início à reunião após conferir quórum necessário para a realização da mesma. Começando reapresentando o conselheiro Vicente parabenizando-o pelo retorno e pela contribuição imensa para nosso conselho e que um representante do 4º distrito é muito importante porque há uma necessidade imperiosa de crescimento e é a voz que está nos trazendo toda a problemática. Apresentando também o novo conselheiro Jorge Torres Homem. Primeiro ponto da pauta: Aprovação da Ata anterior. A Presidente Simone Costa pergunta se todos receberam a ata e se há alguma alteração ou correção, não havendo nenhuma manifestação dos Conselheiros a ata foi aprovada. A Secretária Geral Cristiane lê as justificativas de faltas. A Conselheira Denise Marchon mandou por e-mail justificando sua ausência, o Conselheiro Sandro Ronquete também justificou que não poderia comparecer por motivo de compromisso profissional, Conselheiro Rodrigo Cantini avisou pelo whatsapp que também não poderia comparecer por conta de um atendimento de urgência, a Conselheira Gilza também justificou o não comparecimento e a Conselheira Selma Lourenço já tinha avisado na reunião anterior que não compareceria por conta de estar em viagem. Segundo ponto da pauta: Leitura dos Ofícios: A Secretária Geral Cristiane começa dizendo que nós fomos convidados para uma reunião que seria hoje da COMDEF só que foi desmarcada por conta de não haver quórum suficiente e também por conta dos conselheiros que não iriam poder ir por ser no mesmo dia e hora que nossa reunião. Nós tínhamos enviado para nos representar dois suplentes sendo a Conselheira Luciene Mourão e o Conselheiro Sergio. Enviou também por e-mail o convite que hoje cedo de 09h às 13h teria o Seminário dos Conselhos de Saúde do Município, e eu a conselheira Luciene fomos representando o CMS-Maricá e foi muito proveitoso e a conselheira Luciene foi. A Conselheira Luciene Mourão pede a palavra e diz que gostaria de fazer um esclarecimento que a Laura (Secretária de Assistência Social) pediu para que trouxesse essa pauta com relação a necessidades de psicólogos dentro dos postos de saúde para que eles possam trazer laudos principalmente para as crianças que estão necessitando de laudo do psicólogo e que não tem esse profissional para laudar. Então eu só estou trazendo esse pedido da Laura e encaminhando isso para o conselho. A Presidente Simone diz que é importante colocarmos isso na pauta, porque anteriormente isso foi passado aqui o projeto da saúde mental, só que é importante também essa visão que psicólogo não é só para fazer laudo e podemos até fazer um fórum com a assistência social para que eles possam entender como que vai ser o protocolo, que não necessariamente as crianças que estão na escola precisam de um laudo para poder definir, sendo muitas das vezes tendo que fazer a psicopedagogia. Laudo é um diagnóstico e tratamento é algo continuado, então tem essa diferença. E colocando Cristiane, na pauta Assistência Social e Saúde Mental para podermos triar e fazer um protocolo, porque esse protocolo é baseado em portarias e linhas de acesso que é aonde a saúde tem a diretriz. A Conselheira Luciene diz que de qualquer forma se puder dar uma resposta para a Secretária de Assistência Social que foi colocado isso na nossa pauta, seria ótimo. A Conselheira Kelly pede para fazer uma observação dizendo que a Sra. Laura como qualquer outro cidadão pode se pleitear junto ao conselho, só que como uma resposta imediata ela pode também mandar um ofício para a Secretaria de Saúde que será plenamente respondido, só que nunca chegou nenhum ofício com essa questão para a gente. A Presidente Simone pede para que isso conste em ata para que isso

possa ser colocado em pauta para uma possível discussão falando as diretrizes. A Secretária Geral Cristiane diz que tem um ofício que ela se esqueceu de ler de resposta sobre uma fiscalização que foi feita com a comissão de regulação ao ambulatório e a coordenadora Cleide nos respondeu como pedido a demanda de mudança de melhorias do ambulatório, listando assim no ofício recebido. Lembrando também que a comissão iria juntar alguns documentos para serem entregues a secretária e ao Prefeito para que saísse de lá desse local que o ambulatório está e que conseguisse um outro local, pois lá não tem condições nenhuma de atender ao usuário e principalmente o profissional de saúde. A Presidente Simone responde dando um esclarecimento sobre esse memorando interno e não de resposta dizendo que já estão em fase adiantada da desapropriação da clínica médica Maricá que vai ser nossa unidade própria da saúde para não ter pagamento de aluguel e sendo o prédio próprio da saúde vamos fazer as reformas necessárias para funcionar o ambulatório de especialidade. Terceiro ponto da pauta: Eleição do Tesoureiro: Ficou para a próxima reunião por falta de quórum. Quarto ponto da pauta: Apresentação do Centro de feridas: A Presidente Simone justifica dizendo que a enfermeira Jessica que apresentou o trabalho em São Paulo junto com a Dra. Débora, está doente e pediu desculpas por não poder comparecer e sendo assim ficando o assunto para próxima pauta. Quinto ponto da pauta: Aprovação de 02 Conselheiros Usuários para compor a Comissão de Finanças e Orçamentos; (Sérgio e Luciane saíram): A Secretária Geral Cristiane explica que por falta de quórum foi pulado o terceiro ponto da pauta. Seguindo perguntando quem se habilita as vagas para compor a comissão de finanças e orçamentos, dizendo que pelo grupo do whatsapp o Conselheiro Sandro teria se prontificado. Ficando decidido então que os novos membros serão Sandro, Olímpio e Rogério. A Conselheira Luciene justifica que só não vai aceitar fazer parte da comissão por já estar cheia de atribuições. Sexto ponto da pauta: Indicação para compor o Conselho Gestor do CEREST e a Metro II (Usuário); (Sérgio saiu): A Secretária Geral Cristiane diz que já se colocou a disposição. Colocado em votação. Foi aprovado que a Conselheira Cristiane representará o Conselho Gestor do CEREST e a Metro II. Sétimo ponto da pauta: Entrega da Moção a Laudeci: A Presidente Simone diz que é importante ressaltar a importância de Laudeci por esse tempo todo de conselho e por ela ter uma história e é mais do que justo essa homenagem para uma pessoa que está sempre levando o nome do nosso conselho para fora e sempre trabalhando em nome do conselho. Oitavo ponto da pauta: Informação e esclarecimento sobre o processo seletivo (enviado ofício): A Presidente Simone explica que o processo seletivo começou em Junho visando à contratação de médicos para as quatro unidades de emergência e urgência, HMCML, Upa, Santa Rita e Samu. Na execução desse processo seletivo, por ter sido muita gente demandou um tempo maior de análise de currículo e com a realização de um cadastro reserva e na eminência da publicação dele, o Ministério Público, a promotora do MP pediu a suspensão desse processo seletivo para averiguar alterações e aí fizemos uma audiência com o MP, Prefeito e Procurador e foi feita a resposta que ela nos solicitou e ela respondeu agora no dia 26 de novembro e o procurador já deu a resposta para o Juiz e sendo assim vamos prosseguir com essa chamada. Agora após a liberação dos órgãos jurídicos vamos fazer a publicação do resultado, dos recursos que são previstos no edital e depois a homologação do processo seletivo. O Conselheiro Rogério pergunta se o processo é de médicos e mais o resto dos funcionários?! A Presidente Simone responde que engloba médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, técnicos de radiologia, farmacêuticos, toda parte que compõe estrutura fim do hospital. O Conselheiro Olímpio fala novamente, sobre a decisão dos conselheiros para composição da comissão de finanças e orçamentos questionando que visto pela pauta seriam dois conselheiros representando usuários e sendo assim não poderiam ser Sandro e nem ele por não representarem usuários. Ficando decidido Rogério como prestador de serviços, Sandro como gestor e Jorge e Cristiane como usuários. Nono ponto da pauta: Informação e esclarecimento sobre adicional noturno e insalubridade dos contratados pela prefeitura; (enviado ofício): A Presidente Simone diz que isso também cabe a ela explicar. Antes não se tinha como ter essa previsão porque não tinha medicina do trabalho e nem engenharia do trabalho e nós montamos um núcleo dentro do RH que vai estar fazendo isso para cada profissão específica e agora já temos pela Secretaria de Saúde um engenheiro do trabalho, o médico do trabalho, técnico de segurança do trabalho que já estão trabalhando em um período para poder fazer esse material e um levantamento para inclusive servir de embasamento para o concurso público posterior para que a gente possa colocar as devidas notificações embasadas pela parte técnica. O Conselheiro Rogério diz que como profissional de saúde lamenta a demora que foi o processo, porque o processo quando começou iria começar as férias do pessoal contratado e alguns estão sem férias a mais de dois anos e como esse

processo demorou mais de 06 meses, esse pessoal ficou sem férias havendo ajeitamento de 50% no décimo terceiro do pessoal contratado da prefeitura e com o processo tudo isso foi interrompido. E hoje eu gostaria de fazer um clamor ao poder público em favor dos profissionais porque hoje nós vemos uma cidade tão bonita como Maricá e infelizmente esses profissionais de saúde que estão nesse processo estão sendo prejudicados. A presidente Simone diz ao conselheiro Rogério que é estatutária, mas antes era contratada e tem vários amigos que são contratados e pergunta quando foi pago o 13º dos contratados. O conselheiro Rogério responde que nunca foi pago. A presidente Simone responde que o 13º dos contratados nunca havia sido pago em 20 anos de contratos temporários, em 2018 foi feita uma lei e essa lei concedeu o direito de todas as pessoas receberem o seu 13º em 2018 e tivessem direito a férias. 13º esse que esse ano foi pago a primeira parcela dele para as pessoas que tinham contrato e nós queremos que os contratos das pessoas já estivessem vigentes. Nós tivemos uma interposição do Ministério Público e a gente teve que acatar por se tratar de um órgão jurídico, agora o 13º foi uma situação que era um direito que foi muito cobrado e que nós conseguimos trazer neste ano para que pudesse receber e todo mundo que é profissional de saúde sabe que ninguém nunca havia recebido. Essa lei foi feita começo de 2018 e em Abril foi pago o retroativo do 13º de 2017 e em 2018 a primeira parcela e infelizmente a gente não pôde fazer com quem não estava no contrato, mas tão logo o processo seletivo fique para validade todas as pessoas vão ter porque a lei foi do início agora de 2018. O conselheiro Rogério agradece e diz que suas dúvidas foram respondidas. Décimo ponto da pauta: Aprovação das datas das reuniões de 2019: A Secretária Geral Cristiane pergunta se todos receberam e se está aprovada. Por unanimidade a foi aprovada as datas. Décimo primeiro ponto da pauta: Pautas para Próxima Reunião: Saúde mental e psicólogos, conferência de 2019, apresentação do Centro de feridas e Indicação do Tesoureiro. Décimo segundo ponto da pauta: Informes Gerais: A Secretária Geral Cristiane fala sobre a eleição da Metro II que vai ser realizada dia 17/12 e quem vai representando será a Conselheira Denise e o Conselheiro Sergio. Informa sobre o encontro de Enfermagem que vai realizar no município e solicitou ajuda da Secretaria de Saúde. A Presidente Simone disse que ajudaria sim. O conselheiro Vicente diz que não aceitou nada desses cargos de comissões por estar chegando agora. Pergunta também quando que o pessoal do processo seletivo será contratado. A presidente Simone responde que o processo seletivo foi para 1.024 cargos somando as 04 unidades tendo áreas que não tiveram nenhum profissional para compor a vaga. A reunião foi encerrada às 15:22 (Quinze horas e vinte e dois minutos) da qual, eu Cristiane Dutra, secretária geral, lavro a presente ata que por expressar a verdade, dato e assino juntamente com os Conselheiros presentes, Maricá, 13 de dezembro de 2018. XX
XX
Simone Costa da Silva
Gestor – Sec. de Saúde
Presidente
Cristiane Dutra
SINDSERV
Secretária Geral
Rogério Amaro da Silva
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Vice Presidente
Lusmar de Moraes
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Kelly Nery Ferreira
Gestor – Sec. de Saúde
Antônio Carlos do Rego e Souza
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Olímpio do Rego e Souza Netto
Gestor – Sec. de Saúde
Marcos de Souza Pires
Ass. Médica de Maricá
Luciene Mourão Domingos
Usuário – Suplente OAB
Kátia Cileny de Barbosa
Ass. Moradores 2º Distrito
Vicente Raimundo da Silva
Titular – Rádio Sideral
Jorge Luiz Braga
Usuário – Suplente ACM
Jorge Fernando Nascimento Torres Homem
Gestor – Sec. de Saúde

Aos trinta e um dias do mês de janeiro de dois mil e dezoito, às quatorze horas e trinta e três minutos, iniciou-se, na Câmara Municipal de Maricá, Centro-Maricá, a reunião ordinária do Conselho Municipal

de Saúde do Município de Maricá, em segunda chamada com a presença dos conselheiros a seguir: Titulares: Simone Costa da Silva, Kelly Nery, Antônio Carlos do Rego e Souza, Cristiane Dutra, Marcos de Souza Pires, Gilza Maria Santos Rodrigues Abritta, Denise Marchon Tinoco, Bruno de Souza Lougon. Suplentes: Olímpio do Rego e Souza Netto, Jorge Fernando Nascimento Torres Homem, Sergio Henrique Vieira Campelo, Lusmar de Moraes, Paulo de Tarso da Silva, Luis Paulo da Silva. A Presidente Simone Costa deu início à reunião após conferir quórum necessário para a realização da mesma. A Presidente pede a Secretária Geral Cristiane para ler a pauta: 01- Aprovação da Ata anterior; 02- Leitura dos ofícios; 03- Indicação do Tesoureiro; 04- Apresentação do Centro de feridas; 05- Esclarecimento sobre laudos da Saúde Mental e Psicólogos; 06- Conferência de 2019; 07- Informes sobre andamento da desapropriação da CMM e aluguel do mesmo; 08- Pautas para Próxima Reunião; 09- Informes Gerais. Primeiro ponto da pauta: Aprovação da Ata anterior. A Presidente Simone pergunta se todos receberam a ata e se há alguma alteração ou correção, não havendo nenhuma manifestação dos Conselheiros, Colocada em votação à ata foi aprovada, menos pelos Conselheiros Sérgio e Denise, alegando não ter tido quórum, na qual os dois não estiveram presentes. Segundo ponto da pauta: Leitura dos Ofícios: A Secretária Geral Cristiane. Apesenta o Sr. Paulo de Tarso da Silva, Suplente, representante do segmento religioso, Ofício do Condomínio Green Pak II, indicando a Viviane Maria Augusto Costa e Silva, com Titular do 1º Distrito, Ofício nº 078/2019, Presidência do COREN convidando para o 5º Fórum dos Conselhos de Saúde/Coren-RJ, Ofício SMS nº 060/2019, da Secretaria de Saúde solicitando que seja enviado uma proposta de aluguel para sala do Conselho, Ofício SMS nº 066/2019, da Secretaria de Saúde encaminhando resposta do Of. 206/CMSM/2018, informa que foi publicado no JOM as data das reuniões do Conselho em 2019. Ofício SMS nº 095/2019, da Secretaria de Saúde, solicitando inclusão na pauta da apresentação do diagnóstico situacional da saúde Maricá – Modulo de Gestão. Terceiro ponto da pauta: Eleição do Tesoureiro: A Secretária Geral Cristiane informa que já temos a comissão de finanças, mas que precisa que se eleito um tesoureiro, consulta a Conselheira Selma pelo WhatsApp, perguntando se ela aceita o cargo. A Conselheira Selma diz que sim. A Presidente Simone coloca em votação. Foi aprovada por unanimidade dos presentes a Conselheira Selma para o Cargo de Tesoureira do CMS-Maricá. Quarto ponto da pauta: A Presidente Simone informa que a Debora que ia fazer a apresentação está Chyungunha e pede para ficar para próxima pauta. Quinto ponto da pauta: Esclarecimento sobre laudos da Saúde Mental e Psicólogos. A Presidente Simone diz que o assunto foi falado na reunião anterior pela Conselheira Luciene e que acha importante ouvi os dois lados do assunto, convida a Secretária de Assistência Social Laura Maria para falar sobre o assunto. A Secretária Laura, cumprimenta a todos os presentes, diz que já faz parte deste conselho há algum tempo atrás, e que conversa com a Edna que na Secretaria de Assistência precisamos de laudo para várias coisas, principalmente para os pacientes do Sarem, que para ser atendido pelos médicos precisamos do laudo médicos, que existe uma deficiência muito grande de Psicólogo e Psiquiatra, que há uma demanda muito grande dos CRAS, nos CRAS tem psicólogo mais eles não pode fazer clinica e nem emitir laudo, então só que pode fazer laudo é Neurologista, Psiquiatra e Psicólogo da saúde, o Psicólogo da Assistência faz o tratamento Psicossocial junto com a Assistente Social, temos que ter esses laudos para encaminhar para o SAREM com o CID correto, e ainda fazemos a interlocução com a FETRANSFOR para que todos os usuários tenham o vale transporte, vale especial e vale social para tratamento médico dentro e fora do município, muitas vezes com acompanhantes, então nós da Assistência que enviamos online e levamos esses documentos no Rio e depois trazemos os cartões de transporte, muitas pessoas estão perdendo os vales transportes por CID errado e laudo inalegível e por esse motivo muito pacientes deixa de fazer seu tratamento, e outros depende para o DPC, INSS entre outros. A Presidente Simone diz que a parte do diagnóstico médico é o médico assistente que faz, por esse motivo que devemos expandir a saúde da família, por que se você chegar em uma unidade de emergência e pedir um laudo para transporte, nenhum médico em nenhuma emergência do Brasil vai fazer, pois é um atendimento de ambulatorial, devemos aumentar a expansão da estratégia da saúde da família, quanto a escrita, nos médicos começamos a escrever de uma forma e terminamos de outra e isso é complicado, agora já esta sendo cobrado a digitalização, onde os códigos já aparecem no prontuário eletrônico, que é uma necessidade nossa, e se houver uma divergência automaticamente o sistema bloqueia se o código do procedimento estiver errado, fala da expansão dos psicólogos nas unidades de saúde. Chama a Edna Coordenadora da Saúde Mental para fazer alguns esclarecimentos. A Coordenadora Edna saúda a todos, fala sobre a questão dos laudos médicos, diz que sobre essa questão, não tem conheci-

mento da legislação médica, só tem a pratica de convívio com os médicos, vai falar sobre os CAPS que está mais próxima e depois fecha com assunto sobre os ambulatorios, como a Dra. Simone já pontuou, já começamos com as equipes nas unidades de saúde nos distritos, foi aprovado aqui no Conselho, não sei se vocês lembram que foi no ano passado, até o final do ano começamos as implantações, e agora a partir de fevereiro começa realmente a efetivar essas equipes, na efetivação dessas equipes retornaremos junto com a Secretaria de Saúde dando o fluxo da entrada dos usuários nessas equipes de saúde mental que caminha junto com a estratégia da saúde da família e esses laudos vai sair em conjunto, voltando aos médicos, tem umas letras que são difíceis, hoje no CAPS todos os laudos são digitados, os médicos do CAPS II são os que quando solicitado emitem laudo para o MP com todos os dados necessários. Muitos problemas dos laudos são as urgências, laudo é um processo de avaliação, e não tem como fornecer este laudo em duas ou três consultas, pois muitas vezes estão avaliando medicação, sabemos que a clínica é soberana, pois depende de avaliação e observação. Existe muitas vezes urgência nos pedidos de laudos, o Dr. Nelson pede que seja por escrito com a finalidade e solicitado pelo responsável, inclusive o laudo psicológico está na resolução 0007-CRP da psicologia pega o prontuário para avaliar se houve faltas, medicações, etc., sabe que existe o problema do CID, que é uma atribuição médica, o psicólogo numa avaliação sugeri, com um embasamento do médico, quando acontece da necessidade do transporte ele colocam o CID e escreve no prontuário CID sugestivo naquele momento, já quanto o laudo onde vai colocar todo o quadro de diagnóstico, prognóstico, todo andamento do processo terapêutico, nos casos dos psicólogos, os recursos que ele utilizou para a emissão detalhado, o laudo não é negado, mais muitas vezes os médicos não sentindo a vontade para diagnosticar uma criança e colocar um CID, pode demandar certo tempo sim, é um critério profissional, e num laudo deve conter não só os recursos técnicos, todas as questões éticas, sociais, parâmetros psicológicos, etc., que envolve aquele paciente, por isso que demanda certo tempo. O Conselheiro Sergio interrompe e fala que às vezes essa pressão vem das unidades escolares, muitas vezes não querem aceitar o aluno por que não tem o laudo, e que precisa conversar com as escolas que não existe essa indústria de laudos, que eles têm que aceitar e acolher as crianças sim e depois ir juntos tentar adiantar o processo. A Coordenadora Edna diz que inclusive a Dra. Maria Eduarda inclusive já fez uma reunião só com a educação e a Elen da inclusão, munida de toda a legislação da educação, só para falar sobre laudo, agora ela está indo até na casa dos pacientes fazendo visita domiciliar depois do horário, para os pacientes estejam na sala de aula. A Presidente Simone diz que a fala do Conselheiro Sergio foi excelente, sintetiza tudo, por que não podemos chegar à casa dos outros e falar como fazer, cada um tem que saber o que fazer e como fazer direito, a saúde vai fazer da forma correta e vai explicar e como tem que proceder, cita alguns exemplos. O Conselheiro Sérgio diz que tem que ter uma política municipal de transição do transporte até a pessoa pegar o vale social, por que na Pestalozzi levamos com a nossa van por isso tem que ter uma política de transição desse transporte. A Secretária Laura diz na Assistência faz muito transporte desses pacientes, mais não pode, que pelo Sus, não nos é permitido fazer isso, as vezes tem problema na saúde, cobrimos isso, mas erradamente, se for descoberto estamos ferrado, é uma problema da saúde a Assistência não pode carregar paciente, por que paciente para ser transportado tem que ter uma técnica de enfermagem. A Presidente Simone diz que paciente que estão fazendo uma investigação, são usuário que estão indo para consulta, citou vários exemplos de atendimento. A Secretária Laura diz que sabe que existe vários tipos de laudos, diz que o que está questionando é que para o vale social que escreva que está em processo de avaliação e não fechamos o diagnóstico e o paciente precisa frequentar uma ou duas vezes por semana, se precisa de acompanhante, se tiver escrito, quanto a saúde mental, entende que não se dá em dois dias, a preocupação que são laudos só para atualizar são pessoas que já estão em tratamento, quando você vai entrar em tratamento ai sim precisa de um tempo maior para fechar o laudo, a questão da educação por exemplo, a necessidade é por que eles trabalham com a educação inclusive para a escola ter um professor de apoio, o Governo Federal pede um laudo, caso não tenha esse aluno vai ficar sem professor. A Coordenadora Edna diz que existe uma legislação que garante a presença do aluno em sala de aula e quando fez uma reunião com a educação e a Dra. Maria Eduarda chegou uma mãe tão desesperada que se não tivesse esse laudo o filho dela não ficaria na escola. O Conselheiro Sérgio que ainda existe o Conselho Tutelar que cobra a presença da criança em sala de aula, as mães ficam desesperada. A Coordenadora Edna diz que quanto os equipamentos das Evolutivas da subsecretaria da Silvia e da própria educação também quando tem alguma criança assistida no CAPSi ou algum adulto assistido no CAPS os equipamen-

tos eles tem total liberdade para conversar com as equipes das evolutivas para ter essa orientação, inclusive a subsecretaria de infância está sempre conversando, falando como profissional de psicologia não se faz nenhuma evolutiva com uma criança se a presença dos pais ou responsáveis dos equipamentos. A Secretária Laura diz que no projeto tecendo a rede, se discuti tudo que esta na ponta, educação, saúde, assistência, segurança, Nair, Pestalozzi, juntamos todo mundo que trabalha com a saúde, convida a todos, diz que as reuniões são uma vez por mês. A Coordenadora Edna diz que diz quanto ao atendimento ambulatorial nos distrito que foi demanda levada a Dra. Simone e o 2º distrito foi uma das primeiras já está trabalhando com a equipe de saúde mental, a do centro já está montada, só falta reorganizar o local que vai estar um médico, psicólogo e assistente social, o 3º distrito que é em Itaipuaçu já está funcionando, a intenção é descentralizar por distritos todos os atendimentos, os laudos vai passar para média complexidade e será fornecido nesse locais. A Secretária Laura diz que Maricá está recebendo muito Haitiano, Venezuelano e da Baixa Fluminense é assustador o que tivemos de transferência de bolsa família, de famílias que estão morando em barracas, está sendo divulgada que a cidade de Maricá está excelente tudo de graça, ônibus de graça, isso está sendo um problema em todas as secretarias. A Presidente Simone agradece a Secretária Laura e Coordenadora Edna pela presença. Sexto ponto da pauta: Apresentação do Diagnóstico Situacional da Saúde Maricá – Modulo de Gestão. A Presidente Simone apresenta a Sra. Márcia colaboradora da saúde para fazer a apresentação. A Sra. Marcia Torres se apresenta dizendo que é dentista da saúde, tem mestrado em políticas públicas em saúde, que está colaborando com a saúde de Maricá, que fez um levantamento de como está à saúde, faz uma apresentação do diagnóstico da saúde, faz alguns esclarecimento da dimensão populacional, como deveria se enquadrar e diz que o melhor modelo de gestão na atual situação é a OS. A Conselheira Denise diz que está muito revoltada e discorda por que quando diz que o município do Rio melhorou com as OSs, o município do Rio esta apodrecido, Os é um tiro no escuro, é um descaço moral, sou radicalmente contra, a anos atrás tivemos aprovamos aqui uma resolução onde fosse realizado concurso público ou ser contratos funcionários públicos com ética e moralidade e transparência, Os é criminoso, eu estou revoltadíssima, quando tivemos OS aqui fomos torturado, maltratados, absurdamente, o nosso Estado do Rio de Janeiro nunca teve num caos tão grande, não se tem dinheiro para pagar os funcionários, mais tem milhões e milhões são pagos a OSs, é uma calamidade, me causa uma indignação profunda, o que eu puder fazer para evitar eu vou fazer, tudo aqui apresentado é perfeito, é necessário, é urgente, só que tenho uma denuncia grave dois assassinato foi cometido na maternidade do hospital, a ouvidoria não responde a um ano uma a família, ninguém se empenha mais por Maricá do que eu, tenho elogiado imensamente a gestão da Dra. Simone, é uma equipe de mulheres que está dando um show com todas as dificuldades, tramas e problemas, Márcia aqui tem uma pessoa indignada em ouvi em OS. A Sra. Márcia, Denise parcialmente, primeiro eu não vim aqui defender OS foi a primeira coisa que falei, sou funcionária pública da Cidade do Rio de Janeiro, não do Estado, diz que tinha a mesma indignação acha que temos um modelo que infelizmente as pessoas fazem das suas ferramentas o que elas querem, são as pessoas que fazem aquilo que é bom se transformar em algo ruim, você tem sim, diz ainda que quando chegou alguns sistemas no Rio, explica o que aconteceu com o Município do Rio e demais Municípios, diferentes modelos de gestão. O Conselheiro Sérgio que não entende que na última Conferência Estadual foi pedido que abolisse todas as OS no Estado do Rio de Janeiro, foi a participação popular que falou isso. A Presidente Simone faz um adendo ao histórico dizendo que o Estado do Rio de Janeiro venho num declínio imenso não estava pagando e nenhum tipo de fornecedor, o controle social participativo ele vê a situação do jeito que ela está, então Denise vamos falar de uma outra vertente hoje se você ligar para Dr. Marcelo em São Paulo e pergunta qual o modelo de gestão que é executada naquele hospital, São Paulo de um modelo de gestão OS há muito antes do modelo do Rio de Janeiro, já passou por dois modelos de Os, um situação completamente caótica, não se tinha nem um contrato de gestão com todas as cláusulas, com tudo que tinha que ser cobrado, a participação do controle social na prestação de contas por que isso é importantíssimo, onde você só paga aquilo que você fizer, vai ter um painel de gestão em tempo real com todos os dados. O Conselheiro Sérgio diz que se não se engana a OS era uma confeitaria com atividade atual. A Presidente Simone que é totalmente contra tudo que já foi colocado anteriormente de OS, por que nos não tivemos OS, são OS fake, para saber você tem que estudar e estou estudando muito sobre o assunto, viu um modelo na Bahia que me encantou, se tivesse que construir o hospital novo do zero, faria no mesmo modelo que a Bahia fez uma PP uma parceria publico privada, no nosso projeto já colocamos o concurso, só que Denise entra a Lei

de responsabilidade fiscal, não tem como intervir ou alterar quem é advogado sabe que é uma lei que o município te quem cumprir. O Conselheiro Sérgio diz que se a política do estado não dá para mudar, no temos que conhecer essa máquina pública e enxugar e ai derrepente fazer essa lição de casa para alocar outras pessoas e tirar essa fluência de que tinha empresa que servia produtos alimentício e era de um vereador. A Conselheira Denise diz que Os pelo amor de deus, está cidade é de capitães, Os nessa cidade é furada, nos já passamos por isso, foi denunciado a mim, técnica de enfermagem que tiveram suas carteiras sujas por que foi assinada por uma confeitaria, gente por favor se o concurso for a daqui dois anos faça agora por que daqui a dois anos já vai acontecer. A Secretária Geral Cristiane faz uma pergunta, diz que é funcionária concursada, não gosta do modelo Os, vive brigando, já até apanhou na porta da ALERJ por causa de OS, que a única coisa que se preocupa é que temos quadro de funcionário estatutário considerado bom, mais também estamos anos sem concurso, já poderia ter tido outro, faz 10 anos sem concurso, já poderia muitas coisas, diz que a única coisa que preocupa são esses servidores, por exemplo esse modelo de gestão vai ficar com a parte de logística, quem vai mandar é a secretaria de saúde certo, o servidor vai estar incluso nessa OS? Outra pergunta à senhora vai conseguir encontrar uma OS nos moldes que foi colocado, eu trabalho com uma OS em Niterói que é da Bahia que roubou milhões do estado e continua roubando, era para sair agora mais continua e acho que nem sai a minha pergunta é a seguinte: Vai encontrar uma OS que vai te dar toda o Sus é isso ai é lindo no papel, mais vai fazer acontecer aquilo ali, se for fazer acontecer beleza é ganho, diz que a senhora tem a boa intenção de implementar essa gestão, mais será que vai conseguir com que a OS que entre aqui vai fazer tudo isso que a senhora colocou ai naquele slid, eu não vejo horizonte uma OS que dê conta de fazer isso, São Paulo está bonito, mais ou menos, tem uma grande gama de OS lá que ganham muito dinheiro, da mesma forma dão os serviços elas roubam também dá exemplo de preço de material médico superfaturado, e mim vê isso, diz que tem uma OS lá no hospital Azevedo Lima que se você entrar no hospital tem tudo, está lindo maravilhoso, mas está meio que vazio, no que vocês estão apresentando diz que a gestão quem vai comandar, vai fazer todo o trabalho de fluxograma, a dinâmica do trabalho somos nós, por que lá temos uma briga acirrada por que não quer atender os paciente, manda tudo para UPA, só atende de emergência, colocaram como missão do hospital atender emergência, o que aconteceu está lindo vazio, por que não atende paciente, Niterói é município que necessita do Azevedo Lima, foi decisão da OS, é ela que geri, para ser gestão plena ela teria que tirar todos os servidores estatutários de lá, não consegui por que lutamos e ficamos lá, se cedêssemos ficaria igual ao Alberto Torres eles cederam e agora é só gestão plena de OS, não sou contra totalmente, mas tenho as minhas dúvidas da seguinte situação no modelo escrito é uma coisa é maravilhoso, eu quero saber se na hora de implementar vai dar conta fiscalizar, quem vai fiscaliza somos Conselho e a gestão? Outra coisa vai ter chamamento público. A Sra. Márcia diz que não veio fazer nenhum lob de OS, só veio apresentar Diagnóstico Situacional da Saúde Maricá – Modulo de Gestão, que tem perguntas que não sabe responder, quando pergunta se funciona em outro município o que me causa estranheza, Denise eu sou furiosa, eu sou conhecida na secretaria com Irene (aquele furção) eu era contra OS, depois passei a discutir com eles prestação de contas é claro que são modelos diferentes não existe pra mim convocação de OS, sem ser publicizada, todo edital tem que está publicada dentro da lei, não existe gestão plena de OS, pleno é um termo do SUS. A Presidente Simone diz que tudo depende do que está escrito, se você colocar que vai utilizar os estatutários e que os estatutários tenham que cumprir uma carga horária, tudo depende da maneira que se escreve, a fiscalização tem que ser feita sim, essa fiscalização com o painel de gestão e com transparência O Conselheiro Sérgio diz que é uma ferramenta para tapar um serviço que está ineficiente, ficam sempre arrumando um instrumento para tentar consertar aquilo que deveria ser concertado, traz outra e vira um novo modelo de sugar dinheiro, acho que falta comprometimento é o gestor bater perna ir nas unidades de saúde verificar o funcionamento, ai fica pegando modelo de OS. A Conselheira Denise pede, por favor, a Secretária de Saúde que não vá por esse caminho, diz ainda que a Secretária é competente, sua equipe tem funcionado as dura penas, chega do trauma que já passamos, não adiante, desculpa Márcia, não adianta dizer nos vamos fiscalizar, eu sou a maluça, sempre corro atrás, estou aqui sou conselheira uma pessoa séria, responsável, não vai dar certo, não entre nessa esparrela, até agora a senhora fez um bom governo tem apanhado muito, tem condições de fazer uma gestão ética, digna e responsável, estou cansada de ouvir nas reuniões em Niterói que Maricá é milionário, a saúde está complicado, OS é furada, a senhora vai ter que se submeter muito mais do que já é obrigada, não entre nessa, não sei o que está acontecendo, depois de

tudo que a senhora passou sendo diretora do hospital, não há argumento em submeter Maricá a isso, me perdoe Márcia, você fez uma ótima explanação, mais eu sou contra, eu vou à Brasília, ao Ministério Federal ser contra a essa ideia, igual aquele hospital gigante que está lá parado, não é sua culpa, não foi a senhora que começou, mas a gestão é sua, fica aquele elefante branco com nome de estrangeiro rindo da nossa cara, enquanto o Conde está matando por que está lotado, ainda ficam espalhando que Maricá é um paraíso na saúde, onde que é paraíso. A Presidente Simone diz que muitas coisas que a Conselheira Denise fala hoje nos não temos a flexibilidade tem de contratar uma clínica para fazer esse exame ou aquele exame, diz que fez o processo seletivo para sete ultrassonografista de plantão, diz que tem um aparelho de ponta, só compareceu dois ultrassonografista para o plantão de segunda e quinta, como que faço com os outro dias da semana, não posso fazer uma compra direta, as pessoas dizem Maricá tem dinheiro, tem mais, é preciso fazer um processo para fazer uma compra, diz que a sua visão de Conselheira é de respeito e vai está sempre trazendo aqui, diz que não se recorda de alguma gestão anterior ter passado algum chamamento de estudo sobre OS no Conselho, isso é um voto de confiança e está participando junto com o Conselho. A Secretária Geral Cristiane diz que fica preocupada com o servidor, mas como a senhora estar nos dando ciência e entender como funciona, espera que construa junto com o Conselho e os servidores, pergunta que quando for fazer o chamamento, chame os servidores, sindicato, profissionais da saúde e Conselho de Saúde para aprovar e não jogar para ser engolido igual foi das outras vezes. A Presidente Simone diz que fez uma oficina de planejamento. Sétimo ponto da pauta: Conferência de 2019. A Presidente Simone diz que foi falado anterior, a Conferência seria em um dia, por ter que fazer as palestras, tirar propostas, almoçar e as vezes demora, então gostaria de colocar em votação um dia e meio ou dois dias, num dia faria o credenciamento, as palestras, integração e relatoria, que precisa de tempo, por que se não seria uma coisa muito conturbada mais agora vai ser em dois dias, dias 06 e 07 de abril. A Secretária Geral Cristiane diz que vai se dias 06 e 07 de abril da Conferência, mais anterior com a Comissão, hoje precisamos tirar novamente os nomes dos integrantes, por que muitas pessoas já saíram e outra entraram, precisamos aprovar para que seja feita a resolução da Comissão da Conferência, já fizemos duas reuniões, Eu, Selma, Lusmar e Denise e tiramos que vai haver Pré Conferências em todas as unidades de saúde, como vai ser tipo uma roda de conversa com a enfermeira daquela unidade que é Coordenadora, vai chamar o público que é usuário, por que o nosso maior problema nas conferências é que os usuários não vão, o legal de ser nas unidades por que eles já estão ali, na parte da manhã por que o usuário já vai estar presente para consulta, ele já vai falar da sua demanda municipal, as enfermeiras vai passar o mesmo cronograma da Conferência Municipal e perguntar quais as melhorias que querem para unidade, depois explicaria o que uma conferência e convidaria essas pessoas para participar da conferência, gostaria de comunicar que também vai acontecer um encontro de enfermagem aqui em Maricá, é uma Conferência só da enfermagem, para tirar propostas dos profissionais, por que ele que está lá na ponta, para a Conferência Municipal. A Conselheira Denise faz uma denuncia dizendo que uma gestante foi ao hospital com dores, foi diagnosticada com infecção urinária, liberada e no dia seguinte veio a óbito. O Conselheiro Sérgio diz que na última fiscalização que fizemos no hospital conversamos com algumas parturientes que relataram que mesmo com a ficha de indicação para fazer cesariana tiveram dificuldade na internação. A Presidente Simone diz que já sabe do caso e que já abriu uma sindicância para apura os fatos, mas que devemos ouvir os dois lados da história, diz que aqui em Maricá ou em qualquer lugar do mundo a gestante entra em trabalho de parto, caso queira ela pode pedir a ginecologia que venha explicar o que é trabalho de parto, na parte técnica, explicar o que preconiza os Ministério da Saúde em relação ao parto, fala sobre o caso de um senhor que foi fazer ultrassonografia e faleceu, acho um absurdo não se ter resposta do que foi perguntado. O Conselheiro Sérgio fala sobre as consultas das meninas no ginecologista, muitas dela tem vergonha de consultar com ginecologista homem, quando vai marcar a consulta não tem outra opção, então gostaria de pedir que fosse incluída no programa uma ginecologista mulher. Oitavo ponto da pauta: Informes sobre andamento da desapropriação da CMM e aluguel do mesmo. A Presidente Simone diz que já abriu o processo de desapropriação da Clinica Medica Maricá graças a deus, mais é um processo longo, então consegui com o dono o aluguel desse processo que é chamado de suspensivo, quando for concluído a desapropriação o aluguel e suspenso, aluga com clausula suspensiva, ele nos deu um documento e vamos tirar o ambulatório daquele caos, já vimos as estruturas e as salas estão ótima, tem que fazer um banho de loja, mais podemos investir por que via ser nosso, ela vai colocar no papel que vai ser nosso, todo o prédio da saúde vai ficar lá, vai ser a sede da

secretaria de saúde com toda sua estrutura e da atenção básica e ambulatório, primeiro piso tem raio x e vamos passar para digital e o segundo piso já tem todos os aparelhos de oftalmologia, elevador então podemos, dia primeiro ele vai assinar e o arquiteto disse que em 40 dias já podemos levar o ambulatório e em abril mudamos, temos as necessidade de mudar o ambulatório o mais rápido possível. A Secretária Geral Cristiane diz que temos que tirar a Comissão da Conferência Lusmar, Denise, Cristiane, Sérgio. Nono ponto da pauta: Pautas para Próxima Reunião: Centro de Feridas. Décimo ponto da pauta: Informes Gerais: Não teve. A reunião foi encerrada às 17:00 (dezesete horas) da qual, eu Cristiane Dutra, secretária geral, lavro a presente ata que por expressar a verdade, dato e assino juntamente com os Conselheiros presentes, Maricá, 31 de janeiro de 2019. XX

XX
Simone Costa da Silva
Gestor – Sec. de Saúde
Presidente
Cristiane Dutra
SINDSERV
Secretária Geral
Kelly Nery Ferreira
Gestor – Sec. de Saúde
Lusmar de Moraes
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Bruno de Souza Lougon
Sec. de Cidade Sustentável
Antônio Carlos do Rego e Souza
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Olimpio do Rego e Souza Netto
Gestor – Sec. de Saúde
Marcos de Souza Pires
Ass. Médica de Maricá
Paulo de Tarso da Silva
Igreja Cristã Nova Vida
Luis Paulo da Silva
Ass. Moradores 2º Distrito
Jorge Fernando Nascimento Torres Homem
Gestor – Sec. de Saúde
Sergio Henrique Vieira Campelo
Ass. Pestalozzi – Maricá
Gilza Maria Santos Rodrigues Abritta
Rotary Clube de Itaipuaçu- Maricá
Denise Marchon Tinoco
Usuário – Ass. Mor. 4º distrito

Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro de dois mil e nove, às quatorze horas e trinta e três minutos, iniciou-se, na Câmara Municipal de Maricá, Centro-Maricá, a reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde do Município de Maricá, em segunda chamada com a presença dos conselheiros a seguir: Titulares: Simone Costa da Silva, Rogério Amaro da Silva, Kelly Nery, Cristiane Dutra, Marcos de Souza Pires, Gilza Maria Santos Rodrigues Abritta, Denise Marchon Tinoco. Suplentes: Olímpio do Rego e Souza Netto, Lusmar de Moraes, Paulo de Tarso da Silva. A Presidente Simone Costa deu início à reunião após conferir quórum necessário para a realização da mesma. A Presidente pede a Secretária Geral Cristiane para ler a pauta: 01- Aprovação da Ata anterior; 02- Leitura dos ofícios; 03- Apresentação do Centro de feridas; 04- Conferência e Pré Conferência de Saúde; 05- Pautas para Próxima Reunião; 06- Informes Gerais. Primeiro ponto da pauta: Aprovação da Ata anterior. A Presidente Simone pergunta se todos receberam a ata e se há alguma alteração ou correção. Secretária Geral Cristiane diz que já viu que tem um erro no mês, que vai corrigir, falou ainda que fez algumas correções e que a gravação estava muito baixa e ruim. Colocada em votação à ata foi aprovada. Segundo ponto da pauta: Leitura dos Ofícios: A Secretária Geral Cristiane, que leu um ofício na reunião passada Ofício SMS nº 060/2019, da Secretaria de Saúde solicitando que seja enviada uma proposta de aluguel para sala do Conselho, diz que já temos nossa sala no prédio da Taco, teve a troca do ar condicionado, está bem organizada, depois de tanto tempo, tem telefone, 02 computadores, até que queremos mudar os computadores por 02 mais novos, impressora, por mim poderia ficar lá mesmo. A Presidente Simone diz que houve uma audiência há um tempo atrás, o Conselheiro Sérgio e a Conselheira Denise como a Promotora no Ministério Público em São Gonçalo, onde a Promotora falou que não poderia ser no mesmo local da Secretaria de Saúde a sala do Conselho, foi onde nos fizemos essa proposta para ter o consenso de todos os Conselheiros num melhor local para o Conselho, sei que nós da gestão é difícil alugar no Centro, a maior dificuldade é ter imóvel legalizado no município, não é por que a Secretaria não honre

Gilza Maria Santos Rodrigues Abritta
Rotary Clube de Itaipuaçu- Maricá
Vicente Silva
Usuário – Rádio Sideral

Aos vinte e oito dias do mês de março de dois mil e dezenove, às quatorze horas e trinta e três minutos, iniciou-se, na Câmara Municipal de Maricá, Centro-Maricá, a reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde do Município de Maricá, em segunda chamada com a presença dos conselheiros a seguir: Titulares: Simone Costa da Silva, Rogério Amaro da Silva, Kelly Nery, Cristiane Dutra, Gilza Maria Santos Rodrigues Abritta, Antônia Carlos do Rego e Souza, Vicente Silva, Sandro dos Santos Ronquette. Suplentes: Olímpio do Rego e Souza Netto, Lusmar de Moraes, Jorge Fernando Nascimento Torres Homem, Luis Paulo da Silva. A Presidente Simone Costa deu início à reunião após conferir quórum necessário para a realização da mesma. A Presidente pede a Secretária Geral Cristiane para ler a pauta: 01- Aprovação da Ata anterior; 02- Leitura dos ofícios; 03- Leitura do Relatório enviado pelo COMDEF; 04- Apresentação do Centro de feridas; 05- Apresentação dos Indicadores nacionais para pactuação Interfederativo 2019; 06- Apresentação do complexo regulador (Tereza Abraão – Reguladora); 07- Apresentação da Coordenadora Médica (Dra. Cláudia); 08- Pautas para Próxima Reunião; 09- Informes Gerais. Primeiro ponto da pauta: Aprovação da Ata anterior. A Presidente Simone pergunta se todos receberam a ata e se há alguma alteração ou correção. A Secretária Geral Cristiane diz que já viu que tem um erro no mês, que vai corrigir, falou ainda que fez algumas correções e que a gravação estava muito baixa e ruim. Colocada em votação à ata foi aprovada. Segundo ponto da pauta: Leitura dos Ofícios: A Secretária Geral Cristiane, leu as justificativas de faltas dos Conselheiros Rodrigo Cantini por motivos particulares e Marcos Pires por haver uma audiência, Ofício nº 399/PMM/SMS/2019, da Secretaria de Saúde enviando a prestação de contas do 3º quadrimestre, Ofício nº 238/PMM/SMS/2019, da Secretaria de Saúde informando sobre a desabastecimento do soro antiveneno, Ofício nº 235/PMM/SMS/2019, da Secretaria de Saúde solicitando a inclusão na pauta dos indicadores do SISPACTO 2019. Terceiro ponto da pauta: Leitura do Relatório enviado pelo COMDEF. Secretária Geral Cristiane leu o relatório enviando e não houve nenhum questionamento a respeito do assunto, o mesmo será enviado para a Secretaria de Saúde para as devidas providências. Quarto ponto da pauta: Apresentação do Centro de feridas. A Presidente Simone pede ao Enfermeiro Marcos para apresentar, o Enfermeiro Marcos apresentou o Projeto do Centro de feridas, que está a disposição dos Conselheiros na sala do Conselho. Ficou subentendido que o Centro de Feridas ainda não está no espaço adequado mas que está sendo feito o possível para que isso se concretize hoje os curativos são realizado no CDT na sala de curativos. Quinto ponto da pauta: Apresentação dos Indicadores nacionais para pactuação Interfederativo 2019. A Presidente Simone apresenta a pactuação, tirou as dúvidas. Colocado em votação foi aprovado por unanimidades dos presentes. Sexto ponto da pauta: Apresentação do complexo regulador (Tereza Abraão – Reguladora). A Presidente Simone apresenta a Sra. Tereza onde ela explica como funciona e como irá funcionar o Complexo Regulador, faz uma apresentação dos procedimentos e a atual fila de espera é quase nenhuma. O Conselheiro Sandro parabeniza a Tereza e diz que já conhece ela há muito tempo e sabe da sua capacidade e espera que ela realize tudo que deseja e que o Conselho está a sua disposição para trabalhar junto. O Conselheiro Vicente também diz que está contente com o que ouviu e que espera que realmente o trabalho funcione. A Secretária Geral Cristiane diz o protocolo do Complexo Regulador está a disposição dos Conselheiros na sala do Conselho. A Presidente Simone diz que desabastecimento do soro antiveneno, é devido a falta de componente da fórmula e que está entrando em contato com o Estado para resolver o problema. Sétimo Ponto da Pauta: Apresentação da Coordenadora Médica (Dra. Cláudia). A Presidente Simone apresenta a Dra. Cláudia diz que a maternidade do HMCML funciona atualmente com a capacidade de 14 leitos sendo estes insuficientes visto que funciona na sua totalidade para atender às gestantes em trabalho de parto, agravos relacionados à gestação ou clínicas nas gestantes, cirurgias e exames ginecológicos que necessitam de repouso pós anestésicos, o que torna o número de leitos insuficientes. Segundo o MS o numero de leitos se dá pela proporção de 0,28 leitos /1000 habitantes, portanto o quantitativo ideal de leitos seria de 44 aproximadamente. Esse grave problema logístico está sendo revisto com o projeto de construção da nova maternidade, na verdade um centro materno infantil. Projeto esse já em andamento pela secretaria de saúde na pessoa da secretária de saúde, Dra Simone juntamente com a SOMAR e coordenação de serviços afins. Diz ainda que Hoje contamos com profissionais qualificados que ingressaram através do processo seletivo. Obstetras, enfermeiros obstetras, assistencialistas,

ultrassonografistas e histeroscopistas. Bem como instrumentadoras e outros tantos que só otimizam e dão mais segurança às pacientes e profissionais. Tb contamos com aparelho novo de ultrassonografia e cardiocardiografia para traçar o perfil biofísico fetal. Quanto às cirurgias ginecológicas, podemos contar com 4 equipes de cirurgia, o que faz com a Regulação comandada pela dra Tereza, não tenha demanda por ter a maioria delas realizadas no próprio município, bem como exames ginecológicos, com histeroscopia e colposcopia. Há mais ou menos 15 anos eu trouxe os exames de colposcopia para o município, que antes era referenciada para o Malu Sampaio em Niterói. Exame de fácil execução ambulatorial que diagnostica e trata lesões precursoras de câncer de colo uterino. Evita que o câncer evolua e traga prejuízo e até morte às nossas usuárias. Prevenção e tratamento de forma rápida e barata. Assim como a colposcopia, trouxemos a histeroscopia e agora a cardiografia para as gestantes. A idéia é ampliar esses serviços e nos tornamos independentes de outros municípios e até pactuar com os municípios vizinhos. Fazemos quase a totalidade de cirurgias ginecológicas possíveis. Referenciamos somente as pacientes que tem risco cirúrgico elevados, por não termos CTI e unidade transfusional e pacientes oncológicos. Mas em breve vamos minimizar ainda mais essas regulações. Oitavo Ponto da Pauta: Pautas para Próxima Reunião: Nova ficha de encaminhamento. Nono ponto da Pauta: Informes Gerais: A Secretária Geral fala das pré conferências e lembra a todos sobre a Conferência Municipal de Saúde nos dias 06 e 07/04. A reunião foi encerrada às 17:05hs (dezessete horas e cinco minutos) da qual, eu Cristiane Dutra, secretária geral, lavro a presente ata que por expressar a verdade, dato e assino juntamente com os Conselheiros presentes, Maricá, 28 de março de 2019. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Simone Costa da Silva
Gestor – Sec. de Saúde
Presidente
Cristiane Dutra
SINDSERV
Secretária Geral
Rogério Amaro da Silva
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Vice Presidente
Lusmar de Moraes
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Kelly Nery Ferreira
Gestor – Sec. de Saúde
Luis Paulo da Silva
Usuário – Ass. Mor. 2º distrito
Olímpio do Rego e Souza Netto
Gestor – Sec. de Saúde
Jorge Fernando Nascimento Torres Homem Gestor – Sec. de Saúde
Sandro dos Santos Ronquette
Prestador de Serviço
Gilza Maria Santos Rodrigues Abritta
Rotary Clube de Itaipuaçu- Maricá
Vicente Silva
Usuário – Rádio Sideral
Antônio Carlos do Rego e Souza
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá

Aos vinte e cinco dias do mês de abril de dois mil e dezenove, às quatorze horas e trinta e três minutos, iniciou-se, na Câmara Municipal de Maricá, Centro-Maricá, a reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde do Município de Maricá, em segunda chamada com a presença dos conselheiros a seguir: Titulares: Simone Costa da Silva, Rogério Amaro da Silva, Kelly Nery Ferreira, Cristiane Dutra, Gilza Maria Santos Rodrigues Abritta, Antônia Carlos do Rego e Souza, Vicente Raimundo da Silva, Viviane Maria Augusto Costa e Silva, Denise Marchon Tinoco e Marcos de Souza Pires. Suplentes: Sergio Henrique Vieira Campelo, Luciene Mourão Domingos, Jorge Luiz Braga, Lusmar de Moraes, Paulo de Tarso da Silva e Luis Paulo da Silva. A Presidente Simone Costa deu início à reunião após conferir quórum necessário para a realização da mesma. A Presidente pede a Secretária Geral Cristiane para ler a pauta: 01- Aprovação da Ata anterior; 02- Leitura dos ofícios; 03- Resposta do Relatório enviado pelo COMDEF; 04- Aprovação do Atendimento Laboratório de Veterinário; 05- Estoque de Inseticida da Secretaria estadual; 06- Aprovação do RAG 2018 ; 07- Nova ficha de encaminhamento; 08- Pautas para Próxima Reunião; 09- Informes Gerais.. Primeiro ponto da pauta: Aprovação da Ata anterior. A Presidente Simone pergunta se todos receberam a ata e se há alguma alteração ou correção. Colocada em votação à ata foi aprovada. Segundo ponto da pauta: Leitura dos Ofícios: A Secretária Geral Cristiane, Of. nº 293/2019 da Secretaria de Saúde solicitando inclusão na próxima pauta, Of. nº 279/2019 da Secretaria de Saúde

encaminhando protocolo da Central de Regulação, Of. nº 266/2019 da Secretaria de Saúde encaminhando memorando da Coordenação de Vigilância Ambiental solicitando inclusão na pauta, Of. nº 267/2019 da Secretaria de Saúde encaminhando memorando da Coordenação de Especial de Proteção Animal solicitando inclusão na pauta, Of. nº 300/2019 da Secretaria de Saúde encaminhando memorando da Coordenação de Vigilância Ambiental, Of. nº 293/2019 da Secretaria de Saúde com resposta ao COMDEF, Of. do CMDCA encaminhando relatório do COMDEF para providências. Terceiro ponto da pauta: Resposta do Relatório enviado pelo COMDEF. A Secretária Geral Cristiane, leu a resposta enviada pela Coordenadora do Programa de Saúde Mental, será enviado ao COMDEF a resposta. Quarto ponto da pauta: Aprovação do Atendimento Laboratório de Veterinário. A Presidente Simone chamou a Coordenadora Milena para apresentar. A Coordenadora Milena fez os esclarecimentos sobre os serviços do Laboratório, informa que quando apresentou o Projeto em novembro não foi aprovado devido não ter quórum, mais é o mesmo, diz que está com os Processos em mãos e se caso tenham alguma dúvida pode tira-las. A Secretária Geral Cristiane pergunta se algum Conselheiro tem algum questionamento. A Conselheira Lusmar pergunta se esse atendimento é só para castração ou para animais doentes. A Coordenadora Milena diz que esse é só para castração, mas que a Secretaria já está abrindo outro processo para atendimento, internação, estadia, resgate e cirurgia ortopédica, e quando ficar pronto irá trazer para aprovação no Conselho, informa que a Clínica credenciada é a Clínica Veterinária Maricá, conhecida com Clínica do Araken, a Clínica Veterinária da Lagoa no Marine ainda não entregou todos os documentos para credenciamento e o Castra móvel como é de São Paulo também falta documentos. A Conselheira Denise diz que tem recebido muitos questionamentos sobre o Projeto, e pergunta como vai fazer essa fiscalização dessa clínicas, se não vão estar atendendo que indica, não duvidando do trabalho da Coordenação, mas acha que deveria ser mais amarrado pois já vivemos um pesadelo de um governo de Maricá ser de quem indica isso é revoltante, acha que poderemos estar correndo mais um risco de estar com um projeto bacana, legal mais que tem recebido muitas mensagem de pessoas que tem cães nas ruas em Santa Paula, no minha casa minha vida de Inoã tem um enorme abandono de animais, até segundo vizinhos meus vocês já foram chamados, então tem muitas dificuldades dessas pessoas acreditarem nesse projeto é que realmente esses cães vão ter acesso ao tratamento ou se serão aqueles indicados normais que indica cães de pessoas abastadas que vão estar sendo tratados e depois estar sendo faturado como a população de rua, isso daí é pra mim um questionamento muito sério, aproveite que estamos aqui na Câmara para pedir de novo um questionamento ao Vereadores que indique sim os seus profissionais mais que tome conta desses não é Dra Simone por que eles não trabalham, só atrapalham, fazem com que o serviço não funcione. A Coordenadora Milena diz que a proposta é que sempre que houver vagas ser divulgado na página da Prefeitura e de total transparência, seja distribuída senha para as pessoas e serão atendidas todas as pessoas de baixa renda, serão divulgados os dias das entregas das senhas, vai ficar aberto para quem quiser acompanhar, a ideia é de ate ser filmada a entrega dessas senhas na fila para ver realmente a veracidade do projeto e ainda serão distribuídas 20 senhas para protetores cadastrado no município, serão 200 castrações por mês, temos 80 protetores cadastrados no município, a ideia é de ligar para cada um por ordem de cadastro e dar 02 vagas para cada de acordo com a necessidade de cada um, o Conselho pode ir a qualquer momento para verificar a veracidade, iremos fazer fichas das pessoas. A Conselheira Denise pede que seja contratado só veterinário de Maricá que não visse mais ninguém de fora de Maricá, nós somos competente e que fosse feita licitação só de Maricá. A Presidente Simone faz um esclarecimento que contratualização que é via chamamento já foi colocado no edital que tem que ser só com o CNPJ de Maricá, mas que existem alguns casos que num concurso ou edital não podemos colocar como critério só de Maricá. O Conselheiro Vicente pergunta seja houve já alguma castração, diz que achava que já estava aprovado desde quando foi apresentado lá em novembro, diz que acha que quando aqui no Conselho recebemos um projeto desse tipo devemos aprovar imediatamente. A Conselheira Cristiane explica que na época não teve quórum para aprovação, que foi recomendado o prosseguimento do andamento do processo, que só agora a Controladoria devolveu o processo solicitando a aprovação do Conselho. O Conselheiro Vicente diz que se ele detectar algum problema ou irregularidade num atendimento vai pessoalmente fiscalizar e que todos os Conselheiros deveria fazer a mesma coisa. A Secretária Geral Cristiane diz que para isso que existe as Comissões para verificar, mas que precisa da participação dos Conselheiros para fazer as visitas o que não está acontecendo. A Conselheira Denise diz que como foi citado, verificar mais do que ela ninguém fiscaliza e que propõe que os Conselheiros viessem a todas as

segundas e quartas feiras na parte assistir as reuniões da Câmara de Vereadores e nos fazer presente, por que recebe todos os dias queixas de profissionais que estão sofrendo querendo exercer as suas funções e o amigo de fulano não deixa, então se todo o Conselho estiver presente nas reuniões da Câmara ou uma Comissão que seja, vamos comprometer os nossos amigos Vereadores que indique que é normal, não é legal, é imoral, mais é normal que eles cuidem daqueles apadrinhados, mas que fica feio para o Vereadores. Colocado em votação Chamamento Público para contratação de Pessoas Jurídicas Especializadas em Prestação de Serviços Médicos Veterinários e o Atendimento Laboratório de Veterinário foi aprovado por unanimidade. Quinto ponto da pauta: Estoque de Inseticida da Secretaria Estadual. A Presidente Simone diz que há algum tempo atrás viemos aqui para passar as mesma maneira, todos os relatos do Estado, estamos passando via Conselho de Saúde, o Estado está com um problema sério tanto na quantificação do soro antiofídico, isso nacionalmente, antigamente quem fazia era o Instituto Vital Brasil, pelas boas práticas eles suspenderam e o Ministério da Saúde acatou, disse que ia fazer era São Paulo, fez uma nota técnica foi o que nós passamos na última reunião mostrando isso, por que, achamos que o Conselho tem poder e força para brigar com o Estado em relação a isso, e agora nós estamos com um epidemia de dengue, chikungunya e zika que são as viroses e nós temos um relatório que foi enviado no dia 04/04 para a Secretaria de Saúde, informando que o estoque de MALATIONA inseticida usa na UBV que os carros fumasses e BENDIOCARD que é usado nos pontos estratégicos, são aquele pulverizadores que é colocado nas casas, estão zerados e que a Secretaria Estadual de Saúde está solicitando novamente ao Ministério da Saúde os referidos insumos para a distribuição dos Municípios, por conta disso informo que a rotina da UBV está temporariamente suspensa por falta de insumos retornando os trabalhos logo que a CES voltar a disponibilizar os inseticidas, isso é um absurdo, primeiro falamos tanto que temos dinheiro, mas não podemos comprar Vacina, Soro antiofídico, soro antitetânico e nem esses venenos, por que eles são comprado pelo Ministério da Saúde, nenhum município pode comprar, se comprarmos é considerado ilegal, por que ele é toxico diz que já passou no Conselhos dos Secretários onde é Vice Presidente, todos os Conselhos de Saúde tem que se posicionar, fazer uma moção de repúdio, brigar com Ministério da Saúde, por que essas faltas são um absurdo, nosso polo de veneno para cobra é o Antônio Pedro, nós não temos é regional todos os municípios manda para o Antônio Pedro, todo soro antirrábico é em Itaboraí, não está faltando na nossa região o antiofídico, mas para escorpião já não tem na nossa região, que é um absurdo. O Conselheiro Rogério diz que podemos ter genocídio com um surto de dengue, chikungunya e zika por que não temos esse material. A Presidente Simone diz que todos os municípios tem sua cota pelo número de casos, tem uma data correta para receber, geralmente nos meses de junho e julho são os meses mais frios você não tem maiores casos de dengue, de novembro a maio que começa o inverno e o aumento da proliferação dos mosquitos, agora já não temos mais como passa o UBV. O Conselheiro Vicente diz Maricá infestado de mosquito, passou das 17 horas você sai nas ruas é uma festação de mosquitos, diz ainda que Maricá é uma cidade cercada por florestas, se for necessário todos nós do Conselho assinamos e mandamos para o Estado. A Presidente Simone propõe que seja feito um documento via Conselho para poder apresentar para o Estado, diz que a Secretaria de Saúde está cobrando, mais que o Conselho tem um peso maior para poder cobrar. A Conselheira Gilza diz que a quantidade de pessoas que estão sofrendo com essas doenças é muito maior do que chegam a nós as informações, cita outros casos de que a doença acaba carretando. A Presidente Simone diz que tem uma reumatologista a Dra. Raquel que está dando um feedback e o acompanhamento das pessoas com chikungunya que é uma doenças que não sede rápido ao contrario da dengue que tem uma evolução rápida. A Conselheira Luciene pergunta se realmente está certo o protocolo de se esperar cinco dias para saber se é dengue, ou zika ou chikungunya. A Presidente Simone diz que sim por que com os cinco dias as pessoas cria anticorpos para fazer os exames específicos. Sexto ponto da pauta: Aprovação do RAG 2018. A Presidente Simone pergunta se todos receberam o RAG 2018 que foi enviando para os e-mails dos Conselheiros, solicitou ao Rodrigo Pereira Assessora de Planejamento da Secretaria de Saúde, que apresentasse o RAG 2018 feita à apresentação e tirada as duvidas foi colocado em votação. Foi aprovado por unanimidade. A Conselheira Denise faz uma sugestão que fosse comparada a estatística do IBGE com as ligações de relógio da Enel, por que Maricá não mais uma cidade dormitório comprovadamente, teria uma estatística para fazer todos os planejamentos. Sétimo Ponto da Pauta: Nova ficha de encaminhamento. A Presidente Simone, apresenta a nova ficha de encaminhamento, diz que ainda não é a principal, que em conversa com outras categorias chegaram a um acordo e colocou

uma nova ficha de referencia que onde o médico que atende encaminha para o especialista ou para outro município caso não tenha esta especialidade aqui, tinham umas determinadas coisas que não constavam, cita alguns dados, trouxe para mostra e ter uma avaliação do Conselho. A Secretária Geral Cristiane lê um relatório enviado pela Conselheira Lusmar que participa da Comissão de Integração de Ensino e Serviço. A Conselheira Lusmar diz que vai nas reuniões e tem obrigação de estar repassando para o Conselho o que foi discutido, que está acontecendo para que todos fiquem sabendo. Oitavo Ponto da Pauta: Pautas para Próxima Reunião: O Conselheiro Vicente sugeri para próxima reunião que seja apresentado um Balanço da Saúde de Maricá, pois teve uma conversa com o Presidente da Câmara onde o mesmo disse que não queria prejudicar ninguém e gostaria de perguntar além desse balanço para próxima reunião e não a Secretária de Saúde, e sim uma pessoa que está vendo e está com o dedão dentro da ferida que é a saúde de Maricá. A Presidente Simone responde que foi muito importante essa colocação e é bom para elucidar algumas coisas, diz que a Conselheira Denise é muito correta nas coisas que fala por que aqui não devemos ter coronel, você não pode ter em hipótese nenhuma dois pesos e duas medidas, você não pode pedir esclarecimento sobre conduta de alguém quando você pensa determinadas coisas, vou dar um exemplo clássico disso APAE, qual é o grande problema da APAE, supõe que você é o Secretário de Saúde APAE presta serviço à saúde, Dr. Marcos já foi diretor do hospital sabe disso, temos que prestar conta de tudo, se você repassa uma verba para uma determinada entidade, essa entidade tem que prestar conta isso é o mínimo, prestar conta física, financeira e de numero de pessoas atendida, essa entidade não presta conta, você paga duas parcelas ela não presta conta você vai entregar a terceira parcela num convenio federal isso é no mínimo absurdo por que você vai para uma cadeia, vai para uma penitenciária federal, por que quem assina sou eu, o cpf é meu, então é muito fácil as pessoas chegarem e falarem vamos elucidar isso, o dia que eu elucidar, vou trazer aqui o Controlador, o Advogado do Prefeito vou trazer todo mundo e vou perguntar posso assinar, não, não pode assinar, então eu não assino nada que venha comprometer minha integridade, eu vou continuar sendo médica, se minha posição de Secretária me impedir de ser médica, vou continuar médica, cita um caso do hospital, diz que o serviço tem que ser não em prol de uma pessoa e sim em prol da população, diz que convidou os Vereadores para participar das reuniões do Conselho. A Secretária Geral Cristiane diz que foi feito um ofício solicitando um representante da Câmara dos Vereadores nas reuniões do Conselho. A Conselheira Denise sugeriu para próxima pauta que criasse uma Comissão permanente nas reuniões da Câmara dos Vereadores e mantivéssemos uma relação estreita com a Comissão de Saúde da Câmara onde deverão ser apresentados todos os nomes dos espetos, que são os padrinhos dos espetos. Nono ponto da Pauta: Informes Gerais: A Secretária Geral Cristiane informa que começou no Brasil um movimento mundial que se chama NURSING NOW Brasil que vem OPAS OMS que fala da valorização e do empoderamento da enfermagem e de sua liderança, o COFEN e o COREN estão juntos nessa para o desenvolvimento e pesquisa da enfermagem o lançamento foi ontem em Brasília, já teve no Rio, ela promove o fortalecimento e a capacitação da enfermagem, informa sobre a semana da enfermagem é em maio de 12 a 20, que no dia 30 e 31 vai haver a semana da enfermagem com vários cursos e palestras que estão sendo programados, faz uma proposta de moção para algumas Auxiliares de Enfermagem, Técnicas de Enfermagem e Enfermeiras, foi aceito pela plenária. Colocado em votação, foi aprovado para ser entregue na próxima reunião ordinária, os nomes das pessoas que serão homenageadas, será indicado pelos Conselheiros. A reunião foi encerrada às 17:18hs (dezessete horas e dezoito minutos) da qual, eu Cristiane Dutra, secretária geral, lavro a presente ata que por expressar a verdade, dato e assino juntamente com os Conselheiros presentes, Maricá, 25 de abril de 2019. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Simone Costa da Silva
Gestor – Sec. de Saúde
Presidente
Cristiane Dutra
SINDSERV
Secretária Geral
Rogério Amaro da Silva
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Vice Presidente
Lusmar de Moraes
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Kelly Nery Ferreira
Gestor – Sec. de Saúde
Luis Paulo da Silva

Usuário – Ass. Mor. 2º distrito
Viviane Maria Augusto Costa e Silva
Usuário – Ass. Mor. 1º distrito
Denise Marchon Tinoco
Usuário – Ass. Mor. 4º distrito
Sergio Henrique Vieira Campelo
Associação Pestalozzi de Maricá
Gilza Maria Santos Rodrigues Abritta
Rotary Clube de Itaipuaçu- Maricá
Marcos de Souza Pires
Ass. Médica Maricá
Paulo de Tarso da Silva
Igreja Cristã Nova Vida Maricá
Vicente Silva
Usuário – Rádio Sideral
Antônio Carlos do Rego e Souza
Ass. dos Profissionais de Saúde de Maricá
Luciene Mourão Domingos
OAB- Maricá
Jorge Luiz Braga
Ass. Comercial de Maricá

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE MARICÁ

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 23.832/2018 PROCEDIMENTO LICITATÓRIO ABERTO N.º 04/2019 - CODEMAR HOMOLOGAÇÃO Em conformidade com o parecer da Auditoria da CODEMAR, HOMOLOGO o PROCEDIMENTO LICITATÓRIO ABERTO, com fulcro no art. 52 §1º da Lei Federal nº. 13.303/16 em sua atual redação que tem por objeto: Aquisição de Carro Contra Incêndio (CCI) Tipo Ataque Principal (AP-2), com capacidade para transportar, no mínimo 5000 litros de água e 350 litros de LGE. Adjudicando o objeto em favor da EMPRESA TRIEL-HT INDÚSTRIA E PARTICIPAÇÕES S/A, CNPJ Nº 89.422.042/0001-24, NO VALOR DE R\$ 1.498.980,00 (Hum milhão, quatrocentos e noventa e oito mil e novecentos e oitenta reais). Em 03 de junho de 2019.
José Orlando Dias
Diretor Presidente

PORTARIA N.º 88 DE 06 DE JUNHO DE 2019.
ALTERA A PORTARIA N.º 31 DE 26 DE MARÇO DE 2019, QUE DISPÕEM SOBRE A COMISSÃO FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO N.º 20/2019 DO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 22122/2018, CUJO OBJETO É A LOCAÇÃO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, MEDIANTE O FORNECIMENTO DE TODA A INFRAESTRUTURA DE EQUIPAMENTOS (HARDWARE), SISTEMA (SOFTWARE), SUPORTE/TREINAMENTO, MONTAGEM, MANUTENÇÃO E GESTÃO DE REDES DE VENDAS (PDV'S).
O PRESIDENTE DA CODEMAR, no uso de suas atribuições legais, considerando a deliberação da Superintendência de Compras, Contratos e Convênios, em observância ao art. 22 § 4º do decreto 158/2018 e considerando a necessidade de acompanhar e fiscalizar o contrato administrativo nº. 20/2019.
RESOLVE:
Art. 1º SUBSTITUIR o(s) servidor(es) abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização do contrato n.º 20/2019 do processo administrativo n.º 22122/2018.
SUBSTITUIR:
1. CLAUDIA MOREIRA PIRES MARQUES DE OLIVEIRA – Matrícula: 101
POR:
1. AGATHA MARINHO CORRÊA CAVALIERI VALLE – Matrícula: 173
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 05/06/2019.
Publique-se!
Companhia de Desenvolvimento de Maricá, 06 de junho de 2019.
José Orlando Dias
Diretor Presidente

ERRATA DA PORTARIA Nº 87 DE 04 DE JUNHO DE 2019.
Publicado no JOM de 05 de junho de 2019. Edição n.º 960 – página 05. Onde se lê: “Art. 1º DESIGNAR a Comissão de Fiscalização do

presente contrato composta pelos servidores abaixo mencionados: Fiscal Administrativo: Cátia Maria Bertori, matrícula 108801.”
Leia-se: “Art. 1º DESIGNAR a Comissão de Fiscalização do presente contrato composta pelos servidores abaixo mencionados: Fiscal Administrativo: Cátia Maria Bertoti, matrícula 108801”
Em 06 de junho de 2019.
José Orlando Dias
Diretor Presidente

A COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE MARICÁ, COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO CONTINUAÇÃO

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO FECHADO Nº 02/2019 - CODEMAR
O(a) Presidente da Comissão Permanente de Licitação: José Luiz da Silva Fernandes, no uso de suas atribuições informa a CONTINUAÇÃO da licitação supracitada, que tem por objeto: Contratação de empresa de consultoria para realização de elaboração de projeto Urbanístico Estruturador e estudo de viabilidade (Ambiental, Técnica (padronização), Marketing Publicitário, Econômica, Mercadológica, Fundiária e capacidade de suporte da infraestrutura) para implantação e exploração do engenho publicitário nas áreas públicas do Município de Maricá pela Contratante, com o intuito de exploração comercial com geração de receita para a implantação de novos projetos que visem o desenvolvimento municipal. Data: 11/06/2019 às 10:00h. Os interessados deverão comparecer a Rua Jovino Duarte de Oliveira, nº 481, Galpão Central- Aeroporto de Maricá- Centro- Maricá/RJ, Informações pelo número: (21) 26341318 ou pelos e-mails: licitacoes@codemar-sa.com.br e cplcodemar01@gmail.com.

EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTE

Portaria nº 1358, de 05 de Junho de 2.019.

O PRESIDENTE DA AUTARQUIA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTES – EPT, no uso das suas atribuições contidas nos termos da delegação prevista no Decreto Municipal nº 109, de 27 de Outubro de 2014, na Lei Complementar nº 244, de 11 de Setembro de 2014 e nas alterações posteriores da Lei Complementar Municipal nº 254 de 12 de Dezembro de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Designar MÁRCIO DA SILVA COSTA, ocupante do cargo de Analista de Sistemas, matrícula funcional nº 1100105; JEFFERSON RIBEIRO CORIOLANO, ocupante do cargo de Engenheiro de Tráfego, matrícula funcional nº 1100107; e SÉRGIO DUTRA DE CASTRO, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, matrícula funcional nº 1100005, para sob a presidência do primeiro (relacionados na Comissão Permanente de Sindicância, instaurada pela Portaria nº 1.354/2019), darem início aos trabalhos de apuração, no prazo de 60 (sessenta) dias, quanto aos fatos de que trata o Processo Administrativo nº 0013734/2019, bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maricá, 05 de junho de 2019.

CELSO HADDAD LOPES

PRESIDENTE DA AUTARQUIA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTES - EPT
MAT. 1.000.122

Portaria nº 1359, de 05 de Junho de 2.019.

O PRESIDENTE DA AUTARQUIA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTES – EPT, no uso das suas atribuições contidas nos termos da delegação prevista no Decreto Municipal nº 109, de 27 de Outubro de 2014, na Lei Complementar nº 244, de 11 de Setembro de 2014 e nas alterações posteriores da Lei Complementar Municipal nº 254 de 12 de Dezembro de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Designar MÁRCIO DA SILVA COSTA, ocupante do cargo de Analista de Sistemas, matrícula funcional nº 1100105; JEFFERSON RIBEIRO CORIOLANO, ocupante do cargo de Engenheiro de Tráfego, matrícula funcional nº 1100107; e SÉRGIO DUTRA DE CASTRO, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, matrícula funcional nº 1100005, para sob a presidência do primeiro (relacionados na Comissão Permanente de Sindicância, instaurada pela Portaria nº

1.354/2019), darem início aos trabalhos de apuração, no prazo de 60 (sessenta) dias, quanto aos fatos de que trata o Processo Administrativo nº 0013735/2019, bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maricá, 05 de junho de 2019.

CELSO HADDAD LOPES

PRESIDENTE DA AUTARQUIA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTES - EPT
MAT. 1.000.122

PORTARIA Nº 1360 DE 05 MAIO DE 2019.

O PRESIDENTE DA AUTARQUIA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTE - EPT, no uso das suas atribuições legais nos termos da delegação contida no Decreto Municipal nº 109, de 22 de Outubro 2014 e o previsto no inc. II do Art. 13 da Lei Complementar nº 244, de 11 de setembro de 2014 e Art. 169 da Lei Complementar 001/90.

Considerando o artigo 169 da Lei Complementar nº 001/90 (Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis de Maricá), que prevê a possibilidade do afastamento preventivo como medida cautelar para garantir que o servidor não venha a influir na apuração de irregularidades
RESOLVE:

Art. 1º Designar MÁRCIO DA SILVA COSTA, ocupante do cargo de Analista de Sistemas, matrícula funcional nº 1100105; JEFFERSON RIBEIRO CORIOLANO, ocupante do cargo de Engenheiro de Tráfego, matrícula funcional nº 1100107; e SÉRGIO DUTRA DE CASTRO, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, matrícula funcional nº 1100005, para sob a presidência do primeiro (relacionados na Comissão Permanente de Sindicância, instaurada pela Portaria nº 1.354/2019), darem início aos trabalhos de apuração, no prazo de 60 (sessenta) dias, quanto aos fatos de que trata o Processo Administrativo nº 0013757/2019, bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Art. 2º Determinar o AFASTAMENTO PREVENTIVO do servidor investigado pela presente sindicância, do exercício de suas funções laborais, sem prejuízo da remuneração, como medida cautelar, em conformidade com o estabelecido no memorando nº 126/2019 e no artigo 169 da Lei Complementar 001/90 (Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis de Maricá).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PRESIDENTE DA AUTARQUIA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTES - EPT,
Maricá, RJ, 05 de maio de 2019.
CELSO HADDAD LOPES
Presidente da Autarquia Empresa Pública de Transportes
Matrícula 1000122

PORTARIA Nº 1361 DE 05 DE JUNHO DE 2019

SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS Nº 005/2019, Nº 011/2019 e 012/2019 REFERENTE AOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS Nº 0025769/2017, 27369/2018 e 14362/2018.

O PRESIDENTE DA AUTARQUIA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTE – EPT, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso XIII Art. 12 do Estatuto desta Autarquia - Decreto 109, de 22 de outubro de 2014, em observância ao Art. 22, §4º do decreto 158/2018 e considerando a necessidade de fiscalizar e atestar o cumprimento dos Contratos nº 005/2019, 011/2019 e 012/2019, que tratam de equipamentos adquiridos pela Autarquia.

RESOLVE:

Art. 1º SUBSTITUIR o servidor WAGNER LOUREIRO GOMES, Matrícula 1100121, pelo servidor MICHEL MARQUES CORREA CHAVES, Matrícula 1000063;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor gerando seus efeitos retroativos a partir de 27/05/2019, devendo ser publicada no Jornal Oficial do Município.

Art. 3º Revogam-se as disposições contidas na Portaria Nº 1356 de 04 de junho de 2019, publicada no JOM Edição nº 960 de 05 de junho de 2019.

GABINETE DO PRESIDENTE DA AUTARQUIA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTES EPT, Maricá-RJ, 05 de junho de 2019.

Maricá / RJ, 05 de junho de 2019.

CELSO HADDAD LOPES

Presidente da Autarquia Empresa Pública de Transportes
Mat 10.00122

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 006/2019

Objeto: FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE VEÍCULOS AUTOMOTORES TIPO ÔNIBUS (MIDIONIBUS URBANO).

O Pregoeiro Odmir Getúlio Frederico Ramos, no uso de suas atribuições, informa que o Pregão supracitado fica marcado para o dia 28/06/2019, às 10hs, na sede administrativa da EPT, sito à Rua das Galhas, nº 0, Lote 113, Gleba 01, 2º andar, Parque da Cidade, Maricá/RJ. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer no endereço acima, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social da empresa, 01 (um) CD-RW virgem ou pen drive e uma resma de papel A4, das 09:30 às 16:30h. Outras informações, se necessárias, serão prestadas através do email cpl.ept.marica@gmail.com.

Maricá / RJ, 07 de junho de 2019.

Odmir Getúlio Frederico Ramos

Pregoeiro

Matrícula N° 10.00094

RESULTADO DO RECURSO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019
Processo Administrativo n.º 0009245/2019.

Objeto: Formação de Ata de Registro de Preços para contratação de empresa especializada no fornecimento de óleos, lubrificantes e ARLA necessários às atividades operacionais e à manutenção da frota de veículos da Autarquia Empresa Pública de Transportes – EPT.

Requerente: BRASILSUPRI EIRELI - EPP

Decisão: INDEFERIDO

ODMAR GETÚLIO FREDERICO RAMOS

Pregoeiro

Matrícula n° 10.00094

INSTITUTO DE INFORMAÇÃO E PESQUISA DARCY RIBEIRO

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 01/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7507/2019.

PARTES: INSTITUTO MUNICIPAL DE INFORMAÇÃO E PESQUISA DARCY RIBEIRO – IDR E ESCRITÓRIO REGIONAL DO HABITAT PARA A AMÉRICA LATINA E O CARIBE – ONU-HABITAT
OBJETO: EXECUÇÃO DE PROJETO – “PROSPERIDADE URBANA E SOCIAL SUSTENTÁVEL NO MUNICÍPIO DE MARICÁ”.

VALOR GLOBAL: O VALOR GLOBAL DO OBJETO É DE R\$ 3.460.170,00 (TRÊS MILHOES E QUATROCENTOS E SESSENTA MIL E CENTO E SETENTA REAIS)

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 116 DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93.

PRAZO: 16 (DEZESSEIS) MESES.

PROGRAMA DE TRABALHO: 61 – DESENVOLVIMENTO E SUSTENTABILIDADE

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.5.0.39.01.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 000023/2019

DATA DA ASSINATURA: 04/06/2019

Maricá, 05 de junho de 2019.

ALAN APARECIDO NOVAIS E ALVES

Presidente

Matrícula: 700.000

PORTARIA Nº 37 DE 05 DE JUNHO DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE GESTÃO DO CUMPRIMENTO DO CONVÊNIO Nº 01/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7507/2019.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso de suas atribuições legais, bem como em observância ao disposto no art. 22, §4º e art. 35 § 3º, ambos do Decreto 158/2018 e considerando a necessidade de regulamentar e gerir o cumprimento do Convênio nº 01/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Gestão de Cumprimento do Convênio nº 01/2019 cujo objeto é a

execução de Projeto – “Prosperidade Urbana e Social Sustentável no Município de Maricá”.
DIEGO MOREIRA MAGGI – Matrícula nº 700.008
LUDMILA CAETANO DOS SANTOS – Matrícula nº 700.027
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir da data da publicação desta Portaria.
Publique-se.
Maricá, em 05 de maio de 2019.
ALAN APARECIDO NOVAIS E ALVES
Presidente
Matrícula: 700.000

INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ

EXTRATO Nº 18/2019
TERMO DE HOMOLOGO
ESPÉCIE: REQUISIÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 142/2019
PARTES: INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ-ISSM, CNPJ Nº 39.511.530/0001-30, SERVIDORES JANETE CELANO VALLADÃO - MAT. 115, DANIELA RANGEL DA SILVA - MAT. 062, IVANA CURVELO DE OLIVEIRA - MAT. 107 E ANTONIO JOSÉ LAGOEIRO JORGE - MAT. 080.
DO OBJETO: PAGAMENTO DA CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA O 52º CONGRESSO DA ABIPEM.
VALOR: R\$ 12.954,29 (DOZE MIL NOVECENTOS E CINQUENTA E QUATRO REAIS E VINTE E NOVE CENTAVOS).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: NOS TERMOS DO art. 56, LEI COMPLEMENTAR nº 001/90, arts. 86, I, II, DO DECRETO MUNICIPAL 86/01 E DECRETO MUNICIPAL 042/09.
DATA DA ASSINATURA: 28/05/2019.
MARICÁ, 05 DE JUNHO DE 2019.
INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ
JANETE CELANO VALLADÃO
PRESIDENTE

PORTARIA ISSM Nº 56/2019
A Presidente do Instituto de Seguridade Social de Maricá - ISSM, no uso de suas atribuições legais e, considerando o disposto no artigo 103 da Lei Complementar nº 01 de 09/05/1990, bem como o solicitado no Processo nº 153/2019,
RESOLVE:
Conceder LICENÇA PRÊMIO ao servidor do Quadro Permanente do Instituto de Seguridade Social de Maricá – ISSM, LEANDRO DE CARVALHO COSTA, Recepcionista lotado nesta sede, sob matrícula nº 081, pelo período de 01 (um) meses a partir de 01/07/2019.
PUBLIQUE-SE:
Maricá, 05 de junho de 2019.
Janete Celano Valladão
Presidente

ERRATA
Na Portaria nº 24/2019, de 29 de março de 2019, publicado no Jornal Oficial de Maricá – JOM, edição 943 de 01 de abril de 2019, façam-se as seguintes correções:
Onde se lê:
...Relatório Médico Assistente...
Leia-se:
... Relatório Médico...
Maricá, 05 de junho de 2019.
Janete Celano Valladão
Presidente
INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ – ISSM

ATO N.º 050/2019.
A PRESIDENTE DO INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ – ISSM, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO, o disposto no Artigo 4º, II da Lei 093 de 17/08/2001 c/c o disposto no inciso Art. 12, I do RGI do ISSM, e tendo em vista, o que consta do Processo Administrativo nº 00094/19, datado de 03/04/2019.
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder o benefício de aposentaria na modalidade VOLUNTÁRIA ESPECIAL à servidora ANA CARLA FARIA JARDIM no cargo de Professora Docente II, Classe C, Nível 09, lotada na Secretaria Municipal de Educação, matrícula nº 01627, tendo por fundamento o disposto no art. 6º, EC nº 41/03 c/c art. 40, § 5º, da CR/88, COM PARIDADE (em parcelas distintas), a contar da data da publicação, com os proventos fixados como demonstrado abaixo.
Art. 2º - Este ato entra em vigor na data da publicação, produzindo seus efeitos imediatos.

PARCELA	%	FUNDAMENTAÇÃO	VALOR
Provento Básico	100,0%	Lei Complementar nº 161/07 c/c Lei Complementar nº 307/18	4.092,05
Adicional por Tempo de Serviço (vantagem pessoal)	20,0%	Lei Complementar nº 161/07, art. 21, § 1º c/c Lei nº 759/88, art. 19.	818,41
Adicional por Tempo de Serviço (triênio anterior)	9,0%	Lei Complementar nº 067/98, art. 20.	368,28
Adicional por Tempo de Serviço (triênio)	20,0%	Lei Complementar nº 161/07, art. 21.	818,41
Regência de Classe	19,0%	Lei Complementar nº 161/07, art. 17, “III”, “b”.	777,49
Adicional de Qualificação	10,0%	L.C. nº 161/07 art. 22 c/c Dec. 504/208.	409,21
TOTAL			7.283,85

Registre, Publique-se e Cumpra-se.
Maricá, 06 de junho de 2019.

Janete Celano Valladão
Presidente
INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ - ISSM

ATO N.º 051/2019.
A PRESIDENTE DO INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ – ISSM, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO, o disposto no Artigo 4º, II da Lei 093 de 17/08/2001 c/c o disposto no inciso Art. 12, I do RGI do ISSM,
CONSIDERANDO, o disposto no artigo 40, §7º, I, da CR/88 (redação EC nº 41/03)
CONSIDERANDO também, o que foi decidido no Processo Administrativo n.º 129/19, datado de 14/05/2019,
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à partir de 26 de abril de 2019, PENSÃO POR MORTE à dependente (cônjuge), PAULINA TERRA DA ROSA, com a cota de 100%, por motivo de falecimento do servidor aposentado ALODES DA ROSA FILHO, RG nº 0587018 (IFP), CPF nº 107.910.947-15, Fiscal de Obras, Referência 08, Classe “E” matrícula nº 0472, falecido em 26 de abril de 2019.

Art. 2º - Fica estipulado como benefício mensal da pensão o valor de R\$ 9.004,56 (nove mil e quatro reais, e cinquenta e seis centavos), em parcela única, conforme memória de cálculo.

Art. 3º - Este ato entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos à partir do dia 26 de abril de 2019.

Registre, Publique-se e Cumpra-se.
Maricá, 06 de junho de 2019.

Janete Celano Valladão
Presidente
INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ – ISSM

ATO DE RETIFICAÇÃO N.º 052/2019.
A PRESIDENTE DO INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ – ISSM, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO, o disposto no Artigo 4º, II da Lei 093 de 17/08/2001 c/c o disposto no inciso Art. 12, I do RGI do ISSM, tendo em vista, o que consta do Processo Administrativo nº 213/15, datado de 02/06/2015, e considerando ainda o pronunciamento do TCE/RJ no processo nº 294.638-8/15.

RESOLVE:
RESOLVE:

Art. 1º - Retificar o Ato nº 097/2015 de 07 de julho de 2015, publicado no Jornal Oficial de Maricá (JOM), edição nº 581/2015, de 15 de julho de 2015, para conceder aposentadoria à servidora ANA LÚCIA MOREIRA BARROS, no cargo de Professora Docente II, matrícula Nº 01010, classe “A”, nível 7, tendo por fundamento o disposto no art. 3º da EC nº 47/2005 COM PARIDADE (em parcelas distintas).

Art. 2º - Fica retificado o nome de ANA LÚCIA MOREIRA BARROS para ANA LÚCIA MOREIRA BARROS.

Art. 3º - Este ato entra em vigor na data da publicação, produzindo seus efeitos a contar de 15/07/2015.

Registre, Publique-se e Cumpra-se.
Maricá, 06 de junho de 2019.

Janete Celano Valladão
Presidente
INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ - ISSM

ATO DE RETIFICAÇÃO N.º 053/2019.
A PRESIDENTE DO INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ – ISSM, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO, o disposto no Artigo 4º, II da Lei 093 de 17/08/2001 c/c o disposto no inciso Art. 12, I do RGI do ISSM, tendo em vista, o que consta do Processo Administrativo nº 213/15, datado de 02/06/2015, e considerando ainda o pronunciamento do TCE/RJ no processo nº 294.638-8/15

RESOLVE:

Art. 1º Retificar o Ato nº 129/2015 de 06 de agosto de 2015, publicado no Jornal Oficial de Maricá (JOM), edição nº 589/2015, de 12 de agosto de 2015, para fixar os proventos mensais de aposentadoria de interesse de ANA LÚCIA MOREIRA BARROS, no cargo de Professora Docente II, matrícula Nº 01010 Classe

“A”, Nível 7, COM PARIDADE (em parcelas distintas), a contar de 15/07/2015, como demonstrado abaixo:

PARCELA	%	FUNDAMENTAÇÃO	VALOR
Vencimento base	100,0%	Lei Complementar nº 161/07 c/c Lei Complementar nº 258/14.	2.227,92
Adicional por Tempo de serviço	30,0%	Lei Complementar nº 161/07, art. 21, § 1º c/c Lei nº 759/88, art. 19.	668,38
Adicional por Tempo de serviço (triênio anterior)	6,0%	Lei Complementar nº 067/98, art. 20.	133,68
Adicional por Tempo de serviço (triênio)	15,0%	Lei Complementar nº 161/07, art. 21.	334,19
Regência de Classe	20,0%	Lei Complementar nº 161/07, art. 17, “III”, “b”.	445,58
Adicional por Qualificação	8,0%	Lei Complementar Nº 161/07 art. 22 c/c Dec. 504/08	178,23
TOTAL			3.987,98

Art. 3º Fica retificado o percentual do adicional por Regência de Classe de 21% para 20%.

Maricá, 06 de junho de 2019..

Janete Celano Valladão

Presidente

INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DE MARICÁ - ISSM

PORTARIA ISSM Nº 68/2019

A Presidente do Instituto de Seguridade Social de Maricá, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Conceder ao servidor Ivana Curvêlo de Oliveira mat. 107, adiantamento no valor de R\$4.000,00 (quatro mil reais) para fazer face às despesas de pronto pagamento, conforme Art. 15 e Art. 19 da Lei nº 2.494, de 26 de Novembro de 2013.

PUBLIQUE-SE:

Maricá, 07 de junho de 2019.

Janete Celano Valladão

Presidente

AUTARQUIA DE SERVIÇOS E OBRAS DE MARICÁ

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11873/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Diretoria Jurídica e da Controladoria Interna, RATIFICO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no art. 25, II, c/c art. 13, VI, ambos da Lei Federal 8.666/93, autorizado pelo Diretor Operacional de Administração e Finanças, que tem por objeto a Inscrição de Servidores Municipais no Curso de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil de forma integrada na Administração Pública, com valor global de R\$ 33.552,00 (trinta e três mil e quinhentos e cinquenta e dois reais), em favor da empresa ESAFI – Escola de Administração e Treinamento, inscrita no CNPJ de nº 35.963.479/0001-46.

Maricá, 03 de junho de 2019.

Renato da Costa Machado

Presidente

Autarquia De Serviços De Obras De Maricá

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11394/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Diretoria Jurídica e da Controladoria Interna, RATIFICO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no caput do art. 13, VI c/c art. 25, II, ambos da Lei Federal 8.666/93, autorizado pelo Diretor Operacional de Parques e Jardins, que tem por objeto a Inscrição de Servidor Municipal no Congresso Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental com valor global de R\$ 1.200,00 (mil e reais), em favor da empresa Associação Brasileira de ENG Sanitária e Ambiental. inscrita no CNPJ de nº 33.945.015/0001-81.

Maricá, 30 de maio de 2019.

Renato da Costa Machado

Presidente

Autarquia De Serviços De Obras De Maricá

PORTARIA Nº 288/2019

O PRESIDENTE DA AUTARQUIA DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Nomear, FABIO SOTERO DO AMARAL, com validade a partir de 01.02.2019, para exercer o Cargo em Comissão, Símbolo CSET, de CHEFE DE SETOR, lotado na Diretoria OP. Administrativa e de Finanças, vinculado à Autarquia Municipal de Serviços de Obras – SOMAR, criada pela Lei Complementar nº 306,

de 13.12.2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, gerando seus efeitos legais a partir de 01.02.2019.

Maricá, 01 de fevereiro de 2019.

Renato da Costa Machado

Presidente da Autarquia de Serviços de Obras de Maricá-SOMAR

DIRETORIA OPERACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11873/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Diretoria Jurídica e da Controladoria Interna, AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no art. 25, II, c/c art. 13, VI, ambos da Lei Federal 8.666/93, que tem por objeto a Inscrição de Servidores Municipais no Curso de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil de forma integrada na Administração Pública, com valor global de R\$ 33.552,00 (trinta e três mil e quinhentos e cinquenta e dois reais), em favor da empresa ESAFI – Escola de Administração e Treinamento, inscrita no CNPJ de nº 35.963.479/0001-46.

Maricá, 03 de junho de 2019.

Marcelo Rosa Fernandes

Diretor Operacional de Administração e Finanças

Autarquia De Serviços De Obras De Maricá

EXTRATO DO CONTRATO N.º 35/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 3863/2019. PARTES: AUTARQUIA DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ – SOMAR E ZECA'S AGROPECUÁRIA LTDA ME.

OBJETO: CONTRATO DE FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL, CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 3863/2019, E ESPECIALMENTE O DISPOSTO NA (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 104/2018, REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 39/2018, PROCESSO Nº 27063/2017).

VALOR: R\$ 23.344,20 (VINTE E TRÊS MIL, TREZENTOS E QUARENTA E QUATRO REAIS E VINTE CENTAVOS).

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8666/93, LEI COMPLEMENTAR Nº 306, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2018, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: ATÉ 31/12/2019.

PROGRAMA DE TRABALHO: 63.01.04.122.0001.2001

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.30.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 189/2019

DATA DA ASSINATURA: 10/05/2019

MARICÁ, 10 DE MAIO DE 2019.

MARCELO ROSA FERNANDES

DIRETOR OPERACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SOMAR.

PORTARIA N.º 35-SC, DE 10 DE MAIO DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 35/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3863/2019.

O DIRETOR OPERACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA AUTARQUIA DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ – SOMAR, no uso de suas atribuições legais, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal nº 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato nº 35/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato nº 35/2019 cujo objeto é objeto CONTRATO DE FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL, CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 3863/2019, E ESPECIALMENTE O DISPOSTO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 104/2018, REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 39/2018, PROCESSO Nº 27063/2017).

1. PRISCILA RIBEIRO JOBIM DE SOUZA RANGEL - Matrícula Nº. 500.169

2. PAULO VICTOR MATTOS DA ROCHA – Matrícula Nº. 500.173

3. PALLOMA DA COSTA CABRAL - Matrícula Nº. 500.085

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 10/05/2019.

Publique-se.

Maricá, 10 de maio de 2019.

MARCELO ROSA FERNANDES

DIRETOR OPERACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SOMAR

Ato de Credenciamento nº 03/2019

O Diretor Operacional de Administração e Finanças, usando de suas atribuições, conforme Lei Orgânica Municipal nº 2.494 de 26 de novembro de 2013, credencia a Servidora THAIS PESSANHA KELLER, matrícula 500.109, para tomar o adiantamento de suprimento de fundos da Diretoria Operacional de Administração e Finanças, devendo a mesma apresentar a devida prestação de contas no prazo de 60 (sessenta) dias, a partir do recebimento da importância.

Publique!

Autarquia de Serviços de Obras de Maricá - SOMAR,

Em 06 de JUNHO de 2019.

Marcelo Rosa Fernandes
Diretor Operacional de Administração e Finanças

DIRETORIA OPERACIONAL DE OBRAS DIRETAS

EXTRATO DO CONTRATO N.º 36/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 11054/2019.

PARTES: AUTARQUIA DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ – SOMAR E PAVIMIL PAVIMENTAÇÃO LTDA.

OBJETO: CONTRATO DE FORNECIMENTO DE ASFALTO FRIO, USINADO A QUENTE, EM SACOS 25 KG PARA MANUTENÇÃO DE PAVIMENTO ASFÁLTICO, E ESPECIALMENTE O DISPOSTO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 03/2019, (REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 127/2018, REFERENTE AO PROCESSO N.º 18259/2018).

VALOR: R\$ 95.000,00 (NOVENTA E CINCO MIL REAIS).

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8666/93, LEI COMPLEMENTAR N.º 306, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2018, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: 31/12/2019

PROGRAMA DE TRABALHO: 63.01.15.451.0022.1217

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.3.9.0.30.00.00.00

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 190/2019

DATA DA ASSINATURA: 10/05/2019

MARICÁ, 10 DE MAIO DE 2019.

GUSTAVO GONÇALVES CAMACHO

DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS DIRETAS DA AUTARQUIA DE SERVIÇOS DE OBRAS – SOMAR.

PORTARIA N.º 36-SC, DE 10 DE MAIO DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 36/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 11054/2019.

O DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS DIRETAS – SOMAR, no uso de suas atribuições legais, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal n.º 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato n.º 36/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato n.º 36/2019 cujo objeto é objeto CONTRATO DE FORNECIMENTO DE ASFALTO FRIO, USINADO A QUENTE, EM SACOS 25 KG PARA MANUTENÇÃO DE PAVIMENTO ASFÁLTICO, conforme processo administrativo n.º 11054/2019, e especialmente o disposto na Ata de Registro de Preços n.º 03/2019, referente ao Pregão Presencial n.º 127/2018 (Processo n.º 18259/2018).

1. CARLOS ALBERTO LÚCIO BITTENCOURT - Matrícula N.º. 500.238

2. RACHEL CORREA E CASTRO DA COSTA – Matrícula N.º. 500.036

3. LEANDRO BRITES DA COSTA - Matrícula N.º. 500.077

SUPLENTE: JORGE RODRIGUES DE ANDRADE – Matrícula N.º. 500.227

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 10/05/2019.

Publique-se.

Maricá, 10 de maio de 2019.

GUSTAVO GONÇALVES CAMACHO

DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS DIRETAS – SOMAR

O Diretor Operacional de Obras Diretas, nos usos de suas atribuições de acordo com o disposto na Lei Complementar n.º 306/2018, considerando o equívoco na publicação do Extrato do Termo n.º 01 de Rerratificação do Contrato n.º 21/2019:

Torna sem efeito a publicação do Extrato do Termo n.º 01 de Rerratificação do Contrato n.º 21/2019, publicado no dia 03 de junho de 2019, edição n.º 959, Ano XI.

Maricá, 04 de junho de 2019.

GUSTAVO GONÇALVES CAMACHO

DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS DIRETAS DA SOMAR

DIRETORIA OPERACIONAL DE COLETA, RESÍDUOS E**VARRIÇÃO**

Portaria, nº 01/2019 de 05 de junho de 2019.

DIRETORIA OPERACIONAL DE COLETA, RESÍDUOS E VARRIÇÃO. Designa servidor para assinar documentos, nos casos de ausência do Diretor Operacional de Coleta, Resíduos e Varrição, bem como realizar todos os demais atos de sua competência em suas faltas e impedimentos.

O DIRETOR OPERACIONAL DE COLETA, RESÍDUOS E VARRIÇÃO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar o servidor THUANE MOTTA PROCACI, matrícula 500.130, para assinar documentos, nos casos de ausência do Diretor Operacional de Administração e Finanças, bem como realizar todos os demais atos de sua competência em suas faltas e impedimentos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Na oportunidade, renovo protesto de apreço e consideração.

Cordialmente,

Bruno Rodrigues - Mat. 500.007

Diretor Operacional de Coleta, Resíduos e Varrição

DIRETORIA OPERACIONAL DE OBRAS INDIRETAS

PORTARIA SP N.º 6B/2019

O SR. DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS INDIRETAS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, RESOLVE:

SUBSTITUIR O FISCAL DO CONTRATO N.º 667/2018, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 13764/2014.

ONDE SE LÊ: KIANE SOUZA COSTA – MATRÍCULA N.º 500.032

LEIA-SE: VERÔNICA ALMEIDA DOS SANTOS – MATRÍCULA N.º 500.224

PUBLIQUE-SE.

MARICÁ, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DALTON NOBRE VILELA

DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS INDIRETAS

MATRÍCULA: 500.004

PORTARIA SP N.º 6C/2019

O SR. DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS INDIRETAS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, RESOLVE:

SUBSTITUIR O FISCAL DO CONTRATO N.º 538/2018, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 4702/2018.

ONDE SE LÊ: TÂNIA MARIA DE ANDRADE MIRANDA – MATRÍCULA N.º 106.604

LEIA-SE: DALTON NOBRE VILELA – MATRÍCULA N.º 500.004

PUBLIQUE-SE.

MARICÁ, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DALTON NOBRE VILELA

DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS INDIRETAS

MATRÍCULA: 500.004

PORTARIA SP N.º 12/2019

O SR. DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS INDIRETAS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, RESOLVE:

SOLICITAR SUBSTITUIÇÃO FISCAL DO CONTRATO N.º 893/2018, DO PROCESSO N.º 24512/2018, A PARTIR DE 13/04/2019.

SUBSTITUIR O SERVIDOR:

FRANCISCO DE ASSIS IGNÁCIO LAMEIRA – MATRÍCULA: 500.006 PELO SERVIDOR:

ALDO LOURENÇO DE OLIVEIRA – MATRÍCULA: 500.027

OBJETO: CONSULTORIA EM APOIO TÉCNICO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA.

MARICÁ, 12 DE ABRIL DE 2019.

DALTON NOBRE VILELA

DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS INDIRETAS

MATRÍCULA: 500.004

ERRATA DA PORTARIA DO CONTRATO N.º 502/2018, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 705/2018.

PROCESSO: 705/2018

CONTRATO: 502/2018

PARTES: AUTARQUIA DE SERVIÇOS DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE MARICÁ - SOMAR E HIDROTÉCNICA ENGENHARIA LTDA.

NA PUBLICAÇÃO NO JOM DO DIA 08 DE JANEIRO DE 2019, EDIÇÃO ESPECIAL N.º 231, ÀS FLS 14:

ONDE SE LÊ: “CONTRATO 355/2018”.

LEIA-SE: “CONTRATO 502/2018”.

MARICÁ, 07 DE JUNHO DE 2019.

DALTON NOBRE VILELA

DIRETOR OPERACIONAL DE OBRAS INDIRETAS DA SOMAR

DIRETORIA OPERACIONAL DE PARQUES E JARDINS

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 11394/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Diretoria Jurídica e da Controladoria Interna, AUTORIZO a contratação POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fulcro no caput do art. 13, VI c/c art. 25, II, ambos da Lei Federal 8.666/93, que tem por objeto a Inscrição de Servidor Municipal no Congresso Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental com valor global de R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais), em favor da empresa Associação Brasileira de ENG Sanitária e Ambiental. inscrita no CNPJ de n.º 33.945.015/0001-81.

Maricá, 30 de maio de 2019.

Francisco Lameira

Diretor Operacional de Parques e Jardins

Autarquia De Serviços De Obras De Maricá

EXTRATO DO CONTRATO N.º 39/2019, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 4339/2019.

PARTES: AUTARQUIA DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ – SOMAR E AÇO FORTE DE MERITI INDUSTRIA METALÚRGICA E LOGISTICA LTDA.

OBJETO: CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO URBANO, ATRAVÉS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 72/2018 (PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 18374/2017, ATRAVÉS DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 22/2018).

VALOR: R\$ 4.548.590,00 (QUATRO MILHÕES E QUINHENTOS E QUARENTA E OITO MIL E QUINHENTOS E NOVENTA REAIS).

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL N.º 8666/93, LEI COMPLEMENTAR N.º 306, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2018, DECRETO MUNICIPAL N.º 158/2018, SUAS ALTERAÇÕES E LEGISLAÇÃO CORRELATA.

PRAZO: ATÉ 31/12/2019.

PROGRAMA DE TRABALHO: 63.01.15.452.0060.2305

ELEMENTO DE DESPESA: 3.4.4.9.0.52.00.00.00.

ORIGEM DO RECURSO: 206

NOTA DE EMPENHO: 196/2019, 197/2019, 198/2019 E 199/2019.

DATA DE ASSINATURA: 16/05/2019.

MARICÁ, 16 DE MAIO DE 2019.

FRANCISCO DE ASSIS IGNÁCIO LAMEIRA

DIRETOR OPERACIONAL DE PARQUES E JARDINS DA SOMAR

PORTARIA N.º 39-SC, DE 16 DE MAIO DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO N.º 39/2019 REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 4339/2019.

O DIRETOR OPERACIONAL DE PARQUES E JARDINS DA SOMAR, no uso de suas atribuições legais, em observância ao art. 22, §4º do decreto 158/2018 e Art. 3º, VIII do Decreto Municipal n.º 086/12 e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento do contrato n.º 39/2019.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores, abaixo, para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento do contrato n.º 39/2019 cujo objeto é objeto CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO URBANO, ATRAVÉS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 72/2018 (PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 18374/2017, REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 22/2018).

1. LILIANE CASTRO SOARES - Matrícula N.º. 500.196

2. EDIVALDO SOUZA CABRAL – Matrícula N.º. 500.129

3. TALLE OLIVEIRA FERREIRA - Matrícula N.º. 500.025

SUPLENTE: JULIANA MONNERAT ACHIAME – Matrícula N.º 500.023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, gerando seus efeitos a partir de 16/05/2019.

Publique-se.

Maricá, 16 de maio de 2019.

FRANCISCO DE ASSIS IGNÁCIO LAMEIRA

DIRETOR OPERACIONAL DE PARQUES E JARDINS DA SOMAR

A Coordenadoria de Compras SOMAR, no uso de suas atribuições, convoca pessoas jurídicas a apresentarem orçamentos para os objetos abaixo relacionados. Os interessados poderão obter cópia do Termo de Referência e mais informações por meio do telefone (21) 99479-9746, e pelo endereço eletrônico somar-cotacao@gmail.com.

Número Processo	OBJETO
15836/2018	AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO E IMPLEMENTOS PARA SEREM UTILIZADOS NOS MAQUINÁRIOS
5572/2019	AQUISIÇÃO DE PNEUS P/ FROTA DOS TRATORES E CAMINHÕES DA DIRERTORIA DE COLETA, RESÍDUOS E VARRIÇÃO
7452/2018	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
7453/2018	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
9864/2019	DISPENSA DE LICITAÇÃO AQUISIÇÃO DE COLETES PARA ÁREA OPERACIONAL
8255/2019	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSUMO
4928/2019	LOCAÇÃO DE CONTAINERS
12770/2019	AQUISIÇÃO DE SACOLAS PLÁSTICAS BIODEGRADÁVEIS
12457/2019	AQUISIÇÃO DE DIVISÓRIAS ACRÍLICA PARA MESA DE TRABALHO
11138/2019	AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E PREDITIVA DE EQUIPAMENTOS E MAQUINÁRIOS

Maricá, 05 de Junho de 2019.

Maranata Santos
Matrícula 500.113
Coordenadora de Compras

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2019 SRP
Processo Administrativo n.º 17570/2018

A Pregoeira da Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá no uso de suas atribuições, informa a anulação do pregão presencial supracitado, Informações pelo site www.marica.rj.gov.br ou pelo e-mail cplsomar@gmail.com Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208.

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO-TOMADA DE PREÇOS Nº 03/2019
Processo Administrativo: 24245/2018

A Presidente da CPL Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá, no uso de suas atribuições, informa que a Tomada de Preços supracitada está SUSPENSO SINE DIE por solicitação da Diretoria Requisitante. Informações pelo site www.marica.rj.gov.br e-mail cplsomar@gmail.com Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208.

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019 SRP
Processo Administrativo n.º 15133/2019

A Pregoeira da Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá informa Objeto: Registro de Preços para Fornecimento e instalação de Mobiliário Urbano. Data: 28/06/2019 às 10hs. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer à Rua Álvares de Castro, n.º 346, Centro – Maricá/RJ, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social, 01 (UM) CD-RW virgem e uma resma, das 08 às 16:30hs, solicitar pelo e-mail cplsomar@gmail.com ou através do site. Informações pelo site www.marica.rj.gov.br. Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019 SRP
Processo Administrativo n.º 23611/2018

A Pregoeira da Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá informa Objeto: Registro de Preços para Fornecimento de Estacas pranchas metálico. Data: 28/06/2019 às 14hs. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer à Rua Álvares de Castro, n.º 346, Centro – Maricá/RJ, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social, 01 (UM) CD-RW virgem e uma resma, das 08 às 16:30hs, solicitar pelo e-mail cplsomar@gmail.com ou através do site. Informações pelo site www.marica.rj.gov.br. Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2019 SRP
Processo Administrativo n.º 8147/2019

A Pregoeira da Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá informa Objeto: Registro de preços para Fornecimento de pedra para enrocamento tipo Rachão. Data: 28/06/2019 às 16hs. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer à Rua Álvares de Castro, n.º 346, Centro – Maricá/RJ, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social, 01 (UM) CD-RW virgem e uma resma, das 08 às 16:30hs, solicitar pelo e-mail cplsomar@gmail.com ou através do site. Informações pelo site www.marica.rj.gov.br. Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2019 SRP
Processo Administrativo n.º 17570/2018

A Pregoeira da Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá informa, Objeto: Registro de preços para Fornecimento e instalação de Estações Comerciais. Data: 31/05/2019 às 16:00hs. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer à Rua Álvares de Castro, n.º 346, Centro – Maricá/RJ, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social, 01 (UM) CD-RW virgem e uma resma, das 08 às 16:30hs ou solicitar pelo e-mail cplsomar@gmail.com Informações pelo site www.marica.rj.gov.br. Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2019 SRP
Processo Administrativo n.º 4928/2019

A Pregoeira da Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá informa Objeto: Registro de Preços para Contratação de Empresa Especializada em Locação de Containers marítimos adaptados para alojamentos, sanitários/banheiros para Atender a Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá. Data: 26/06/2019 às 16hs. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer à Rua Álvares de Castro, n.º 346, Centro – Maricá/RJ, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social, 01 (UM) CD-RW virgem e uma resma, das 08 às 16:30hs, solicitar pelo e-mail cplsomar@gmail.com ou através do site. Informações pelo site www.marica.rj.gov.br. Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 18/2019
Processo Administrativo n.º 23180/2018

A Presidente da CPL Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá, informa. Objeto Execução de serviços de drenagem e pavimentação das estradas do Caju e Pindobal, situadas no 2º distrito do município de Maricá. Data: 29/07/2019 às 10h. Os interessados em retirar o Edital deverão comparecer à Rua Álvares de Castro, n.º 346, Centro – Maricá/RJ, portando carimbo contendo CNPJ e Razão Social, 01 (UM) CD-RW virgem e uma resma, das 10h às 16:00h ou solicitar pelo e-mail cplsomar@gmail.com Informações pelo site www.marica.rj.gov.br Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS DE OBRAS DE MARICÁ - SOMAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO-CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 20/2019
Processo Administrativo: 6492/2019

A Presidente da CPL Autarquia Municipal de Serviços de Obras de Maricá, no uso de suas atribuições, informa que a Concorrência Pública supracitada está SUSPENSO SINE DIE por solicitação do TCE-RJ. Informações pelo site www.marica.rj.gov.br e-mail cplsomar@gmail.com Telefones: 3731-2067 | 2637-2053 | 2637-2054 | 2637-2055 | 2637-3706 | 2637-4208

OUTROS

PUBLICAÇÃO DE
EXTRATO DE LICENÇA
Razão Social/Pessoa Física: MARCELO CARDOSO DE AZEVEDO
CONCESSÃO DE LICENÇA
CNPJ/CPF 891.762.277-15

Razão Social/Pessoa Física torna público que recebeu da Secretaria da Cidade Sustentável, a LICENÇA _AMBIENTAL DE INEXIGIBILIDADE_ nº CAI 015/2019, com validade INDETERMINADA, aprovando a concepção e localização em área RUA DOS GIRASSÓIS QUADRA 25 LOTE 14 CASA 1 – BARROCO – MARICÁ - RJ para o USO DE NAUTIMODELISMO localizada na LAGOA DO BARROCO NO MUNICIPIO DE MARICÁ_. (Processo n.º 0008219/2019).

DIRETO DE

MARICÁMarcelo
AmbrosioWillian
ChavesIzabel
OliveiraA PREFEITURA **FAZ** E A GENTE TE CONTA

QUARTA 22h | DOMINGO 10h

No  Prefeitura Municipal de Maricá

www.marica.rj.gov.br



PrefeituradeMarica



@MaricaRJ

PREFEITURA DE
MARICÁ
#MaisPertoDeVocê