



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARICÁ
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**



Ata nº 005/2023, objeto da 005ª Reunião Ordinária do CMAS, realizada no dia 16/05/2023.

Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte três, às nove horas e vinte e um minuto, na Casa dos Conselhos, deu-se início a quinta reunião ordinária do CMAS do ano de dois mil e vinte e três, com a presença dos Conselheiros: Misael dos Santos, Presidente do CMAS; Viviane Maria de Souza Silva (titular) e Josiane Peçanha dos Santos (suplente) conselheiras da Secretaria de Assistência Social; Cleide da Silva Cruz Aranha, suplente/conselheira da Secretaria de Educação; Rosilene Alves da Silva, titular-conselheira Secretaria de Cultura; Alessandra Gabriela Medeiros Guedes titular, conselheira da Secretaria de Saúde; Elaine Alves Teixeira- titular da instituição NAIR; Luziana Toledo Siqueira, titular, e Maria Aparecida Siqueira ambas da Instituição Associação Pestalozzi de Maricá; Maria José Cavalcante, titular, organização dos usuários do SUAS Associação de Moradores e Amigos de Cordeirinho AMAC. Secretária Executiva Juliana Maria Araujo Brum e secretária administrativa Rita Lee Marins Monteiro. A pauta constou dos seguintes itens: 1) Abertura e considerações iniciais, sobre o Fórum e sobre eleição da Vice-presidência do CMAS 2) Posse das conselheiras representante da Secretaria de Assistência Social. 3- Validar aprovação da ata extraordinária e ordinária referente a abril /2023, com o envio antecipado Via grupo WhatsApp, ata extraordinária de 11/05/2023, 4) expediente do dia com a leitura e apreciação dos ofícios enviados e recebidos, 5- Ordem do dia, plenária e comissões temáticas, 5.1- Comissão de Visitas – aprovação do relatório do planejamento em andamento da Comissão. 5.2- Comissão de normas com redefinição da Comissão com uma reunião urgente sobre certificação definitiva IDS, nível crítico. 5.3- Comissão de finanças com o parecer sobre os Of. Recebidos do gabinete Secretaria Municipal de Assistência Social, de número 536/2023, e 537/2023, referente ao Fundo Municipal Assistência Social leitura e possível aprovações, 5.4 – comissão de transferência de Renda do PBF. 5.5- Comissão de organização do fórum da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social informando sobre a organização do Fórum, e aprovação pelo pleno dos atos da comissão, pós 18/04/2023.6- Assuntos gerais avisos finais com saudações ao dia do assistente social, avisos finais, pautas futuras e encerramento. O presidente abriu a reunião cumprimentando a todos e todas presentes, começando com informações gerais de todas as pautas a serem discutidas. Primeiro Item de pauta: abertura dos trabalhos e considerações iniciais, explicação da pauta, pelo Presidente e após verificado quórum, o mesmo, informou como estava o alinhamento para a realização do Fórum e como seria feita a eleição da vice-presidência do CMAS. Segundo Item de Pauta: o Presidente apresentou as conselheiras da área de assistência social conforme indicação, senhora Viviane Maria de Souza Silva, titular, e Josiane Peçanha dos Santos, suplente, de acordo com o ofício de nº 0637/2023 da SMAS de 25/04/2023, de indicação das mesmas. Terceiro Item de pauta: aprovada por unanimidade a ata da reunião ordinária de abril 2023, sem ressalvas, e a ata extraordinária de 11/05/2023 que ainda não tinha revisão da mesa diretora e demais Conselheiros, propôs o Presidente ao pleno, que esta ata pudesse ser revisada por todos e enviada via WhatsApp, para aprovação e validação em próxima reunião, ordinária de junho/2023, o que foi de pleno acordo aceito

por todos. Fez saber o Presidente que o principal objetivo da referida reunião extraordinária, seria a questão da necessidade de publicação de resolução para envio ao FEAS, a respeito da aprovação das contas do Fundo Estadual. Observou a Conselheira Maria José, que em relação a Sra. Rosana Azevedo- tesoureira do fundo da SMAS, constava que a mesma encontrava-se na referida reunião extraordinária, contudo a mesma não se encontrava, logo solicitou que fosse retirada do texto as informações sobre possíveis falas da tesoureira a respeito das contas aprovadas com as devidas ressalvas na referida reunião Extraordinária. Também, a conselheira fez comentários sobre falhas em seu áudio na hora da reunião extraordinária, mais que, muito embora tivesse ela feito a relatoria da análise, o Presidente assumiu a leitura do relatório, explanou muito bem aquilo que ia falar, o tempo da reunião foi estabelecido para 1 hora, e disse que em sua revisão, iria colocar uma fala do que ficou estabelecido na comissão de finanças. Quarto Item de Pauta: Expedientes do dia - ofícios enviados – Para que fosse realizada a reunião extraordinária no dia 11/05/2023, a respeito da Aprovação do Fundo Estadual FEAS. A mesa Diretora fez encaminhamentos mediante demandas vindas da Comissão de Finanças, através do Ofício CMAS 063/2023 Para: Secretaria de Assistência Social A/c: Sr. Thiago da Silva Ribeiro - onde informava que diante dos ofícios GAB. SMAS Nº 536 de 2023, encaminhado à este Conselho, sobre pedido de análise e aprovação da Prestação de Contas do FEAS/2023, ainda solicitava que fosse encaminhado as seguintes informações à Comissão de Finanças, conforme seguiu: 1- Cópia do TED comprovante de transferência dos valores de R\$ 185.267,33, constante no anexo II do referido ofício acima indicado. 2- Cópia dos TED,s referente a NF 1271, pagamento realizado em 12/01/22 e ref. ao pagamento do Recibo nº 3345 realizado em 21/09/2023- O ofício também Solicitou informar, quanto as NF,s ref. aos pagamentos via recibo, Conforme constante no relatório anexo II, sendo eles: nº 3345 , 3374, 3399, 3429, perguntando se houveram registros contábeis das referidas NF,s?, e se sim, que fosse enviado cópia das referidas NF,s ,4- também Quanto as taxas de débito, referente aos TED,s, constantes no Extratos Bancários, a Comissão quis saber se os valores de pagamento constantes no anexo II, contemplavam estes valores de Taxas? 5- A comissão também pediu que fosse esclarecido: Se o valor de R\$ 185.267,33 foi pago inicialmente através da conta 43152-4 FNAS, e a prestação de contas é FEAS, sendo para isto a necessidade de ajuste de contas intra fundo, por que apenas a transferência de R\$ 89.476,54 da conta 00151-0 e não a totalidade dos R\$ 185.267, 33? Esperava com as informações requeridas, disponibilizar à comissão de finanças, maior detalhamento para parecer conclusivo. Ofício CMAS 064/2023, Para: Secretaria de Administração (JOM) C/c: Setor de imprensa respeitosamente, vimos solicitar a V.S.ª que publique JOM- Jornal Oficial Maricá, as seguintes Resoluções deste nobre conselho- CMAS. Resolução CMAS nº 010/2023, objeto da 004ª reunião Ordinária do CMAS, realizada no dia 18/04/2023 – Publicar a respeito da reorganização da Comissão de Finanças do CMAS, Resolução CMAS nº 011/2023, objeto da 004ª reunião Ordinária do CMAS, realizada no dia 18/04/2023 Publicar a respeito da CERTIFICAÇÃO DE INSCRIÇÃO DEFINITIVA da Entidade: SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA, com CNPJ 04.588.996/0001-59, com sede na Av. Presidente Vargas, nº 00962, sala 540, CEP 20.071-002, Centro do RJ, Ofício 065/2023, Tendo em vista a Vacância ocorrida no último mês de abril de 2023, da vice-presidência do CMAS, e considerando a publicação do diário da união ocorrida em 24/03/2023, vimos através deste informar que diante da resolução publicada cabe as representações do governo, através de fórum, próprio eleger pelo seguimento um representante para ocupar a vice-presidência, do conselho uma vez estando a presidente sendo ocupada pela

sociedade civil organizada - Resolução CNAS/MDS Nº 100 - 24/04/2023 Artigo 12º - § 5º No caso de vacância do cargo de vice-presidente, a fim de concluir mandato, será eleito em fórum próprio do segmento: I. um representante da sociedade civil do segmento que gerou a vacância; ou II. Um representante do Governo indicado entre seus membros. OFÍCIO CMAS Nº 066/2023 de 08 de maio para secretaria de comunicação Márcio Jardim, solicitando para o fórum da 14ª conferência, encaminhamentos dos Cardes 1 e 2, para inserções em havendo necessidade de outras informações que possam ser necessárias para a divulgação, pedindo por favor em contatar através do celular da presidente divulgação. Ofício 069/2023, 11 de maio para o Secretário Thiago Ribeiro e coordenação executiva Jasp, que em referência ao Ofício CMAS Nº 062/2023, solicitamos alteração de 15 camisetas pretas, haja visto a necessidade do aumento dos agentes de apoio da SMAS, que estará atuando na 14ª Conferencia junto com a Comissão Organizadora deste nobre conselho, portanto no total de 40 camisetas pretas. Ofício 062/2023- em entendimento com área da coordenação executiva da SMAS, com os senhores André e Pedro a respeito dos processos de dispensa de licitação em atendimento ao Fórum preparatório e 14ª Conferencia Municipal de Assistência Social, ficamos ajustados que em função da espera pela entrega das artes gráficas, destinadas a 14ª Conferencia, estar-se prolongando fora do prazo previsto, chegou-se a conclusão do desmembramento do processo já em andamento fazendo com que abra-se um novo processo de dispensa somente para a conferência. E sendo assim, subscrevemos os materiais, contidos inicialmente em nosso Ofício CMAS 014/2023 de 26/01/2023, onde definimos quantitativos conforme segue de acordo com Ofício CMAS Nº 049/2023, com relatório anexo/ com itens quantitativos e unidades de materiais. Ofício 067/2023, A/C Thiago da Silva Ribeiro com o Assunto: Convites/Panfletos para Fórum Preparatório- vimos através deste, solicitar que possa junto a Coord. ADM E Financeira, em particular Sr. Pedro, no sentido de fazer com os Convites e Panfletos destinados ao Fórum Preparatório para 14ª Conferência Municipal, possam ser entregues no dia 24/05/2023, visando possibilitar fazer chegar no tempo mais apropriado, os Convites aos convidados, como também os panfletos chegarem nos equipamentos do governo e Sociedade Civil dando maior visibilidade ao evento. OFÍCIO CMAS Nº 068/2023, Para: Secretaria de Assistência Social, viemos através deste solicitar informações sobre a continuidade dos Serviços itinerante do CRAS - CRAS itinerante, serviços estes de grande importância no atendimento da Sociedade Civil em seus bairros, sobre tudo em articulação com as entidades da Sociedade Civil Organizado, quando observamos que após a pandemia, os serviços foram descontinuados. Assim, solicitamos que noS informe, afim de esclarecimentos junto ao Pleno deste Conselho, se haverá retorno as atividades ou se os referidos serviços serão definitivamente encerrados. OFICIOS RECEBIDOS de 17/04/2023, ao CMAS, referente ao ofício 047/2023, do Gabinete da SMAS, informando a impossibilidade da resposta no que tange a contratação para a performance do grupo Maricanto, e sua peça Teatral - teatro das oprimidas, posto que dependemos dos encerramentos de todos os valores relacionados ao fórum e conferência, para saber se haverá saldo disponível, para respectiva contratação, ressaltamos que buscamos a modalidade de dispensa de licitação em razão da celeridade, necessária assim como, para cumprimos o cronograma posto no decreto 158/2018, nesta esteira reiteramos o envio das artes gráficas para prosseguimentos do processo já iniciado, para aquisição de serviços e materiais solicitado por meio do ofício 014/2023 do CMAS. Em resposta ao ofício 039/2023, do CMAS da secretaria de turismo, informando que não será possível, de atender a solicitação da estrutura do Fórum, pois não tem ata para fornecimentos dos itens

solicitados. (Microfone, som). Ofício da SMAS solicitando a reitere do envio das artes gráficas a ser utilizado no Fórum, assim como na 14ª Conferência de assistência social, uma vez que o prazo inicial será 21/04/2023, e já estamos no déficit de 05 dias, é essencial descartar o prazo previsto no decreto 158/2018 a qual precisamos cumprir e que não é o mesmo de cronograma do CMAS, precisa ser observado para prosseguirmos com o processo. Próximo ofício Solicitação do espaço da Escola Municipal professora Zilca Lopes da Fontoura, para 14ª Conferência. Este ofício veio da secretaria SMAS, informando ao CMAS, a resposta da Secretaria de educação, resposta ofício 052/2023, informando que tudo foi liberado em exceto a cozinha. Em resposta ao ofício nº035/2023 do CMAS, referente a solicitação dos voluntários para o fórum, encaminhou a relação dos servidores com nomes e contatos telefônicos para trabalhar em apoio ao fórum. Sendo 20 apoiadores para o fórum e 30 apoiadores para a 14ª conferência. Ofício referente ao 037/2023 do CMAS recebido com o assunto: parceria do centro de referência em políticas inclusivas interpretes de libras para o fórum, o Presidente disse que deveria ser tratado na reunião de comissão de conferência. Da SMAS, com o assunto arte para a conferencia, solicitando encaminhar para o setor executivo da SMAS, para fins de orçamentos. Fala da Juliana Secretária Executiva do seu retorno ao CMAS, solicitada pelo Presidente. Cumprimentou a todos, falou do seu retorno ao CMAS, pedido reafirmado pelo Secretário Thiago Ribeiro, informando que a secretaria executiva Meyry foi indicada, mais ela não poderia permanecer, então por conta disto a Secretária Executiva retornou as suas funções. O presidente falou do crescimento das atividades do conselho, as comissões estão atuando muito e sobretudo agora, o momento do fórum e conferência esta exigindo muito trabalho. Além disso temos hoje, uma gama de OSC que foram elevadas, a rede cresceu muito, segundo ele. Enfim, todo um processo como por exemplo, retorno do Rynalda que agora inaugurado, um enorme crescimento, haja visto, que tem que ter um planejamento, pois um volume de documentos, que entra para a análise através das comissões e saindo deste conselho demandas, tais como: atas, pautas extensas tudo é mais exigido e para tanto temos que ter maior infraestrutura. Quinto Item de pauta: ordem do dia - relatório de visitas do dia 26/04/2023, lido pela conselheira Alessandra Guedes, visitas CRAS INOA, CRAS/ Bosque Fundo, CRAS/ Santa Paula, CREAS, deliberação do pleno, Sugeriu o Presidente uma pauta, para uma conversar com as duas coordenações sobre assunto dos CRAS Catiúcia e Michelli (CREAS), junto com o pleno, para o mês de junho, devido a situações apontadas no relatório de visitas, e de forma resumidas, fazer chegar na mesa do Secretário estes relatórios de visitas. Redefinição da Comissão de Normas. O pleno deliberou pela inclusão das novas conselheiras da área da SMAS, Viviane e Josiane para compor esta comissão, e alinhar normas com comissão de visitas para uma reunião (agendar), e estar verificando a situação do IDS. Comissão de finanças - O Presidente então com base na reunião Extraordinária ocorrida em 11/05/2023 às 14h, de modo on-line, pautou a decisão da comissão de finanças com o pleno, em atendimento ao Ofício GAB. SMAS. Nº 536/2023 - referente a Prestação de contas FEAS – Fundo Estadual Assistencia Social, tendo em vista o parecer inicial da Comissão de Finanças ter requerido reunião conjunto com o Pleno e Satisfeitas os esclarecimentos em parte das informações solicitadas via email em 04/05/2023 pela Mesa Diretora ao Fundo Gestor e em outras em sua totalidade, deliberou o Pleno após todas as verificações, por aprovar com ressalvas as contas do Fundo Estadual FEAS, referente ao ano de 2022, conforme constante em ata e resolução publicada. Ofício SMAS Nº 0537/23 Fundo Municipal Assistencia Social – a demanda apresentada pelo referido ofício, trata-se do pedido de análise e possível

aprovação das contas referente ao ano de 2022 do Fundo Municipal de Assistência Social. Comissão de transferência de Renda: A Conselheira Luziana Toledo, apresentou e fez a leitura do relatório desta comissão e o pleno deliberou em enviar um ofício a SMAS, encaminhando cópia do relatório para ciência e devidas providências. Comissão da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social- A Coordenadora da Comissão Organizadora Conselheira Maria José Cavalcante, falou sobre está aguardando o material físico da gráfica. Rosilene iniciou os trabalhos de divulgação desde de 01/05/2023, via canais digitais, convites e panfletos. Foi lido o ofício que iremos precisar destes convites e panfletos físicos, até 24/05/23, os certificados até 30/05/23, a Coordenação se posicionou que se fazia necessário a urgência na entrega dos convites, e sobre o processo de inscrição para o fórum, usaremos a planilha no local do credenciamento: com nome, usuário, entidade, contato telefônico e e-mail, o crachá será entregue no momento do Credenciamento, sendo os responsáveis pelo Credenciamento em dar todas informações. Para a 14ª conferência em 15/07/2023, a informação é que ainda o Comissão estaria discutindo o apoio com o Secretario Thiago Ribeiro, mais teremos que enviar ofício ainda para estar solicitando o mesmo, a Coordenação falou da possível inscrição via Google forms, chek list – das ações deliberadas/enviadas e recebidos e os ofícios da comissão - secretaria versos administrativa, todos os ofícios demandados até agora, já foram enviados. Revisão do Regimento para conferencia, definido já na primeira reunião de comissão. Definir apoio técnico dos grupos para os eixos, coordenadores e relatores, 05 grupos e 1 técnico, retornar a gestão. Assuntos gerais: solicitação de ofício a SMAS, que nos informe a respeito do Programa de Fortalecimento de Vínculos. Sem mais, o presidente encerrou a reunião 12:11h. Eu, Misael dos Santos que presidi os trabalhos com a Secretária Executiva Juliana Araujo Brum, assino está ata.

Maricá, 16 maio de 2023.

Juliana Araujo Brum
Secretaria Executiva

Misael dos Santos
Presidente do CMAS